

# PLANO DISTRITAL DE SANEAMENTO BÁSICO E DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS



GOVERNO DE  
**BRASÍLIA**



**Tomo I - Produto 1**  
**(Plano de Mobilização Social)**

Versão Final



**Julho - 2016**

 **SERENCO**  
Serviços de Engenharia Consultiva

## CONTRATANTE



**Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal**  
Setor Ferroviário - Parque Ferroviário de Brasília - Estação Rodoferroviária, Sobreloja  
Ala Norte - CEP. 70.631-900 - Brasília (DF)  
Website: [www.adasa.df.gov.br](http://www.adasa.df.gov.br)

**Paulo Salles**  
Diretor-Presidente



**GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL**  
Palácio do Buriti, Praça do Buriti  
CEP: 70.075-900 - Brasília (DF)  
Website: [www.districtofederal.df.gov.br](http://www.districtofederal.df.gov.br)

**Rodrigo Rollemberg**  
Governador

## Comissão Técnica

**Diego Lopes Bergamaschi**  
SINESP (Coordenador da Comissão)

**Oto Silvério Guimarães Júnior**  
SINESP

**Eduardo Costa Carvalho**  
ADASA

**Elen Dânia Silva dos Santos**  
ADASA

**Jorge Artur Fontes Chagas de Oliveira**  
SEMA

**Mirtes Vieitas Boralli**  
SEMA

**Vanessa Figueiredo Mendonça de Freitas**  
NOVACAP

**Aldo César Vieira Fernandes**  
NOVACAP

**Marcelo Antônio Teixeira Pinto**  
CAESB

**José Ricardo Silva de Moraes**  
CAESB

**Silvano Silvério da Costa**  
SLU

**Paulo Celso dos Reis Gomes**  
SLU

**CONTRATADA**



**SERENCO SERVIÇOS DE ENGENHARIA CONSULTIVA Ltda**

CNPJ: 75.091.074/0001-80 - CREA (PR): 5571

Av. Sete de Setembro, n.º 3.566, Centro

CEP 80.250-210 - Curitiba (PR)

Tel.: (41) 3233-9519

Website: [www.serenco.com.br](http://www.serenco.com.br)

**Jefferson Renato Teixeira Ribeiro**  
Engenheiro Civil - Coordenador Geral

**Marcio Ravadelli**  
Engenheiro Sanitarista

**Marcos Moisés Weigert**  
Engenheiro Civil

**Caroline Surian Ribeiro**  
Engenheira Civil

**Tássio Barbosa da Silva**  
Engenheiro Civil

**Bruno Passos de Abreu**  
Tecnólogo em Construção Civil

**Gustavo José Sartori Passos**  
Engenheiro Civil

**Luiz Carlos Paes de Barros**  
Engenheiro Civil

**Layse Souza**  
Engenheira Sanitarista e Ambiental

**André Endler**  
Engenheiro Sanitarista e Ambiental

**Grazieli Colla**  
Engenheira Sanitarista e Ambiental

**Morgana Decker**  
Engenheira Sanitarista e Ambiental

**Mayara Orben**  
Engenheira Sanitarista e Ambiental

**Taiana Gava**  
Engenheira Sanitarista e Ambiental

**Tacito Almeida de Lucca**  
Engenheiro Sanitarista e Ambiental

**Cesar Augusto Arenhart**  
Engenheiro Sanitarista

**Mariana de Souza Barros**  
Engenheira Ambiental

**Marcos Roberto Carrer**  
Engenheiro Civil

**Carina Carniato**  
Engenheira Ambiental

**Mario Francisco Figueiredo Meyer**  
Engenheiro Civil

**Fernando Motta**  
Engenheiro Cartógrafo

**Nicolau Leopoldo Obladen**  
Engenheiro Civil e Sanitarista

**Luiz Guilherme Grein Vieira**  
Engenheiro Ambiental

**Michael Busko**  
Engenheiro Ambiental



**Kelly Ronsani de Barros**  
Engenheira de Alimentos

**Dante Mohamed Correa**  
Publicitário

**Elaine Scantamburlo**  
Assistente Social

**Lilian Costa**  
Assistente Social

**Eron José Maranhão**  
Economista (Mestre em Demografia)

**Ana Carolina Naegeli Gondim**  
Economista

**Rafael de Souza Biato**  
Advogado

**Marcos Leandro Cardoso**  
Geógrafo

**Bruno Garcia Moro**  
Engenheiro Ambiental

**Jaira Maria Alba Puppim**  
Assistente Social

**Luciane de Fátima Savi**  
Assistente Social

**Rosane Surian Ribeiro**  
Pedagoga

**Rossana Ribeiro Ciminelli**  
Economista (Mestre em Demografia)

**Dervair dos Santos**  
Contador

**Diogo Bernardi**  
Advogado

**Tatiana Ikeda**  
Formada em Letras

## SUMÁRIO

<b>SUMÁRIO.....</b>	<b>5</b>
<b>LISTA DE FIGURAS.....</b>	<b>7</b>
<b>LISTA DE QUADROS .....</b>	<b>8</b>
<b>LISTA DE TABELAS.....</b>	<b>10</b>
<b>LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS .....</b>	<b>11</b>
<b>APRESENTAÇÃO.....</b>	<b>12</b>
<b>JUSTIFICATIVA .....</b>	<b>13</b>
<b>1. OBJETIVO.....</b>	<b>15</b>
1.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS .....	15
<b>2. PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL .....</b>	<b>16</b>
2.1. EVENTOS.....	16
2.2. OFICINAS TEMÁTICAS DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE NATUREZA PRIVADA .....	18
2.2.1. Apresentação.....	18
2.2.2. Metodologia .....	19
2.2.3. Programação dos Eventos.....	23
2.2.4. Agenda .....	23
2.2.5. Recursos .....	24
2.2.6. Material Gráfico .....	25
2.2.7. Oficina Temática dos Resíduos da Construção Civil.....	29
2.2.8. Oficina Temática dos Resíduos do Serviço de Saúde.....	32
2.2.9. Oficina Temática da Logística Reversa. ....	35
2.2.10. Oficina Temática dos Resíduos Especiais (Industriais, Mineração, Saneamento, Transportes e Agrossilvopastoris). ....	38
2.3. PRÉ-AUDIÊNCIAS PÚBLICAS .....	41
2.3.1. Sistemática dos trabalhos .....	41
2.3.2. Material Gráfico .....	48
2.3.3. Divisão Territorial.....	54
2.3.4. Pré-Audiência UTAP I.....	68
2.3.5. Pré-Audiência UTAP II.....	72
2.3.6. Pré-Audiência UTAP III.....	77
2.3.7. Pré-Audiência UTAP IV.....	84
2.3.8. Pré-Audiência UTAP V.....	89
2.3.9. Pré-Audiência UTAP VI.....	95
2.3.10. Pré-Audiência UTAP VII.....	100
2.3.11. Pré-Audiência UTAP VIII.....	105
2.3.12. Pré-Audiência UTAP IX.I.....	107
2.3.13. Pré-Audiência UTAP IX.II.....	110
2.3.14. Pré-Audiência UTAP IX.III.....	113
2.4. AUDIÊNCIAS PÚBLICAS .....	115
2.4.1. Sistemática dos Trabalhos .....	115
2.4.2. Dos resultados dos eventos .....	116
2.4.3. Programação dos Eventos.....	116
2.4.4. Agenda .....	117
2.4.5. Apoio aos eventos .....	117
2.4.6. Material Gráfico .....	118
2.4.7. Audiências Pós-diagnósticos Setoriais .....	124
2.4.8. Audiência Pós-prognósticos Setoriais .....	125
2.4.9. Pós Programas, Projetos e Ações (Produto 4) e Mecanismos (Produto 5).....	126
2.5. COMUNICAÇÃO.....	127
2.5.1. Divulgação.....	128

2.5.2.	<i>Canais de contribuições</i> .....	132
2.5.3.	<i>Grupo de Trabalho</i> .....	132
2.6.	RELATÓRIO FINAL DA MOBILIZAÇÃO SOCIAL .....	132
<b>3.</b>	<b>ANEXOS</b> .....	<b>134</b>
3.1.	ANEXO I (EDITAL DE CONVOCAÇÃO) .....	134
3.1.1.	<i>Edital de Convocação das Audiências Públicas Pós-diagnósticos</i> .....	134
3.1.2.	<i>Edital de Convocação da Audiência Públicas Pós-prognósticos</i> .....	134
3.1.3.	<i>Edital de Convocação da Audiência Públicas Pós-programas e mecanismos</i> .....	135
<b>4.</b>	<b>REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS</b> .....	<b>136</b>

## **LISTA DE FIGURAS**

Figura 1 - Convite da oficina dos RCC. ....	25
Figura 2 - Convite da oficina dos RSS.....	25
Figura 3 - Convite da oficina da logística reversa.....	26
Figura 4 - Convite da oficina dos resíduos diversos.....	26
Figura 5 - Roteiro das oficinas temáticas.....	27
Figura 6 - Sinalização do evento. ....	28
Figura 7 - Banner.....	28
Figura 8 - Formulário de avaliação. ....	29
Figura 9 - O modelo de três níveis da metodologia ZOPP. ....	42
Figura 10 - Ilustração da metodologia ZOPP em outra localidade. ....	43
Figura 11 - Cartaz.....	48
Figura 12 - Banner.....	48
Figura 13 - Flyer. ....	49
Figura 14 - Faixa de divulgação. ....	49
Figura 15 - Sinalização do evento. ....	50
Figura 16 - Convite das pré-audiências públicas.....	50
Figura 17 - Cartilha (Frente) .....	51
Figura 18 - Cartilha (Verso) .....	52
Figura 19 - Roteiro das pré-audiências públicas. ....	53
Figura 20 - Formulário de avaliação. ....	54
Figura 21 - Cartaz.....	118
Figura 22 - Banner.....	118
Figura 23 - Flyer e roteiro. ....	119
Figura 24 - Faixa de divulgação. ....	119
Figura 25 - Sinalização do evento. ....	120
Figura 26 - Convite da audiência pós-diagnósticos setoriais.....	120
Figura 27 - Convite da audiência pós-prognósticos setoriais. ....	121
Figura 28 - Convite da audiência pós-programas e mecanismos.....	121
Figura 29 - Cartilha (Frente) .....	122
Figura 30 - Cartilha (Verso) .....	123
Figura 31 - Formulário de avaliação. ....	124

## **LISTA DE QUADROS**

Quadro 1 - Cronograma simplificado dos eventos.....	17
Quadro 2 - Lista dos convidados da Oficina dos RCC.....	30
Quadro 3 - Lista dos convidados da Oficina dos RSS.....	33
Quadro 4 - Lista dos convidados da oficina da logística reversa.....	36
Quadro 5 - Lista dos convidados da oficina dos resíduos industriais, mineração, saneamento, transportes e agrossilvopastoris.....	39
Quadro 6 - Exemplo de ficha das contribuições (água).....	45
Quadro 7 - Exemplo de ficha das contribuições (esgoto).....	46
Quadro 8 - Exemplo de ficha das contribuições (drenagem).....	46
Quadro 9 - Exemplo de ficha das contribuições (resíduos sólidos).....	47
Quadro 10 - Inserção das RAs nas UTAPs.....	55
Quadro 11 - Inserção das unidades com déficits em saneamento básico nas UTAPs.....	55
Quadro 12 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP I (Plano Piloto).....	69
Quadro 13 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP I (Cruzeiro).....	70
Quadro 14 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP I (Sudoeste/Octogonal).....	71
Quadro 15 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP II (Lago Sul).....	73
Quadro 16 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP II (Jardim Botânico).....	74
Quadro 17 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP II (São Sebastião).....	75
Quadro 18 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP II (Park Way).....	76
Quadro 19 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP III (SIA).....	78
Quadro 20 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP III (SCIA).....	79
Quadro 21 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP III (Núcleo Bandeirante).....	80
Quadro 22 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP III (Riacho Fundo I).....	81
Quadro 23 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP III (Guará).....	82
Quadro 24 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP III (Candangolândia).....	83
Quadro 25 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IV (Taguatinga).....	85
Quadro 26 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IV (Ceilândia).....	86
Quadro 27 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IV (Samambaia).....	87
Quadro 28 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IV (Águas Claras).....	88
Quadro 29 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP V (Sobradinho).....	90
Quadro 30 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP V (Sobradinho II).....	91
Quadro 31 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP V (Planaltina).....	92
Quadro 32 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP V (Fercal).....	93
Quadro 33 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP V (Lago Oeste).....	94
Quadro 34 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VI (Recanto das Emas).....	96
Quadro 35 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VI (Riacho Fundo II).....	97
Quadro 36 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VI (Gama).....	98

Quadro 37 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VI (Santa Maria).....	99
Quadro 38 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VII (Lago Norte).....	101
Quadro 39 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VII (Varjão).....	102
Quadro 40 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VII (Paranoá).....	103
Quadro 41 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VII (Itapoã). ....	104
Quadro 42 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP VIII (Brazlândia). ....	106
Quadro 43 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IX.I (Cidade Estrutural)...	108
Quadro 44 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IX.I (Santa Luzia). ....	109
Quadro 45 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IX.II (Sol Nascente). ....	111
Quadro 46 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IX.II (Por do Sol).....	112
Quadro 47 - Lista dos convidados da pré-audiência da UTAP IX.III (Vicente Pires). ....	114
Quadro 48 - Divulgação (mídia impressa). ....	129
Quadro 49 - Divulgação (mídia digital). ....	131

## **LISTA DE TABELAS**

Tabela 1 - Local, data e horário da oficina temática (RCC).....	29
Tabela 2 - Local, data e horário da oficina temática (RSS). ....	32
Tabela 3 - Local, data e horário da oficina temática (logística reversa).....	35
Tabela 4 - Local, data e horário da oficina temática (resíduos especiais). ....	38
Tabela 5 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.....	68
Tabela 6 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.....	72
Tabela 7 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.....	77
Tabela 8 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.....	84
Tabela 9 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.....	89
Tabela 10 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.....	95
Tabela 11 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.....	100
Tabela 12 - Distâncias do centro urbano para o local da pré-audiência.....	107
Tabela 13 - Distâncias do centro urbano para o local da pré-audiência.....	110

## **LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS**

ADASA - Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal  
CAESB - Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal  
CTP - Comissão Técnica do Plano  
DF - Distrito Federal  
GDF - Governo do Distrito Federal  
GT - Grupo de Trabalho  
GTZ - *Deutsche Gesellschaft für Technische Zusammenarbeit*  
LNSB - Lei Nacional de Saneamento Básico  
NOVACAP - Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil  
OAB - Ordem dos Advogados do Brasil  
PDGIRS - Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos  
PDOT - Plano Diretor de Ordenamento Territorial  
PSB - Plano de Saneamento Básico  
PDSB - Plano Distrital de Saneamento Básico  
PGIRS – Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos  
PLANSAB - Plano Nacional de Saneamento Básico  
PMS - Plano de Mobilização Social  
PNRS - Política Nacional de Resíduos Sólidos  
RA - Região Administrativa  
RCC – Resíduos de Construção Civil  
RSS – Resíduos de Serviços de Saúde  
SEGETH - Secretaria de Estado de Gestão do Território e Habitação  
SEMA - Secretaria de Estado do Meio Ambiente  
SINESP - Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos  
SLU - Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal  
UPT – Unidade de Planejamento Territorial  
UTAPs - Unidades Territoriais de Análise e Planejamento  
ZOPP - *Ziel-Orientierte Projekt Planung*

## APRESENTAÇÃO

A elaboração do Plano Distrital de Saneamento Básico (PDSB) e do Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PDGIRS) do Distrito Federal é objeto do contrato n.º 22, firmado em 18 de abril de 2016 entre a Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (ADASA), inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 07.007.955/0001-10, e a empresa Serviços de Engenharia Consultiva SS LTDA (SERENCO), localizada no município de Curitiba, Estado do Paraná, na Av. Sete de Setembro, n.º 3.566 - Centro - CEP: 80.250-210, inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 75.091.074/0001-80.

Em atendimento às prescrições contidas no projeto básico, documento que fez parte do processo licitatório concorrência ADASA n.º 03/2015, o qual originou o vínculo contratual supracitado após a contratada ser declarada vencedora do certame, o PDSB e o PDGIRS do Distrito Federal serão compostos dos seguintes produtos:

- Produto 1 - Plano de mobilização social (PMS);
- Produto 2 - Diagnóstico situacional;
- Produto 3 - Prognósticos, condicionantes, diretrizes, objetivos e metas;
- Produto 4 - Programas, projetos e ações, e definição das ações para emergência e contingência;
- Produto 5 - Mecanismos e procedimentos para a avaliação sistemática da eficiência, eficácia e efetividade das ações programadas;
- Produto 6 - Minuta do plano distrital de gestão integrada de resíduos sólidos;
- Produto 7 - Minuta do plano distrital de saneamento básico.

O presente documento corresponde ao **Produto 1** referente ao **PMS**.

## **JUSTIFICATIVA**

A participação social pressupõe convergência de propósitos, resolução de conflitos, aperfeiçoamento da convivência social e transparência dos processos com foco no interesse da coletividade.

A garantia da participação social é necessária ao atendimento dos dispositivos legais da Lei Federal n.º 11.445, de 05 de janeiro de 2007, em especial ao cumprimento do §5º do art. 19º “será assegurada ampla divulgação das propostas dos planos de saneamento básico e dos estudos que as fundamentem, inclusive com a realização de audiências ou consultas públicas” (BRASIL, 2007).

O Decreto Federal n.º 7.217/2010, que regulamentou a Lei n.º 11.445/2007, define as diretrizes para o saneamento básico em âmbito nacional. Considerando suas normativas, em relação ao envolvimento da sociedade no planejamento do setor de saneamento, destaca-se o art. 34º, transcrito na sequência:

Art. 34º. O controle social dos serviços públicos de saneamento básico poderá ser instituído mediante adoção, entre outros, dos seguintes mecanismos:

I - debates e audiências públicas;

II - consultas públicas;

III - conferências das cidades; ou

IV - participação de órgãos colegiados de caráter consultivo na formulação da política de saneamento básico, bem como no seu planejamento e avaliação.

§ 1º As audiências públicas mencionadas no inciso I do caput devem se realizar de modo a possibilitar o acesso da população, podendo ser realizadas de forma regionalizada.

§ 2º As consultas públicas devem ser promovidas de forma a possibilitar que qualquer do povo, independentemente de interesse, ofereça críticas e sugestões a propostas do Poder Público, devendo tais consultas ser adequadamente respondidas.

§ 3º Nos órgãos colegiados mencionados no inciso IV do caput, é assegurada a participação de representantes:

I - dos titulares dos serviços;

II - de órgãos governamentais relacionados ao setor de saneamento básico;

III - dos prestadores de serviços públicos de saneamento básico;

IV - dos usuários de serviços de saneamento básico; e

V - de entidades técnicas, organizações da sociedade civil e de defesa do consumidor relacionadas ao setor de saneamento básico (BRASIL, 2010a).

Da mesma maneira que a legislação federal, a Lei Distrital n.º 5.418/2014, que institui a Política Distrital de Resíduos Sólidos (PDRS), estabelece a obrigação do controle social e a participação da comunidade no processo de gestão integrada de resíduos sólidos, destacando-se, quanto à participação social, as seguintes premissas:

Art. 2º Para os efeitos da Lei 5.418/2014, entende-se por:

VI – controle social: conjunto de mecanismos e procedimentos que garantam à sociedade informações e participação nos processos de formulação,

implementação e avaliação das políticas públicas relacionadas aos resíduos sólidos;

XI – gestão integrada de resíduos sólidos: conjunto de ações voltadas para a busca de soluções para os resíduos sólidos, de forma a considerar as dimensões política, econômica, ambiental, cultural e social, com controle social e sob a premissa do desenvolvimento sustentável;

Art. 3º São princípios da Política Distrital de Resíduos Sólidos, dentre outros:

III – visão sistêmica, na gestão dos resíduos sólidos, que considere as variáveis ambiental, social, cultural, econômica, tecnológica e de saúde pública;

VIII – reconhecimento do resíduo sólido reutilizável e reciclável como um bem econômico e de valor social, gerador de trabalho e renda e promotor de cidadania;

X – direito da sociedade à informação e ao controle social;

XXVII – incentivo a programas de habitação popular para retirar os moradores de lixões e de inserção social dos catadores e suas famílias;

Art. 12º. São planos de resíduos sólidos:

I – o Plano Distrital de Resíduos Sólidos;

II – os Planos Regionais de Resíduos Sólidos;

III – o Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos;

IV – os Planos de Gerenciamento de Resíduos Sólidos.

Parágrafo único. É assegurada ampla publicidade ao conteúdo dos planos de resíduos sólidos, bem como controle social em sua formulação, implementação e operacionalização, observado o disposto na Lei federal nº 10.650, de 16 de abril de 2003, e no art. 47º da Lei federal nº 11.445, de 2007 (DF, 2014).

## 1. OBJETIVO

O principal objetivo do PMS é apresentar o planejamento da mobilização social e das atividades de participação da população do Distrito Federal no processo de elaboração do Plano de Saneamento Básico (PSB) e do Plano de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PGIRS).

A mobilização social deve ser delineada a partir do início da elaboração dos planos supracitados. Destaca-se a importância da continuidade das atividades de participação estabelecidas durante as implementações de planejamento do setor de saneamento.

### 1.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Divulgar informações qualificadas e produtos do PDSB e do PDGIRS, visando garantir a participação social durante todo o período de execução dos planos;
- Envolver a população nas discussões das potencialidades e dos problemas de saneamento básico do Distrito Federal e suas implicações na qualidade de vida;
- Estimular os diversos atores sociais a participarem do processo de planejamento e fiscalização das ações previstas, com a intenção de valorizar as temáticas relacionadas ao saneamento básico e gestão ambiental;
- Fortalecer a cultura da participação social por meio de reuniões comunitárias, audiências públicas e oficinas temáticas, preparando a comunidade para o controle social dos serviços, garantindo o fornecimento de informações suficientes à efetiva participação na formulação e avaliação do saneamento básico;
- Sistematizar as informações para refletir as necessidades e anseios da população nos planos;
- Sensibilizar a sociedade para a responsabilidade coletiva na preservação e conservação dos recursos naturais;
- Levantar as diretrizes e propostas para soluções de problemas locais, através da manifestação popular, a serem consideradas na construção dos diagnósticos e das propostas do PDSB e PDGIRS.

## 2. PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL

A consultora SERENCO acredita que a aplicação do modelo presente fortalecerá, de forma expressiva, a qualidade dos trabalhos, em especial a consolidação das fases de cada produto.

A oportunidade oferecida às partes interessadas e a participação popular, a partir de um processo construtivo e democrático, resultarão de forma incontestável os subsídios necessários para a elaboração do PDSB e PDGIRS.

### 2.1. EVENTOS

Serão realizados no mínimo 20 (vinte) eventos para participação popular, divididos em três momentos distintos durante a elaboração do PDSB e do PDGIRS: as pré-audiências, as oficinas temáticas de resíduos sólidos e as audiências públicas, visando atender a programação apresentada no plano de trabalho acordada com as solicitações da Comissão Técnica dos Planos (CTP), organizados inicialmente da seguinte maneira:

- 4 oficinas temáticas de resíduos de natureza privada:
  - Resíduos da Construção Civil (RCC);
  - Resíduos de Serviços de Saúde (RSS);
  - Logística reversa;
  - Outros - industriais, mineração, saneamento, transportes e agrosilvopastoris.
- 11 pré-audiências:
  - 8 nas Regiões Administrativas (RAs);
  - 3 nas unidades com déficits em saneamento básico.
- 3 audiências públicas após os diagnósticos setoriais (produto 2):
  - Central (Plano Piloto);
  - Oeste (Ceilândia);
  - Leste (São Sebastião)
- 1 audiência pública após os prognósticos setoriais (produto 3);
- 1 audiência pública após os programas, projetos, ações e definição das ações para emergência e contingência (produto 4) e dos mecanismos e procedimentos para a avaliação Sistemática da eficiência, eficácia, e efetividade das ações programadas (produto 5).

Além dos eventos previstos, poderá ser acrescentada uma oficina temática específica relacionada ao abastecimento de água potável, esgotamento sanitário ou drenagem e manejo das águas pluviais urbanas, caso seja evidente a necessidade de abordar um assunto especial de relevância não contemplado nos eventos programados e a importância da inclusão desta oficina seja acordada entre a SERENCO e a CTP. O cronograma proposto para esses eventos encontra-se demonstrado abaixo, existindo a

possibilidade de as datas consideradas serem alteradas conforme o andamento das atividades de mobilização social e correções dos produtos pela CTP.

**Quadro 1 - Cronograma simplificado dos eventos.**

<b>Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos</b>			
<b>Período dos Eventos da Mobilização Social</b>			
<b>Evento</b>	<b>Descrição do evento</b>	<b>Data e/ou período da realização do evento</b>	
<b>Oficinas Temáticas</b>	<b>Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas</b>	17/06/2016	
	<b>Resíduos de construção civil</b>	15/07/2016	
	<b>Resíduos de serviço de saúde</b>	13/07/2016	
	<b>Logística reversa</b>	12/07/2016	
	<b>Outros Resíduos</b>	14/07/2016	
<b>Pré-Audiências Regiões Administrativas</b>	<b>UTAP I - Plano Piloto</b>	05/08/2016	
	<b>UTAP II - São Sebastião</b>	04/08/2016	
	<b>UTAP III - Guará</b>	01/08/2013	
	<b>UTAP IV – Ceilândia</b>	03/08/2016	
	<b>UTAP V – Sobradinho</b>	22/07/2016	
	<b>UTAP VI – Gama</b>	21/07/2016	
	<b>UTAP VII – Paranoá</b>	04/08/2016	
	<b>UTAP VIII - Brazlândia</b>	29/07/2016	
<b>Pré-Audiência UTAP IX - Unidades com Déficits em Saneamento Básico</b>	<b>UTAP IX.I - Cidade Estrutural</b>	30/07/2016	
	<b>UTAP IX.II - Sol Nascente</b>	23/07/2016	
	<b>UTAP IX.III - Vicente Pires</b>	02/08/2016	
<b>Audiência Pública</b>	<b>Pós-diagnóstico - Central (Plano Piloto)</b>	22/08/2016	06/09/2016
	<b>Pós-diagnóstico - Oeste (Ceilândia)</b>	22/08/2016	06/09/2016
	<b>Pós-diagnóstico - Leste (São Sebastião)</b>	22/08/2016	06/09/2016
	<b>Pós-prognóstico</b>	26/09/2016	10/10/2016
	<b>Pós-programas e mecanismos</b>	28/10/2016	11/11/2016

Fonte: SERENCO, 2016.

Destacamos que em todos os eventos haverá participação ativa e/ou pronunciamento de representantes dos seguintes órgãos envolvidos na elaboração dos planos:

- Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos (SINESP);
- Secretaria de Estado do Meio Ambiente (SEMA);
- Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil (NOVACAP);
- ADASA;
- Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (CAESB);
- Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU).

A participação destes órgãos é essencial para tirar dúvidas a respeito das prestações dos serviços públicos de saneamento, assim como para aprovar as demandas decorridas nos eventos.

## **2.2. OFICINAS TEMÁTICAS DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE NATUREZA PRIVADA**

### **2.2.1. Apresentação**

A Lei Federal n.º 12.305/2010 institui a PNRS, dispondo sobre seus princípios, objetivos e instrumentos, bem como sobre as diretrizes relativas à gestão integrada e ao gerenciamento de resíduos sólidos em âmbito nacional (BRASIL, 2010b).

Dentre os instrumentos desta política pública, faz-se a obrigação, dos municípios e do Distrito Federal, da elaboração de planos de gestão integrada de resíduos, de forma a permitir o estabelecimento das diretrizes e metas para o setor, além de se apresentar como condição obrigatória para o acesso aos recursos da União ou por ela controlados, destinados à empreendimentos e serviços relacionados à limpeza urbana e ao manejo de resíduos sólidos, ou para serem beneficiados por incentivos ou financiamentos de entidades federais de crédito ou fomento para tal finalidade.

Visando o atendimento às premissas legais vigentes, o PDGIRS do Distrito Federal abrangerá a caracterização de resíduos das mais diversas origens, com exceção dos resíduos radioativos, assim destacados:

- Resíduos domiciliares e do comércio similares aos domiciliares;
- Resíduos de limpeza urbana;
- Resíduos de estabelecimentos comerciais e prestadores de serviços;
- Resíduos dos serviços públicos de saneamento básico;
- Resíduos industriais: os gerados nos processos produtivos e instalações industriais;
- Resíduos de serviços de saúde: os gerados nos serviços de saúde;
- Resíduos da construção civil;
- Resíduos agrossilvopastoris;
- Resíduos de serviços de transportes; e
- Resíduos de mineração.

Os resíduos sólidos urbanos, que compreendem os resíduos domiciliares e do comércio similares aos domiciliares, de limpeza urbana, de estabelecimentos comerciais e prestadores de serviços e dos serviços públicos de saneamento básico são de responsabilidade dos órgãos da administração pública, neste caso do Governo do Distrito Federal (GDF) e seus órgãos subsidiários, como o SLU, NOVACAP e administrações regionais.

Já os demais resíduos supracitados apresentam uma interface de responsabilidades público e privada, cujas informações específicas de sua gestão estão distribuídas entre diversos atores.

Da mesma forma, o compartilhamento de responsabilidades se faz também presente na gestão dos resíduos sólidos enquadrados como obrigatórios para fins de implementação da “logística reversa”.

Considerando a importância da abordagem sobre estas atribuições envolvendo a participação e colaboração de todas as partes interessadas, contratante e contratada para elaboração do PDGIRS optaram pela realização de “oficinas temáticas”, de forma a promover a discussão a respeito das especificidades setoriais visando subsidiar os trabalhos em desenvolvimento, seu diagnóstico e obtenção de contribuições para proposições futuras.

## **2.2.2. Metodologia**

### *2.2.2.1. Do conceito e finalidade das atividades*

Como já comentado, o modelo de atividade preconizado visa a participação e contribuição de partes interessadas na gestão dos resíduos sólidos, de maneira a proporcionar subsídios para setores específicos com base na origem dos resíduos sólidos, para fins de elaboração do PDGIRS do Distrito Federal.

A princípio a denominação do evento foi estabelecida como “oficina temática de resíduos sólidos”. Entretanto, se observado seu aspecto finalístico, este poderia se caracterizar também como um “workshop de resíduos sólidos”, dada a sua conceituação:

**Workshop:** Seu objetivo consiste em aprofundar a discussão sobre temas específicos e, para isso, apresenta casos práticos. O público participa intensamente. Objetiva-se detalhar, aprofundar um determinado assunto de maneira mais prática. Normalmente possui um moderador e um ou dois expositores. A dinâmica da sessão divide-se em três momentos: exposição, discussão em grupos ou equipe e conclusão (HELMING; GÖBEL, 1998).

### *2.2.2.2. Do planejamento dos eventos*

Para o planejamento dos eventos tomou-se como base as características qualitativas e quantitativas dos resíduos e sua complexidade em termos de gestão local e regional.

Para entendimento deste planejamento destacamos alguns elementos balizadores, que permitiram esta subdivisão:

- Estimativa da quantidade de resíduos gerados;
- Interface de responsabilidade público-privado;
- Complexidade técnica e operacional;
- Ordenamento legal; e
- Potencialidades quanto a promoção de impactos ambientais.

Assim foram definidos:

- Evento 1: RCC;
- Evento 2: RSS;
- Evento 3: Resíduos sujeitos a logística reversa;
- Evento 4: Resíduos especiais que incluem:

- Resíduos industriais;
- Resíduos agrossilvopastoris;
- Resíduos de saneamento;
- Resíduos de serviços de transportes; e
- Resíduos de mineração.

### 2.2.2.3. *Da metodologia*

O ponto de partida para a realização dos trabalhos compreende a manifestação da consultora SERENCO, na apresentação do estado atual da gestão dos resíduos na forma de um “diagnóstico preliminar”.

Esta fase permitirá a demonstração do entendimento presente, a partir das informações e dados obtidos pela Consultora SERENCO.

Face ao objetivo de proporcionar a efetiva participação dos presentes na colaboração neste diagnóstico e, posteriormente, contribuir nas proposições futuras e para a gestão dos resíduos, optou-se pela aplicação de uma técnica de alta capacidade colaborativa, o METAPLAN.

O METAPLAN apresenta como função básica à democratização do uso da palavra, possibilitando a geração de uma memória coletiva e sistemática e promovendo a sistematização e ordenação de ideias e informações.

O METAPLAN nasceu a partir de uma empresa de consultoria franco-alemã, em 1972, e foi adotado pelo método *Ziel-Orientierte Projekt Planung* (ZOPP), termo alemão para “método de planejamento de projetos orientado por objetivos”, como apoio ao processo participativo de discussão no decorrer do trabalho (CARNEIRO, 2007).

O método é muito recomendado para a construção colaborativa a partir de ideias de diferentes origens as quais devem ser organizadas, ordenadas, discutidas e por fim classificadas para recomendações de futura aplicação.

É uma técnica de moderação que permite a participação dos grupos de pessoas por meio da escrita das ideias em tarjetas coloridas de papel e posterior fixação em painéis para apresentação e discussão (CARNEIRO, 2007).

As tarjetas terão cores diferenciadas para as diferentes finalidades:

- Tarjetas na cor branca – Pontos fracos;
- Tarjetas na cor azul – Pontos fortes;
- Tarjetas na cor verde – Proposições.

O preenchimento das tarjetas deverá se dar de forma clara e objetiva, com textos curtos, letra de forma, sem rasuras.

Para fins de facilitação da visualização dos resultados, concomitantemente a apresentação das tarjetas, a consultora SERENCO fará o registro das mesmas em arquivo “Word” para sua reprodução em Datashow.

A metodologia será aplicada para a fase de diagnóstico e posteriormente a partir dos resultados consolidados, para a obtenção de subsídios para proposições futuras.

#### *2.2.2.4. Da forma de execução dos trabalhos*

A moderação dos trabalhos estará a cargo da equipe da consultora SERENCO.

Os participantes deverão ao chegar, efetuar a assinatura em lista de presença que solicitará nome, instituição que representa e canais de contatos (telefone e endereço eletrônico) dos participantes.

No início dos trabalhos a consultora SERENCO fará breve apresentação sobre a programação, objetivos e metodologia a ser adotada no evento. Na sequência, fará a apresentação do “diagnóstico preliminar” para os resíduos específicos em cada evento.

Posteriormente, os integrantes serão divididos em grupos, de até 10 pessoas, colocados em círculo.

Estes grupos serão formados por integrantes de diferentes instituições, entretanto, caso alguma instituição entenda que deva formar um grupo específico que a represente, poderá adotar esta forma de participação.

Formados os grupos ocorrerá a aplicação das fases a seguir descritas:

### **MÓDULO 1: DIAGNÓSTICO**

Compreende o desenvolvimento dos trabalhos de forma a constituir um diagnóstico para o setor no âmbito do evento.

#### **➤ Fase I:**

Diagnóstico setorial.

Identificação dos pontos fracos e pontos fortes na gestão dos resíduos, tomando-se como base o “diagnóstico preliminar”.

Esta identificação será transcrita nas tarjetas de papel, conforme definido na metodologia descrita anteriormente.

Tempo estimado: até 45 minutos.

#### **➤ Fase II:**

Apresentação, por um representante de cada grupo, dos resultados da fase I.

Será disponibilizado tempo de 10 minutos para cada apresentação.

As informações obtidas na fase II, serão registradas em arquivo “Word” e apresentadas por recurso audiovisual pela equipe SERENCO.

#### **➤ Fase III:**

Consolidação do diagnóstico.

Compreende a discussão para a consolidação do diagnóstico, no âmbito do evento.

Tempo de discussão: até 45 minutos.

## MÓDULO 2: PROPOSIÇÕES

Compreende o desenvolvimento dos trabalhos de forma a obter subsídios para encaminhamentos futuros, a partir de proposições fundamentadas no diagnóstico consolidado para o setor, resultante da fase III do módulo 1.

A realização do módulo 2 em sequência ao módulo 1 tem por objetivo incentivar a participação continuada dos interessados, possibilitando e estimulando o envolvimento social e suas contribuições em outras etapas importantes do planejamento, além do diagnóstico.

### ➤ Fase IV:

Proposições para o diagnóstico consolidado, na fase III.

Aplica-se nesta fase a mesma prática da fase I. Reunião dos grupos e registros de proposições, tomando-se como base os elementos elencados no diagnóstico.

Tempo estimado: 45 minutos

### ➤ Fase V:

Apresentação, por um representante de cada grupo, dos resultados da fase IV.

Será disponibilizado tempo de até 10 minutos para cada grupo.

As informações obtidas na fase V, serão registradas em arquivo 'Word' e apresentadas por recurso audiovisual pela equipe SERENCO.

### ➤ Fase VI:

Consolidação final dos resultados.

Compreende a discussão para a consolidação das proposições, no âmbito do evento.

Tempo de discussão: até 45 minutos.

#### 2.2.2.5. *Dos resultados dos eventos*

Os resultados obtidos nos eventos apresentados anteriormente serão referenciados e considerados na elaboração dos produtos respectivos a cada etapa, sendo que as informações obtidas no módulo 1 serão utilizadas no diagnóstico e no módulo 2 nas proposições, e, posteriormente estes serão integrados ao PDGIRS.

Tanto o diagnóstico como o prognóstico, poderão ser complementados por outras fontes de dados e informações.

#### 2.2.2.6. *Relatório dos Eventos*

A equipe da SERENCO elaborará um relatório dos eventos, que deverá ser anexado ao produto 2 (diagnósticos setoriais) contendo, no mínimo:

- a. Identificação do evento, com local e horário de realização;
- b. Nome dos participantes da SERENCO e da CTP presentes;
- c. N.º de pessoas participantes;

- d. Lista de presença;
- e. Descrição das ações realizadas;
- f. Síntese dos pontos discutidos;
- g. Análise geral do evento, descrevendo os pontos positivos e negativos;
- h. Registro fotográfico do evento.

### **2.2.3. Programação dos Eventos**

Dada à importância e complexidade do tema, recomenda-se que os eventos sejam realizados, um a cada dia, consecutivamente, de forma que o módulo 1 (diagnóstico) seja concretizado na parte da manhã e o módulo 2 (proposições) no período da tarde.

As datas e os locais deverão ser definidos pela CTP em conjunto com a consultora SERENCO, mas de forma a permitir um prazo mínimo para organização dos materiais de divulgação dos eventos e emissão dos convites pela consultora.

Como possibilidade, verificamos os seguintes locais para realização das oficinas temáticas:

- ADASA
  - Parque Ferroviário de Brasília - Estação Rodoferroviária - Setor Ferroviário, S/N, Asa Norte, CEP: 70.631-900.
- Escola de Governo
  - SGON, Área Especial 1 - Quadra 1, CEP: 70.610-610.
- UNB
  - Campus Universitário Darcy Ribeiro S/n - Asa Norte – CEP: 70.910-900.

Preferencialmente, os eventos não deverão ter seus horários de realização coincidentes com os horários das pré-Audiências.

### **2.2.4. Agenda**

- Registro de presença: 08:00 às 08:30 horas.
- Abertura: 08:30 às 08:45 horas.
- Apresentação da metodologia: 08:45 às 09:00 horas.
- **MÓDULO 1**
  - Formação de grupo: 09:00 às 09:15 horas.
  - Fase I – Discussão do diagnóstico: 09:15 às 10:00 horas.
  - Intervalo: 15 minutos.
  - Fase II – Apresentação do diagnóstico: 10:15 às 11:15 horas.
  - Fase III – Consolidação do diagnóstico: 11:15 às 11:45 horas.

➤ **MÓDULO 2**

- Fase IV – Discussão das proposições: 14:00 às 14:45 horas.
  - Fase II – Apresentação das proposições: 14:45 às 15:45 horas.
  - Fase III – Consolidação das proposições: 15:45 às 16:45 horas.
- Encerramento: 16:45 às 17:00 horas.

**2.2.5. Recursos**

Para a realização dos eventos, faz-se necessária a disponibilidade de local, com capacidade para um mínimo de 100 (cem) pessoas e que disponha de cadeiras removíveis, a fim de possibilitar a formação de grupos de discussão.

Os locais designados para a realização dos eventos deverão ser definidos pela CTP. Quanto aos demais recursos, serão disponibilizados pela consultora SERENCO:

- Recursos audiovisuais (Datashow);
- Tela de projeção;
- Tarjetas de papel coloridas;
- Tarjetas auxiliares de sinalização;
- Pincel Atômico;
- Painéis de papel Kraft;
- Fita adesiva.

## 2.2.6. Material Gráfico



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos  
Secretaria do Meio Ambiente

### CONVITE

O Governo de Brasília está elaborando o **Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**.

Nesta oportunidade, você está sendo convidado a participar da Oficina Temática, para discutir o tema **Resíduos da Construção Civil**, a fim de subsidiar a elaboração do diagnóstico, bem como as ações, programas e diretrizes futuras para o setor.

O evento será realizado no dia **15 de julho de 2016** das **8 hrs às 17 hrs**, no Auditório da ADASA, Setor Ferroviário, Parque Ferroviário, Estação Ferroviária, Ala Norte.

Contamos com sua presença!

Favor confirmar sua presença através deste email. Participe e ajude a decidir o futuro do Distrito Federal.

Figura 1 - Convite da oficina dos RCC.

Fonte: SERENCO, 2016.



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos  
Secretaria do Meio Ambiente

### CONVITE

O Governo de Brasília está elaborando o **Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**.

Nesta oportunidade, você está sendo convidado a participar da Oficina Temática, para discutir o tema **Resíduos de Serviços de Saúde**, a fim de subsidiar a elaboração do diagnóstico, bem como as ações, programas e diretrizes futuras para o setor.

O evento será realizado no dia **13 de julho de 2016** das **8 hrs às 17 hrs**, na Escola de Governo do Distrito Federal (EGOV), localizada no SGON Quadra I, Área Especial I.

Contamos com sua presença!

Favor confirmar sua presença através deste email. Participe e ajude a decidir o futuro do Distrito Federal.

Figura 2 - Convite da oficina dos RSS.

Fonte: SERENCO, 2016.



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos  
Secretaria do Meio Ambiente

## CONVITE

O Governo de Brasília está elaborando o **Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**.

Nesta oportunidade, você está sendo convidado a participar da Oficina Temática, para discutir o tema **Resíduos de Logística Reversa**, a fim de subsidiar a elaboração do diagnóstico, bem como as ações, programas e diretrizes futuras para o setor.

O evento será realizado no dia **12 de julho de 2016** das 8 hrs às 17 hrs, na Escola de Governo do Distrito Federal (EGOV), localizada no SCON Quadra I, Área Especial I.

Contamos com sua presença!

Favor confirmar sua presença através deste email. Participe e ajude a decidir o futuro do Distrito Federal.

Figura 3 - Convite da oficina da logística reversa.

Fonte: SERENCO, 2016.



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos  
Secretaria do Meio Ambiente

## CONVITE

O Governo de Brasília está elaborando o **Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**.

Nesta oportunidade, você está sendo convidado a participar da Oficina Temática, para discutir o tema **Resíduos de Mineração, Transporte, Agrossilvopastoril e Saneamento**, a fim de subsidiar a elaboração do diagnóstico, bem como as ações, programas e diretrizes futuras para o setor.

O evento será realizado no dia **14 de julho de 2016** das 8 hrs às 17 hrs, na Escola de Governo do Distrito Federal (EGOV), localizada no SCON Quadra I, Área Especial I.

Contamos com sua presença!

Favor confirmar sua presença através deste email. Participe e ajude a decidir o futuro do Distrito Federal.

Figura 4 - Convite da oficina dos resíduos diversos.

Fonte: SERENCO, 2016.



## Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos

### Roteiro das oficinas temáticas:

O propósito desta oficina temática é reunir e trabalhar de modo coletivo as contribuições de técnicos, acadêmicos e atores envolvidos com o assunto, para subsidiar a elaboração do Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, que está em fase de elaboração pelo Governo de Brasília, por meio de contrato de consultoria com a empresa SERENCO.

**Oficina Temática de Resíduos:** \_\_\_\_\_

**Coordenação:** Equipe técnica dos resíduos sólidos da SERENCO

**Apoio:** Equipe de mobilização social da SERENCO

**Local:** \_\_\_\_\_

Na saída do elevador e nos corredores serão fixadas placas indicativas apontando o Auditório.

**Programação:**

- Registro de Presença: 08:00 às 08:30 hrs
- Abertura: 08:30 às 08:45 hrs
- Apresentação da Metodologia: 08:45 às 09:00 hrs
- **MÓDULO 1**
  - Formação de Grupo: 09:00 às 09:15 hrs
  - Fase I – Discussão do diagnóstico: 09:15 às 10:00 hrs
  - Intervalo: 15 minutos
  - Fase II – Apresentação do diagnóstico: 10:15 às 11:15 hrs
  - Fase III – Consolidação do diagnóstico: 11:15 às 11:45 hrs
- **MÓDULO 2**
  - Fase IV – Discussão das proposições: 14:00 às 14:45 hrs
  - Fase II – Apresentação das proposições: 14:45 às 15:45 hrs
  - Fase III – Consolidação das proposições: 15:45 às 16:45 hrs
- Encerramento: 16:45 às 17:00 hrs

Na saída os participantes serão convidados a preencher um formulário de avaliação do evento, conforme formulário anexo.



Figura 5 - Roteiro das oficinas temáticas.

Fonte: SERENCO, 2016.



**Figura 6 - Sinalização do evento.**  
Fonte: SERENCO, 2016.



**Figura 7 - Banner.**  
Fonte: SERENCO, 2016.

**AVALIAÇÃO DO EVENTO**

1 - Sobre o conteúdo e a dinâmica utilizada, você considera:

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

2 - Sobre o local de realização do evento, você considera:

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

3 - O que achou da logística do evento? (Recepção, apoio e coffee break)

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

4. O que podemos melhorar para os próximos eventos?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OBRIGADO!**

Logos: SERENCO, caesb, MODCAP, SLU, Adasa, Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos, Secretaria do Meio Ambiente, BRASILIA

**Figura 8 - Formulário de avaliação.**  
Fonte: SERENCO, 2016.

### 2.2.7. Oficina Temática dos Resíduos da Construção Civil.

A tabela abaixo informa o local, data e horário propostos para realização desta oficina.

**Tabela 1 - Local, data e horário da oficina temática (RCC).**

Local	Endereço	Data	Horário
Auditório da ADASA	Setor Ferroviário - Parque Ferroviário de Brasília - Estação Rodoferroviária	15/07/2016	08:00 as 17:00 horas

Fonte: SERENCO, 2016.

A capacidade do local é de 70 pessoas, com ótimas condições de acomodação e de infraestrutura.

O Quadro 2 ilustra as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas por e-mail e por telefone a participarem deste evento.

**Quadro 2 - Lista dos Convidados da Oficina dos Resíduos da Construção Civil.**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>E-MAIL</b>
1	Adriana Moreira Dias	AGEFIS	92650837 39615151	adrianamdias2@yahoo.com.br
2	Adriana Moreira dias	AGEFIS	92873064	Adrianamdias2@yahoo.com.br
3	Aldo César Vieira Fernandes	NOVACAP	34032755 92137406	aldo.assessoria.novacap@gmail.com
4	Alessandra F. G. oliveira	SLU	32130110	alessandra.oliveira@slu.df.gov.br
5	Ana lucia lemos rosa	SLU	32130110	ana.rosa@slu.df.gov.br
6	André Lima	SEMA	3312-9951 32145602	andre.lima@buriti.df.gov.br andre.lima@sema.df.gov.br
7	Andrea Portugal	SLU	32130135 84473920	andrea.portugal.fellows@gmail.com
8	Andrea Portugal F. K. dourado	ABES	984473920	andrea.portugal.fellows@gmail.com
9	Anne Amaro Oliveira	AGEFIS	81339000	anneamaro@yahoo.com.br
10	Bernadeth Martins	SINDIVAREGISTA	30129090 82714321	deth.fatima@gmail.com
11	Carlos	Areia Bela Vista	34854086	areibelavista@gmail.com
12	Carlos Juliano Ribeiro Nardes	CONLURB	41034102	adv.nardes@gmail.com
13	Celio Honorato	UNICESP		coor.engenhariacivil@unicesp.edu.br
14	Cláudia Lins	ABM	99364097	claudia@geoss.com.br
15	Cláudia Márcia Coutinho Guriao	UNB	31075548	cgurjao@unb.br
16	Dalma maria caixaeta	ABES	92711950	dalmacaixeta@gmail.com
17	Diego Lopes Bergamaschi	SINESP	33065073 33065074 91993298	diego.bergamaschi@sinesp.df.gov.br diego.sinesp@gmail.com
18	Diego Martins	IBRAM		diego.trabalho.martins@gmail.com diego.rezende@ibram.df.gov.br
19	Diogo Caiafa Faria	INESC	31 994942487	diogo.ecologo@gmail.com
20	Eber Rossi	ASCOLES/DF	81488393 33990022	helpentulho@bol.com.br eber.rossi@bol.com.br
21	Edilson Cordeiro	AGEFIS	85478018	edilson.lima@agefis.df.gov.br
22	Eduardo Costa Carvalho	ADASA	39614906 99819637 39614906 39614906	eduardo.carvalho@adasa.df.gov.br
23	Elen Dânia Silva Dos Santos	ADASA	39614907 81376703	elen.santos@adasa.df.gov.br
24	Elizabeth Ferraz	SEMA	92840575 32145674	lizeferraz@yahoo.com.br semaelizabethferraz@gmail.com
25	Estanislau Raimundo Neto	Associação dos carroceiros	92049161 84992325	estanislauraimundoneto@hotmail.com
26	Fábio Caribé de A. Galvao	SINDUSCON	32348310 30118100 91944343	meioambiente@sinduscondf.org.br presidencia@sinduscondf.org.br fabio.caribe@grupotecnico.net.br
27	Fernando Figueiredo	Sonho de Liberdade	96936465	sonhodeliberdade2014@hotmail.com
28	Francisca Dutra	SLU	32130106 96438946 32130119	francisca.dutra@gmail.com
29	Francisco R. de oliveira	AGEFIS	84147000	froliveira70002@gmail.com
30	Geova parente faria	Consortio publico de manejo de R.C.C	983452070	geovaparente@corsapdfgo.eco.br
31	Gilberto a. nascimento	ABES	98204 9000	gilb.nascimento@yahoo.com.br
32	Guilherme De Almeida	SLU	32130111 96987996 96214147	dealmeida.guilherme@gmail.com
33	Heliana Katia Campos	SLU	32130102	dg@slu.df.gov.br
34	Irving Martins Silveira	IBRAM	3214-5630 99888728	irving.silveira@ibram.df.gov.br
35	João Henrique Da Silva Rego	UNB	31075550 92247628	jhenriquerego@ig.com.br

**Quadro 2 - Lista dos Convidados da Oficina dos Resíduos da Construção Civil.**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>E-MAIL</b>
36	Jorge Arthur Fontes Chagas De Oliveira	SEMA	32145674 96269913	sitioalegria@gmail.com
37	José Antonio Moroni	INESC	32120200 99658560	moroni@inesc.org.br
38	José Pereira	UNICEUB	39661200	Engenharia.civil@uniceub.br
39	Jose roberto mendes	AGEFIS	98329015	josemp3@hotmail.com
40	Juliana s. vianna	ADASA	39614936	julianavianna@adasa.df.gov.br
41	Julio augusto Silveira de Souza	IPEA	999886626	jassbras@hotmail.com
42	Kassia Cilene Godeiro	AGEFIS	92230228 92050364	kassia.silva@agefis.df.gov.br
43	Keyla Fabricia Pereira	Univ. IESB	(61) 3340-3747	keyla.sahb@iesb.br
44	Leiliane Saraiva Oliveira	CAESB	32137531	leilianeoliveira@caesb.df.gov.br
45	Lelia Barbosa	CREA	39612800 35364725	liasadf@yahoo.com.br
46	Luis Carlos Botelho	SINDUSCON	8186-0722	luciane@sinduscondf.org.br
47	Luzideth luzia gonçalves	MPDFT	33436313	luzideth@mpdft.mp.br
48	Mara Luisa	ABES	35219840 89909280	maraalvim2013@gmail.com mara.motta@caixa.gov.br
49	Marcelo Feijão	FIBRA	33538782 98677432	marcelo.feijao@sistefibra.org.br
50	Marcio Buzar	NOVACAP	34032410	marcio.buzar@gmail.com
51	Marcio Niemeyer Borges	CAESB	3213 7531	marcioborges@caesb.df.gov.br
52	Marcos Helano Montenegro	ABES	981892561	mhfmontenegro@gmail.com
53	Marden Dos Reis	NOVACAP	34032416 95576253	mardenreis@yahoo.com.br
54	Maria Vitoria Ferrari	UNB	31070321 31070320	agendaambiental@unb.br
55	Moises Rodrigues Ferreira	PLASFERRO	84686295	plasferro@gmail.com
56	Norma Chemin	SINESP	33065074 96450035	norma.sinesp@gmail.com
57	Odecio	Sonho de Liberdade	981771935	odecio@ecooideia.org.br
58	Osvaldo De Freitas Santos	Associação dos carroceiros do Distrito Federal	32575769 96517382	osvaldopimenteira@hotmail.com
59	Patricia Bonolo, Patricia	UNB	82591036	pabonolo@yahoo.com.br patriciabonolo@gmail.com
60	Paulo Celso	SLU	32130102	pcdosreis@gmail.com
61	Paulo Roberto Gonçalves	ASCOLES/DF	84030331 33633229	p.r.goncalves@gmail.com ascoles2@gmail.com
62	Presidente: Ciro Cambi Gouveia	ABRECON - Associação Brasileira para Reciclagem de R.C.C e Demolição.	(11)5081-5351	contato@abetre.org.br
63	Rafael Loschi Fonseca	IBRAM	32145630	rafael.fonseca@ibram.df.gov.br
64	Raquel Blumenschein	UNB		raquelblum@terra.com.br
65	Silvano Silverio	SLU	32130102	silvanosilverio@hotmail.com
66	Sinomar Alves dos Santos	COORACE	98626128 91418678	sinomaralves@outlook.com
67	Tatiana Santana T. Pereira	CONLURB	81509651	tatianastp@yahoo.com.br
68	Thais Brito De Oliveira	ABES	92294003 20202650	thais_brito31@yahoo.com.br
69	Uriel Alves Lopes	ARECIBRAS	999841193	diretoria@capitalreciclaveis.com.br
70	Wanessa Sousa de moura	ABES	99393595	ascomabesdf2015@gmail.com
71	Weverton Melo	SINDUSCOM	85357487 32348310	meioambiente@sinduscomdf.org.br

### 2.2.8. Oficina Temática dos Resíduos do Serviço de Saúde.

A tabela abaixo informa o local, data e horário propostos para realização desta oficina.

**Tabela 2 - Local, data e horário da oficina temática (RSS).**

Local	Endereço	Data	Horário
Escola de Governo (Auditório)	SGON Área Especial n.º 1 - Quadra 1	13/07/2016	08:00 as 17:00 horas

Fonte: SERENCO, 2016.

A capacidade do local é de 120 pessoas, com ótimas condições de acomodação e de infraestrutura.

O Quadro 3 ilustra as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas por e-mail e por telefone a participarem deste evento.

**Quadro 3 - Lista dos Convidados da Oficina dos Resíduos do Serviço de Saúde.**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	E-MAIL
1	Fernando de Souza Amorim	Secretaria de Estado de Saúde do DF	91525343	Fernando.souzaamorim38@gmail.com
2	Olga Nubia dos Santos Oliveira	Secretaria de Estado de Saúde do DF	33387810	ps5fcaub1@gmail.com
3	Roney Cordeiro farias	Secretaria de Estado de Saúde do DF	99529295	roney_bsb@hotmail.com
4	Ronei lopes de lima	Secretaria de Estado de Saúde do DF	99126583	roneidif@oi.com.br
5	Maria Santana dos Santos	Secretaria de Estado de Saúde do DF	96890827 92566411	tania.bo@hotmail.com
6	Rafael Erick Augusto	Secretaria de Estado de Saúde do DF	85787476	rafael.erick@hotmail.com
7	Filipe de Andrade Vaz Parente	Outro órgão público	8208-1284	filipesasha@gmail.com
8	Iracema de Abrantes Souto	Secretaria de Estado de Saúde do DF	91127255	soutoiracema@gmail.com
9	Anne de Paula Maia	ONG	39639049	annepms@gmail.com
10	Paloma Virginia Gamarra Nitão Milane	Secretaria de Educação DF	92913522	palomabiologia@gmail.com
11	Eliza Cristina de Azevedo Castro Ribeiro	SEE-DF	84618141	elza_zica@yahoo.com.br
12	Miguel Campelo de Melo Ferraz	Universidade de Brasília	81113174	miguelferraz@yahoo.com.br
13	Adelaide Figueredo de Souza	Instituição privada	82028303	addefigueredo@gmail.com
14	Lucas Pereira da Silva	Instituição privada	95427444	lucas_silvaperreir@yahoo.com.br
15	Mikhael Pontes Gonçalves	Universidade de Brasília	91554499	mikhael_p@hotmail.com
16	Tereza Maury	Comunidade	84975657	tereza.maury@gmail.com
17	Sindicato Brasileiro de Hospitais e Clínicas	915 Sul - Office Center - sl 301	33462377	sbh@sbhdf.org.br
18	Conselho Regional de Odontologia	SCN qd 01 Center Park 200. Andar	30351888/1852	cro-df@cro-df.org.br
19	Federação Nacional dos Estab. De Ssaude	SETVS Qd 701, bl E Ed Palacio Radio II	32024323	fenaess@fenaess.org.br
20	Fernanda Marsaro dos Santos	Outro órgão público	82164104	fernanda.marsaro@gmail.com
21	Nélcia Mariana Fonseca Torquato de Almeida	Secretaria de Estado de Saúde do DF	81261616	nelciamariana@yahoo.com.br
22	Tania Gonçalves Borges	Secretaria de Estado de Saúde do DF	82945599	tania.bo@hotmail.com
23	Claudia Regiane de Oliveira Sousa	Comunidade	41019429	claudiairosousa@hotmail.com
24	Roberta Ferreira Cruz de Lima	Instituição privada	85991828	robertaclima@gmail.com
25	Irapuan Dutra	Outro órgão público	96637657	irapuandutra@gmail.com
26	Thais Marra	Secretaria de Educação DF	81317552	thaismarra@gmail.com
27	Talita Andre do Ramo	Instituição privada	82055380	talita_ramos@eln.gov.br
28	Teófilo José Acioli da Silva	Secretaria de Estado de Saúde do DF	92998618	teocioli@hotmail.com
29	Ana Valéria do Egypto Gonçalves	Outro órgão público	82473720	egypto.valeria@hotmail.com
30	Renata Santos Cunha Freire Rosa	Secretaria de Estado de Saúde do DF	33254979	freire.re@gmail.com
31	Josimary Ribeiro	Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal	81073611	josyribeiro2010@gmail.com
32	Flavia Basso Rebelato	SEEDF	83038286	flaviafoulla@gmail.com
33	Telma Araújo de Oliveira Spagnolo	Secretaria de Estado de Saúde do DF	86017504	telma.spagnolo@gmail.com
34	katianny pereira de araujo	Secretaria de Estado de Saúde do DF	34357218	medkaty@gmail.com
35	Aline Couto Cesar	Secretaria de Estado de Saúde do DF	81891971	alinesesar.ses@gmail.com
36	Maria Angela da Silva	ONG	34685921	mariaangela.silva@gmail.com
37	Maria da Conceição Bezerra Cavalcanti	Outro órgão público	99762703	mcbcaval@gmail.com
38	Giane Galvão do Nascimento	Outro órgão público	83437773	galvaogiane@gmail.com
39	Marly Aparecida Simões e Silva	Secretaria de Estado de Saúde do DF	81161154	mareflor1111@gmail.com
40	Pedrita da Cunha Sales Pereira Montenegro	Secretaria de Estado de Saúde do DF	33699857 92915458	pedrita.montenegro@gmail.com
41	Marina Aparecida Malheiros Silva	Secretaria de Estado de Saúde do DF	84353512	marinamalheiros@hotmail.com
42	Maria Auxiliadora Silva Barreto	Secretaria de Estado de Saúde do DF	86485528	auxiliadora_barreto@hotmail.com
43	Silvia Bicudo	Secretaria de Estado de Saúde do DF	34454595	tucabicudo@gmail.com
44	Manuella Rodrigues de Souza Mello	Instituição privada	32549348	manuellarm@gmail.com
45	Daniela Chainho	Outro órgão público	84120166	daniela.goncalves@ana.gov.br
46	César Nunes Nascimento	Secretaria de Estado de Saúde do DF	32452726	CSB1408@GMAIL.COM
47	Thayze Mara Tarouquela da Silva Quirino	Outro órgão público	99023005	thayze.mara@gmail.com
48	Andréa Alves de Araújo	Outro órgão público	3315 2847	andrea.araujo@saude.gov.br
49	Maria Clara Costa do Amaral	Outro órgão público	35774001	kakamaral17@gmail.com
50	Andréa Alves de Araújo	Outro órgão público	91635299	andrea.araujo4@gmail.com
51	Daniela Correa Ramiro	Secretaria de Estado de Saúde do DF	81610220	Daniramiro @hotmail.com
52	Mônica Oliveira Portinho de Lima	Secretaria de Estado de Saúde do DF	34457595	csb1405@gmail.com
53	Sandra Duarte Nobre Mauch	Secretaria de Estado de Saúde do DF	92215191	sandraduarte07@yahoo.com.br
54	Paulo Pereira Nascentes	Comunidade	34685921	pnascentes@gmail.com
55	Heron de Sena Filho	Outro órgão público	8114 6613	hsenaf@gmail.com
56	Henrique Rodrigues Torres	Outro órgão público	81180102	henrique.torres@terra.com.br
57	Francisco Guerra de Mello Brandão	CNPq/MCTI	32114159	fguerra@cnpq.br
58	Shirley Altou Venancio da Silva	ONG	34476158	shyaltoe56@gmail.com
59	Nadir Maria do Socorro	Outro órgão público	30377118 99093030	nadirmasco@gmail.com
60	Aurelice da Silva Vasconcelos	Secretaria de Estado de Educação	84571260	aurelice.vasconcelos@gmail.com
61	Zulma Alves Dias Leal	Outro órgão público	81324259	zulmaleal78@gmail.com
62	Cristiane dos Santos Gonzaga	Outro órgão público	99848109	crissunb@gmail.com
63	Felipe Augusto Martins Ferreira Lima	Comunidade	32549348	felipeuser@gmail.com
64	Adelyany Batista dos Santos	Secretaria de Estado de Saúde do DF	82611994 33486191	adelyany@hotmail.com
65	Vanessa Sousa de Oliveira	Jardim Botânico de Brasília	96357550	vanessita.bsb@gmail.com
66	João Ricardo Francisco Mota	Instituição privada	99024355	joarick2014@gmail.com
67	Ana Lúcia Portela Scheiner	Instituição privada	99298688	portelavip@gmail.com
68	Valéria de Souza Silva	CEP-Saúde	92463499	valleriatecnutri@gmail.com
69	Valdenir Bezerra Guimarães Carvalho	Secretaria de Estado de Saúde do DF	84378581	valbegui@gmail.com
70	Conselho Nacional de Saúde	Esplanada dos Ministérios, Bloco G, Anexo B, Sala 104B, Brasília-DF, CEP:70.058-900	33152150 33152151	cns@saude.gov.br
71	Lucely Gonçalves	Consultora	99644961	lucely.goncalves@hotmail.com
72	Luiz	Vigilância Sanitária	81277624	luiz.dominguesjr@gmail.com
73	Vanessa Cruvinel	Professora UNB	81127747	vanessacruvinel@gmail.com
74	Dayani Galato		85136261	dayani.galato@gmail.com
75	Humberto Lucena Pereira Da Fonseca	Secretário de Saúde DF	3348-6104	sesdfespecial@gmail.com
76	Eliene Ancelmo Berg	Secretária Adjunta da SES-DF	3348-6104	adjuntosesdf@gmail.com
77	Tiago Araújo Coelho De Souza	Subsecretário de Vigilância à Saúde da SES - SVS	33486116 33486625 33486641	souza_tiago@hotmail.com
78	Marcus Vinícios Quito	Coordenador de Atenção Primária à Saúde – APS/SAIS/SES DF	3348-6239	
79	Helvécio Ferreira Da Silva	Representante dos Gestores SES-DF	33627353 32341967	presidenciaclubedasaude@hotmail.com
80	Leila Bernarda Donato Gottens	Subsecretária de Planejamento, Regulação, Avaliação e Controle - SUPRAC	33486654	leila.gottens@gmail.com gabsuprac@gmail.com
81	Fabiola Beatriz Valim Aquila	Fundação Hemocentro de Brasília	33274943 33274464	fbovaguila@gmail.com
82	Rodolfo Duarte Firmino	Fundação Hemocentro de Brasília	33274450 33274464	pr@fhh.df.gov.br rodolfo.firmino@fhh.df.gov.br
83	Maria Dilma Alves Teodoro	Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciência de Saúde do DF/SES-DF	33265551 33267598	diretoriaexecutivafepecs@gmail.com
84	Wânia Maria Do Espírito Santo Carvalho	Fundação de Ensino e Pesquisa em Ciência de Saúde do DF/SES-DF	33288401 33280145	waniaescarvalho@gmail.com
85	Leonardo Mendes Pinto	Hospital das Forças Armadas - HFA	39662484	leonardo.mp1@hotmail.com
86	Hervaldo Sampaio Carvalho	Hospital Universitário de Brasília	96340308 82809801	hervaldo1@gmail.com
87	Jorge Bruno Rosário De Souza	Instituto de Cardiologia do Distrito Federal	34035413	jorge.souza@icdf.org.br jbsolon@gmail.com
88	Renilson Rehem De Souza	Instituto de Cardiologia do Distrito Federal	30258700	renilson.rehem@gmail.com renilson.rehem@hcb.org.br polyanna.soares@hcb.org.br
89	Bruno Metre Fernandes	Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional – 11ª região DF-GO	32253700	dmetre@gmail.com presidente@crefito11.org.br
90	Jeovânia Rodrigues Silva	Sindicato dos Odontologistas do Distrito Federal - SODF	99623412	jeors@hotmail.com

**Quadro 3 - Lista dos Convidados da Oficina dos Resíduos do Serviço de Saúde.**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	E-MAIL
91	Márcio Da Mata Souza	Sindicato dos Enfermeiros do Distrito Federal - SEDF	32730307	
92	Maria Cristina Guedes De Souza	Conselho Regional de Nutricionistas da 1ª Região - CRN	33283078 30321878	cm1@cm1.org.br gerenciaticna@cm1.org.br macristinaguedes@yahoo.com.br
93	Rosylane Nascimento Das Mercês Rocha	Associação Médica de Brasília - AMBR	81519663	rosylanerocha@uahoo.com.br
94	Vera Lúcia Alves De Lima Rodrigues	Sindicato dos Biomédicos do Distrito Federal - SINDBIOMÉDICOS/DF	32735800 33212773	veralairo@yahoo.com.br
95	João Cardoso Da Silva	Sindicato dos Auxiliares e Técnicos de Enfermagem do Distrito Federal - SINDATE-DF	34582660 30337084 35634619	sindatedf@hotmail.com joaacardoso.sindate@yahoo.com.br
96	Marií Rodrigues	Sindicato dos Empregados em Estabelecimentos de Serviços de Saúde - SINDSAÚDE/DF	40639077 98727337	adelaidebraga@sindsaude.org.br capitaomari@gmail.com
97	Michele Pereira Martins	Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal - 01 - CRPDF	30301010	crp-01@crp-01.org.br mperreira1606@yahoo.com.br
98	Margô Gomes De Oliveira Karnikowski	Conselho Regional de Farmácia do DF - CRF/DF	30302820 33433421 33444490	margo@crfdf.org.br margo@unb.br rogerio@crfdf.org.br
99	Ildeci Da Silva Pinto	Sindicato dos Agentes de Vigilância Ambiental em Saúde e Agentes Comunitários de Saúde do Distrito Federal - SINDIVACS	32262428	deca.fla@gmail.com
100	Tiago Sousa Neiva	Sindicato dos Médicos do Distrito Federal - SindMédico - DF	32441998 32443879 32449183	tiagoneiv@gmail.com psfgranja@gmail.com diraps.ana@gmail.com sindmedico@sindmedico.com.br
101	Maria Goreti De Lima	Associação Brasileira de Enfermagem do Distrito Federal - ABEn-DF	33287740	mglima2@yahoo.com.br
102	Rui Perpétuo Gomes	Movimento Afrodescendente de Brasília - MADEB	39678051	ruyperpetuo@hotmail.com
103	Carlíene Sena Da Cunha	Movimento Afrodescendente de Brasília - MADEB	85139001	carlisena@outlook.com
104	Darly Dalva Silva Máximo	Central de Movimentos Populares do Distrito Federal - CMP/DF	32341251	darly@terra.com.br
105	Afonso Carlos Vieira Magalhães	Central de Movimentos Populares do Distrito Federal - CMP/DF	41417627	afonsocarlosmagalhaes@gmail.com
106	Kerolyn Ramos Garcia	Centro Acadêmico de Saúde Coletiva da Universidade de Brasília - CASCO/UnB	84821444	kerolynramos@hotmail.com
107	Joaquim Trajano Pinto Soares Lima	Centro Acadêmico de Saúde Coletiva da Universidade de Brasília - CASCO/UnB Ceilândia	33736040	joaquimtrajano@outlook.com
108	Joana D'arc Ferreira Woiciechowski	Federação das Mulheres do Distrito Federal e Entorno - FMDF	81429917 92555802 96235422	federacaodemulheres.df@gmail.com jdfw.2012@gmail.com
109	Jane Ferreira	Federação das Mulheres do Distrito Federal e Entorno - FMDF	99063215 84795027	jane.brasilia@gmail.com
110	Rômulo Bezerra Marques	Associação dos Voluntários, Pesquisadores e Portadores de Coagulopatias - Ajude-C	82106566 20353086	romulobmarques@gmail.com
111	Bruno Gonçalves Araújo	Associação dos Voluntários, Pesquisadores e Portadores de Coagulopatias - Ajude-C	34011800	bigbruno@gmail.com
112	Adriana Carrijo De Medeiros	Associação Cultural Recreativa Esportiva Farmacêutica do Distrito Federal - ACREF/DF	33741580	adriana.acrefdf@gmail.com
113	Raimundo Nonato De Lima	Movimento Integrado de Saúde Comunitária do Distrito Federal - MISMEC/DF	35524640	haelima1960@gmail.com
114	Helenice Alves Pereira Bastos	Movimento Integrado de Saúde Comunitária do Distrito Federal - MISMEC/DF	92748908	helenicemismedcf@gmail.com
115	Luiz Carlos Macedo Fonseca	Associação de Aposentados Pensionistas e Idosos da Previdência Social do Distrito Federal e Entorno - ASAPREV/DF	32248170	mf.lucas@yahoo.com.br asaprevdf@yahoo.com.br
116	João Florêncio Pimenta	Associação de Aposentados Pensionistas e Idosos da Previdência Social do Distrito Federal e Entorno - ASAPREV/DF	34253209 32248170	joaoflorencio2000@yahoo.com.br asaprevdf@yahoo.com.br
117	Maria Thereza Simões Falcão	Rede Feminina de Combate ao Câncer de Brasília	33645467	rede@redefeminabrasilia.org.br
118	Vera Lúcia Bezerra Da Silva	Rede Feminina de Combate ao Câncer de Brasília	33151221 33645467	vera@redefeminabrasilia.org.br
119	Domingos De Brito Filho	Pastoral de Saúde do Distrito Federal	99717677	dbritus@gmail.com
120	Edileuza Aparecida Gomes Da Silva	Pastoral de Saúde do Distrito Federal	85851371 91940598	mineiriinhakarynamineirinha@hotmail.com dbritus@gmail.com
121	Denise Lúcia Braga Melo	Associação Brasileira de Deficientes Visuais - ABDV	33229718	abdvweb@gmail.com
122	Willian Fernando Da Silva	Associação Brasileira de Deficientes Visuais - ABDV	33015765	abdvweb@gmail.com talentocantabildf@gmail.com
123	Luís Maurício Alves Dos Santos	Grupo de Apoio às Mulheres Atingidas pela Hanseníase - GAMAH	34844460	luismautkd@gmail.com
124	Marly De Fátima Barbosa De Araújo	Grupo de Apoio às Mulheres Atingidas pela Hanseníase - GAMAH	33882418	marlygamah@gmail.com
125	Regina Lúcia Pinto Cohen	Associação Brasileira de Combate à AIDS - Grupo Arco-Íris	33619665 3361951 38798956	reginacohen@yahoo.com.br abcagrupoarcoiris@gmail.com lrisarco90@yahoo.com.br
126	Magda Maria Cardoso Da Silva	Associação Brasileira de Combate à AIDS - Grupo Arco-Íris	33619665 3361951 32339354	abcagrupoarcoiris@gmail.com lrisarco90@yahoo.com.br
127	Lourdes Cabral Piantino	Associação "Mães" em Movimento - AMEM	35221083	ldanezy9@gmail.com
128	Givaldo De Sousa	Central dos Trabalhadores e Trabalhadoras do Brasil - CTB	33210599	givaldo.curso@gmail.com ctb.districtofederal@gmail.com
129	Ana Carolina Fuchs Freitas	Engenharia Globo	36051444 36053535	engenharia@globoambiental.com.br
130	Rodrigo Lara	Belfort	61-991150739	comercial3@belfortambiental.com.br
131	Alberto Roxo	Stericycle	33758967	alberto.roxo@stericycle.com
132	Patricia Ribeiro	Incinerar	62-32240931	patricia.ribeiro@incinerar.com.br
133	Rodney Pontes	Indcom	62- 927116363	rodney@indcomambiental.com.br
134	Dra. Marta Eliana de Oliveira - 3ª Vara	MPDFT- Aterro sanitário, RSS e Pneus.	3343-9500	martae@mpdf.mp.br
135	Claucia-gerente de hotelaria	secretaria de saude-	992654955	hotelariasesdf@gmail.com
136	Cintia melazo dias	CENEN	61 3327-7314	cintia@cnen.gov.br
137	Manuel Silva Neto	VISA-DF	3227-5766/3227-2064	vigilanciasanitariadf@gmail.com
138	SINTTAR-DF	SIND. Radiologia	3223-6163	contato@sinttarf.com.br
139	CECOMSAER	Hospital da aeronautica	3966-9640	imprensa@fab.mil.br
140	Hospital do exercito	Hospital do Exercito	61) 3362-6394	comsocial@hmbab.eb.mil.br
141	CMV-DF	Conselho de medicina veterinária DF	3223-5802   3225-6621	crmvdf@crmvdf.org.br

### 2.2.9. Oficina Temática da Logística Reversa.

A tabela abaixo informa o local, data e horário propostos para realização desta oficina.

**Tabela 3 - Local, data e horário da oficina temática (logística reversa).**

Local	Endereço	Data	Horário
Escola de Governo (Sala 02)	SGON Área Especial n.º 1 - Quadra 1	12/07/2016	08:00 as 17:00 horas

Fonte: SERENCO, 2016.

A capacidade do local é de 80 pessoas, com ótimas condições de acomodação e de infraestrutura.

O Quadro 4 ilustra as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas por e-mail e por telefone a participarem deste evento.

**Quadro 4 - Lista dos Convidados da Oficina da Logística Reversa.**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	E-MAIL
1	Margarete Storto e Mario Cesar Mauro	ABRELPE	11 31295158	abrelpe@abrelpe.org.br
2	Maria Vitoria Tome	UNB – Núcleo Ag Ambiental	31070320/0321	agendaambiental@unb.br
3	Marcos Helano Montenegro	ABES	981892561	mhfmontenegro@gmail.com
4	Francisco	ASSEMAE	3322-5911	
5	Claudia Lins	ABM	3043 9900 99905 0740	secretaria@abm.org.br
6	Aline	CENTCOOP	33210329 33210320	centcoop@gmail.com
7	Cleusimar Andrade	REDE ALTERNATIVA	9820 9971	cleusimar.recycle@gmail.com
8	Higor	INESC	3212-0200	inesc@inesc.org.br
9	Odecio	SONHO DE LIBERDADE	981771935	odecio@ecooideia.org.br
10	Rita Viana	CATAFORTE		ritaviana@ceadec.org.br
11	Eduardo Costa Carvalho	ADASA	32130111	eduardo.carvalho@adasa.df.gov.br
12	Élen Dânia Silva Dos Santos	ADASA	39614907 81376703	elen.santos@adasa.df.gov.br
13	Andrea Portugal f. k dourado	SLU	32130111	andrea.portugal.fellows@gmail.com
14	Francisca Dutra	SLU	32130106 96438946 32130119	francisca.dutra@gmail.com
15	Guilherme De Almeida	SLU	32130111 96987996 96214147	dealmeida.guilherme@gmail.com
16	Jorge Arthur Fontes Chagas De Oliveira	SEMA	32145674 96269913	sitioalegria@gmail.com
17	Moises Rodrigues Ferreira	PLASFERRO	84686295	plasferro@gmail.com
18	Norma Chemin	SINESP	33065074 96450035	norma.sinesp@gmail.com
19	Thais Brito De Oliveira	ABES/DF	92294003 20202650	thais_brito31@yahoo.com.br
20	Diogo caiafa faria	Inesc	31 994942487	diogo.ecologo@gmail.com
21	Gustavo Luedmann	IPEA-DIRUR	2026-5555-5104	gustavo.luedmann@ipea.org.br
22	Luzideth luzia gonçalves	MPDFT	33436313	luzideth@mpdft.mp.br
23	Andrea Portugal f. k dourado	Abes-df	984473920	andrea.portugal.fellows@gmail.com
24	Juliana s. vianna	Adasa	39614936	julianavianna@adasa.df.gov.br
25	Alessandra f. g oliveira	Slu	32130111	alessandra.oliveira@slu.df.gov.br
26	Ana lucia lemos rosa	Slu	32130111	ana.rosa@slu.df.gov.br
27	Dalma maria caixaeta	Abes	92711950	dalmacaixeta@gmail.com
28	Gilberto a. nascimento	Abes	982049000	gilb.nascimento@yahoo.com.br
29	Sr. Marcelo Marinha	ASBRA – Associação de Supermercados de Brasília	33210014 95705910	superintendencia@asbra.com.br;
30	Adriana Moreira dias	Agefis	92873064	adrianamdias2@yahoo.com.br
31	Sra Livia Costa	ABRASCE – Ass. Brasileira de Shopping	30399401	livia.costa@abrasce.com.br;
32	Presidente: Roberto Gomide Castanheira	Sindiatacadista	Secretária: Michelle 35616065 35616064 Jacques: 96886317	sindiatacadista@sindiatacadista.com.br; presidencia@sindiatacadista.com.br comunicacao@sindiatacadista.com.br
33	Presidente: Edson de Castro	Sindivaregista	30129090 33995853 Secretária: Roberta	secretaria.diretoria@sindivarejista.com.br
34	Presidente: José Geraldo Dias Pimentel	SINDICONDOMÍNIO/DF – Condomínios Residenciais e Comerciais do DF	Secretária: Luiza 32259552	secretaria@sindicondominio.com.br
35	Presidente: Antônio Tadeu Perón	Sindisuper	Contato: Cláudio 985829929 34653424 99452280	sindisuperbrasil@gmail.com
36	Patrícia	SESC	32189118	patricia@sescdf.com.br
37	Ivam	Plastivida ( coord. Comitê)	48 91196000	ivam@msi.eco.br
38	Sr. José Eustáquio	FECOMERCIO	30387507 99676421	jestaquio@fecomerciodf.com.br;
39	Alberto mayer (Presidente)	RECICLANIP	11 51024530	reciclanip@reciclanip.org.br
40	Vilmar simion	Estação de meta reciclagem	35591111 32238996	vilmar.simion@gmail.com
41	Gerente Regional: Daniel da Silva Antunes	ABINEE	32264847 32252015	daniel.abinee@uol.com.br

**Quadro 4 - Lista dos Convidados da Oficina da Logística Reversa.**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>E-MAIL</b>
42	Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis	ANP	3426-5199 34265101	oneto@anp.gov.br
43	Nilton Torres de Bastos (Presidente)	SINDIREFINO (SINDICATO NACIONAL DA INDÚSTRIA DO RERREFINO DE ÓLEOS MINERAIS)	11 32855498	
44	Logística Reversa de Lubrificantes	Programa Jogue Limpo	0800 033-1520	contato@joquelimpo.org.br
45	Assessoria de imprensa da Abilumi Thais Abrahão –	ABILUMI	11 27876388 11 30612263 11 999008402	thais@veropress.com.br
46	Abilux – Associação Brasileira da Indústria de Iluminação	Abilux	11 32512744	abilux@abilux.com.br
47	GTT	Eletroeletrônicos	38137337	ambientemelhor@ambientemelhor.com.br
48	Empresa Zero Impacto E-Reciclagem	Empresa Zero Impacto E-Reciclagem	33013584 99149494	contato@zeroimpacto.com.br
49	Cristiane Calmon (ASCOM)	CNC	33299519 33299546	zezepereira@cnc.org.br
50	Aline Duarte (ASCOM)	CNI	33179000	presidente@cni.org.br
51	Marcelo	FIBRA	33626000	marcelo.feijao@sistemafibra.org.br
52		ABVIDRO		abividro@abividro.org.br
53	Tatiana Santana pereira	CONLURB	81509651	tatianastp@yahoo.com.br
54		MPDFT	33439500	
55	Lelia Barbosa de Souza	CREA	39612800	liasadf@yahoo.com.br
56	Dr. Roberto Carlos Batista - 1ª Vara	MPDFT - Inclusão de catadores, lixão, Logística de Medicamentos, Grandes Geradores, Plano de Saneamento, PGIRS e Água para consumo humano no Paranoá.	3343-9569- 98443406	robertob@mpdft.mp.br prodema1mpdft@gmail.com
57	<b>Hélio Araújo</b>	Sindifardf	3344-4152	contato@sindifardf.org.br
58	Dra. Cristina Rasia Montenegro - 2ª Vara	MPDFT- Resíduos Perigosos (agrotóxicos, Lâmpadas, Pilhas e Baterias).	3343-9500	rasia@mpdft.mp.br
59	Dra. Marta Eliana de Oliveira - 3ª Vara	MPDFT- Aterro sanitário, RSS e Pneus.	3343-9500	martae@mpdft.mp.br
60	Dra. Luciana Bertini - 4ª Vara	MPDFT- TLP.	3343-9500	lucianabl@mpdft.mp.br
61	Dr. Paulo José Leite Farias - 5ª Vara	MPDFT- PCC.	3343-9500	paulopf@mpdft.mp.br

### 2.2.10. Oficina Temática dos Resíduos Especiais (Industriais, Mineração, Saneamento, Transportes e Agrossilvopastoris).

A tabela abaixo informa o local, data e horário propostos para realização desta oficina.

**Tabela 4 - Local, data e horário da oficina temática (resíduos especiais).**

Local	Endereço	Data	Horário
Escola de governo (Sala 02)	SGON Área Especial n.º 1 - Quadra 1	14/07/2016	08:00 as 17:00 horas

Fonte: SERENCO, 2016.

A capacidade do local é de 80 pessoas, com ótimas condições de acomodação e de infraestrutura.

O Quadro 5 ilustra as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas por e-mail e por telefone a participarem deste evento.

**Quadro 5 - Lista dos Convidados da Oficina dos Resíduos Industriais, Mineração, Saneamento, Transportes e Agrosilvopastoris.**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	José Fernando Coura - Diretor-Presidente	IBRAM- Instituto Brasileiro de Mineração	(61) 3364-7272 / (61) 3364-7200	ibram@ibram.org.br
2	Flavio Santana Rassi	Sindibrita	32236667	sindibrita@systemafieg.org.br
3	Marcelo Montenegro	VOTORANTIN	11 31659596	marcelo.montenegro@fsb.com.br
4	Antonio Rabello Ferreira	SEAC;DF(Limpa fossas e saneamento)	32348603	seac@seac-df.com.br
5	Rossana	CAESB	33299090 99665350	rossanarego@caesb.df.gov.br
6	Diretor Presidente: <b>Carlos Fernandes</b> (Abetre)	ABETRE	11 50815351	contato@abetre.org.br
7	Jair vitorino	Capital	32010002 99695715	diretoria@capitalreciclaiveis.com.br
8	Fabício	TRASCH AMBIENTAL	32231284	gerencia@trashambiental.com.br
9	Evandro	acpapeis	32348772	acpapeis@terra.com.br
10	Gilson mansur	Valor Ambiental	33548808	valorambiental@vaambiental.com.br
11	Rejane	SUSTENTARE	32242161	contato@sustentareambiental.com.br
12	Alcidez	CGC	45261332	comercial@gsiambiental.com.br
13	Adilson	INFRAMERICA	33649000	imprensa@inframerica.aero
14	Camila Stivelberg / Júlia Coelho		96045020	
15	Claudia Lins	ABM	30439903 32256348	secretaria@abm.org.br
16	Marcos de Alencar Dantas	Secretario de Estado de Mobilidade	3441-3410 / 3406 / 3408	gab@semob.df.gov.br
17	Marcelo feijao	FIBRA	33626000	Marcelo.feijao@systemafibra.com.br
18	Robson Braga andrade	CNI	33179000	Presidente@cni.org.br
19	Adelmir Santana	FECOMERCIO	30387500	secretaria@fecomerciodf.com.br
20	Maria Vitoria Tome	UNB – Nucleo Ag Ambiental	31070320/0321	agendaambiental@unb.br
21	Adelaide	UNB	83501144	ixicanil@unb.br
22	Milton	Unb -SLU		
23	Juliano nardes	OAB-DF	30367000 41034102 99658747	adv.nardes@gmail.com eventos@oabdf.com
24	Marcos Helano Montenegro	ABES	981892561	mhfmontenegro@gmail.com
25	Eduardo Costa Carvalho	ADASA	39614906 99819637 39614906 39614906	eduardo.carvalho@adasa.df.gov.br
26	Elen Dânia Silva Dos Santos	ADASA	39614907 81376703	elen.santos@adasa.df.gov.br
27	vanessa figueiredo m freitas	NOVACAP	34032626 - 34032352	novacap@novacap.df.gov.br - vanessa.freitas@gmail.com
28	Francisca dutra	SLU	32130106 96438946 32130119	francisca.dutra@gmail.com
29	Guilherme De Almeida	SLU	32130111 96987996 96214147	dealmeida.guilherme@gmail.com
30	Alessandra	SLU	32130110	alessandragoulart.slu@gmail.com
31	Jorge Arthur Fontes Chagas De Oliveira	SEMA	32145674 96269913	sitioalegria@gmail.com
32	Norma Chemin	SINESP	33065074 96450035	norma.sinesp@gmail.com
33	Thais Brito De Oliveira	ABES/DF	92294003 20202650	thais_brito31@yahoo.com.br
34	Diogo caiafa faria	Inesc	31 994942487	diogo.ecologo@gmail.com
35	Luzideth luzia gonçalves	Mpdfft	33436313	luzideth@mpdft.mp.br
36	Dra. Cristina Rasia Montenegro - 2ª Vara	MPDFT	33439500	rasia@mpdft.mp.br
37	Adriana Tostes	TJDFT	31037777	adriana.tostes@tjdf.jus.br
38	Lelia barbosa de Souza sa	CREA	39612800 81165028	liasasd@yahoo.com.br
39	Andrea Portugal f. k dourado	Abes-df	984473920	andrea.portugal.fellows@gmail.com
40	Dalma maria caixeira	Abes	92711950	dalmacaixeta@gmail.com
41	Gilberto a. nascimento	Abes	982049000	gilb.nascimento@yahoo.com.br
42	Adriana Moreira dias	Agefis	92873064	adrianamdias2@yahoo.com.br
43	Superintendente de Comunicação e Marketing: Danilo Reis	Senar	21091419	danilo.reis@senar.org.br
44	Maurício Antônio Lopes- presidente	Embrapa	34484433	secom.imprensa@embrapa.br
45	Luciano Mendes da Silva	Conselho de Desenvolvimento Rural	3051-6348	conselhoraldf@gmail.com
46	Jóse Guilherme Tollstadius Leal	Secretaria de Estado de Agricultura	3051-6305/6302/6300	agricultura.df2015@gmail.com;guilhermetolls@gmail.com;
47	<b>Carmensita Corso</b>	CNA	21091400	carmensita.corso@senar.org.br
48	Valter Casimiro Silveira	DNIT	33154000 33154040	diretoria_geral@dnit.gov.br
49	Diretora-geral Magda Chambriard	ANP	34265199	oneto@anp.gov.br
50	Telton Correia- presidente	DNPM	33126611- 33126996	juliana.freire@dnpm.gov.br cassia.ribeiro@dnpm.gov.br dnit.cidadao@dnit.gov.br
51	Jose ricardo botelho	ANAC	33144154	jornalismo@anac.gov.br

**Quadro 5 - Lista dos Convidados da Oficina dos Resíduos Industriais, Mineração, Saneamento, Transportes e Agrosilvopastoris.**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
52	Zilda Veloso	MMA	(61) 2028-2117	zilda.veloso@mma.gov.br
53	Sergio Goncalves	MMA	999644961	sag61@uol.com.br
54	Sergio Cotrin	Mcidades	84715052	slcotrim@yahoo.com.br
55	Ernani	Mcidades	99777732	ernanicm@gmail.com
56	Tatiana Santana pereira	CONLURB e MCidades	81509651	tatianastp@yahoo.com.br
57				
58	Bernardo Sayão	Superintendencia Federal da Agricultura	99759096	bernaedo.sayao@agricultura.gov.br
59	Alvaro Caldas	Zoologico	34457036	zoobsb@gmail.com
60	GTT	Eletrônicos	11-38137737	ambientemelhor@ambientemelhor.com.br
61	Zero impacto	Zero impacto	33013584	contato@zeroimpacto.com.br
62	Ana Carolina Fuchs Freitas	Engenharia Globo	61-36051444 36053535	engenharia@globoambiental.com.br
63	Rodrigo Lara	Belfort	61-991150739	comercial3@belfortambiental.com.br
64	Alberto Roxo	Stericycle	33758967	alberto.roxo@stericycle.com
65	Patricia Ribeiro	Incinera	62-32240931	patricia.ribeiro@incinera.com.br
66	Rodney Pontes	In Dcom	62- 9271 16363	rodney@indcomambiental.com.br
67	José Deval da Silva presidente	Ceasa	(61) 3363-1203	ceasa@ceasa.df.gov.br
68	Presidente: Antonio Tadeu Perón	SINDSUPER	(61) 3465-3424	sindsuperbrasil@gmail.com
69	Cintia melazo dias	CENEN	(61) 3327-7314	cintia@cnen.gov.br
70	Dra. Cristina Rasia Montenegro - 2ª Vara	mpdft- Resíduos Perigosos (agrotóxicos, Lâmpadas, Pilhas e Baterias).	3343-9500	rasia@mpdft.mp.br

## 2.3. PRÉ-AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

Como a sistemática dos trabalhos e o material gráfico são idênticos para todas as pré-audiências, estes serão apresentados primeiramente, e, após este conteúdo, será apresentada a divisão territorial e os itens específicos de cada pré-audiência, como a lista dos participantes e o local previsto para a realização do evento.

### 2.3.1. Sistemática dos trabalhos

O método ZOPP será utilizado na elaboração de todo o PDSB e do PDGIRS, por oferecer uma estrutura sistemática para identificação, planejamento e gestão de novos projetos. Esta metodologia será aplicada nas pré-audiências realizadas junto às comunidades para coleta das contribuições.

Segundo Carneiro (2007), o significado das letras da sigla ZOPP é o seguinte:

- Z - Ziel = Objetivos
- O - Orientierte = Orientado
- P - Projekt = Projeto
- P - Planung = Planejamento

Planejamento de projetos orientado por objetivos (ZOPP) é um método de planejar e controlar as contribuições de maneira participativa e orientado pelas necessidades dos parceiros e dos grupos-alvo. Foi elaborado justamente para trazer a comunidade para a participação social nos projetos (CARNEIRO, 2007).

A história desse método surgiu na Alemanha pela empresa *Deutsche Gesellschaft für Technische Zusammenarbeit* (GTZ) em 1975, sendo atualmente reconhecido como marca de qualidade da empresa e dos países parceiros que o utilizam, sendo até parte integrante dos currículos de algumas universidades (HELMING; GÖBEL, 1998).

Basicamente os prestadores de serviços possuem ideias e projetos em desenvolvimento, com um público-alvo específico (parte da população) que anseia por alguma melhoria da sua situação atual. Essa metodologia conecta o desenvolvimento de proposições com a concretização do público-alvo, com enfoque no trabalho em grupo de forma participativa. (URSULA, 2011).

A estrutura básica está demonstrada na Figura 9, onde “processo de desenvolvimento” entende-se como cada uma das vertentes do saneamento e “projeto/programa das organizações parceiras” são projetos ou ideias dos prestadores de serviço ou outras organizações governamentais. Como os grupos sociais são bem heterogêneos, faz parte do processo integrar todos os pontos de vista (HELMING; GÖBEL, 1998).



**Figura 9 - O modelo de três níveis da metodologia ZOPP.**

Fonte: HELMING; GÖBEL, 1998.

Por isso é importante inicialmente fazer uma análise de envolvimento, identificando todos os grupos sociais, associações, instituições, etc., envolvidos direta ou indiretamente nas vertentes de saneamento para o levantamento das informações e identificação de todos os pontos de vista.

Um bom planejamento significa definir o que se quer alcançar (objetivos), a situação de partida, a melhor estratégia a adotar considerando os riscos e os responsáveis. O objetivo é modificar a realidade incômoda através da exposição dos problemas e, com isto, possibilitar a projeção de uma situação mais satisfatória que a atual.

Todos os métodos de planejamento de projetos incluem uma análise da situação atual na qual se enquadram os participantes (realidade social), os problemas e potenciais, assim como o entorno do projeto. A metodologia define principalmente o público-alvo como os responsáveis pelo processo de desenvolvimento e os parceiros (ou prestadores de serviço) como responsáveis pelos resultados futuros, enquanto que a SERENCO realizará a análise de modo a fundamentar a criação de programas que atendam a ambos.

Um plano pode ser considerado bom se tanto os gestores como o público-alvo o aceitam como guia para as suas atividades. Cabe aos planejadores (SERENCO e CTP) a tarefa de levar em consideração estes critérios e de estruturar o processo de planejamento, satisfazendo a vontade de todas as partes envolvidas de modo exequível e economicamente viável. Algumas mediações são complexas, por apresentar diferentes interesses do público-alvo e das organizações. Exemplificando, a população quer um sistema de abastecimento de água que funcione adequadamente. Com a cooperação de todos os agentes é possível encontrar uma alternativa que contemple todos os pontos de vista de modo que quando houverem interrupções no abastecimento de água, procedimentos corretos e eficientes sejam seguidos, diminuindo assim possíveis conflitos.

Outras questões importantes a serem esclarecidas e informadas consistem em quais são os processos de mudança que devem ocorrer no local onde vive a população (em termos de saneamento) e se as sugestões de melhorias propostas são orientações de consenso entre os prestadores, governantes e população. Isso porque, conforme exemplificado, existirão temas conflitantes e projetos futuros só terão êxito se todos participarem e se empenharem em favor do desenvolvimento ambicionado.

Quando os indivíduos afetados pelos problemas se tornam envolvidos no projeto e se responsabilizam pela melhoria das suas próprias condições de vida, ocorre um importante desenvolvimento neste processo, considerando que as pessoas interessadas irão acompanhar e monitorar o andamento das atividades.

Segundo a GTZ, no âmbito do planejamento de projetos orientados por objetivos (ZOPP), as reuniões de trabalho são especialmente apropriadas para: concretizar a situação atual, consolidar informações disponíveis, evidenciar diferentes interesses e pontos de vista, assim como definir as próximas medidas a serem tomadas. A responsabilidade pela gerência das reuniões não pode ser delegada a moderadores externos, ou seja, prestadores de serviços ou membros de ONG, associações, entre outros. Considerando várias experiências apontadas em artigos da GTZ, pode-se concluir que o uso de técnicas de visualização, com a utilização de cartões coloridos e quadros, contribui muito para o êxito do processo. Outras técnicas utilizadas são as reuniões de trabalho em subgrupos para discutir o problema existente e também a moderação com uso de perguntas (HELMING; GÖBEL, 1998).

Nas pré-audiências serão distribuídas fichas de cores diferentes de acordo com os grupos de interesse formados, onde as pessoas poderão discutir sobre os principais problemas de saneamento em sua comunidade, deixando suas contribuições por escrito de maneira objetiva. Para cada grupo existirá a figura do mediador.

Após o debate em cada grupo, as contribuições serão recebidas e adicionadas em quadro correspondente a sua vertente, sendo realizada a leitura de cada ficha para avaliação conjunta das contribuições formuladas.

Nos eventos com comunidades com déficits de saneamento poderá ser utilizada também a técnica de facilitação gráfica, que consiste no registro visual com o objetivo de organizar as informações e reforçar o aprendizado coletivo.

A facilitação gráfica ou registro gráfico é uma ferramenta que organiza e ilustra de maneira criativa conteúdos oralmente transmitidos, utilizando ícones, síntese textual e outras técnicas visuais.



**Figura 10 - Ilustração da metodologia ZOPP em outra localidade.**

Fonte: SERENCO, 2016.

Em reuniões com até 20 participantes, ao invés da formação dos 04 (quatro) grupos, será feita uma mesa única de debate, onde todos poderão deixar sua opinião para todas as vertentes.

Nos dias de evento, a equipe da SERENCO chegará com antecedência para colocar banners na entrada, fixar sinalizações com flechas orientando o auditório/salas, testar os equipamentos de áudio e vídeo, assim como preparar as salas para os grupos de trabalho.

A medida que a população chegar, será distribuída a lista de presença para o registro da quantidade de pessoas e posteriormente para ter conhecimento de qual bairro esteve presente no evento, assim como computar a equipe dos prestadores de serviço.

Todos os participantes serão convidados a sentar para o início das atividades, realizadas da seguinte forma:

- Apresentação do roteiro da pré-audiência (10 a 15 minutos), que abordará as seguintes situações;
  - Explicação sobre a existência da licitação para a elaboração do PDSB e do PDGIRS e citações sobre a experiência da empresa SERENCO em consultorias com projetos de saneamento;
  - Configuração da fase em que se encontra a elaboração do PDSB e do PDGIRS, através de cronograma;
  - Explicação sobre a divisão do território do Distrito Federal em Unidades Territoriais de Análise e Planejamento (UTAPs) visando o maior alcance populacional e participação social;
  - Citação geral das Leis Federais n.º 11.445/2007 e 12.305/2010 e seus objetivos principais;
  - Explicação conceitual sobre as quatro vertentes do saneamento, pontuando alguns temas que poderão ser discutidos nos grupos de trabalho, de forma a instigar a população;
  - Explicações sobre como funcionará a participação popular, como será aplicada a metodologia ZOPP, como a população pode contribuir nessa fase dos diagnósticos setoriais, como será a divisão em grupos de trabalho e a existência de um mediador em cada grupo.
- Grupos de trabalho (30 a 60 minutos);
  - Primeiramente é importante citar que o tempo será definido no dia do evento, de acordo com a quantidade de participantes presentes;
  - A equipe da SERENCO tentará ao máximo dividir os grupos de trabalho de maneira uniforme, para que não haja grande disparidade de pessoas em um grupo;
  - De preferência as cadeiras serão dispostas em formato circular;
  - O mediador será responsável por fazer as anotações, instigar a população a participar, finalizar tema repetitivo, limitar tempo para que todos possam falar, solicitar que os prestadores de serviços sejam brevíssimos em possíveis explicações, de forma que o objetivo principal “busca de problemas” seja alcançado;

- Para algumas UTAPs existirá os “auxiliares”, estagiários encarregados de ajudar analfabetos ou pessoas com dificuldades especiais;
- No encerramento, o mediador explicará que os presentes informem àqueles que não puderam participar, que contribuam através do site do PDSB/PDGIRS.

Todos os itens discutidos serão colocados posteriormente em fichas (exemplificadas na sequência) separados pelas vertentes. Elas serão acrescidas ao final dos diagnósticos setoriais e auxiliarão a equipe da consultora SERENCO nas descrições das ameaças e oportunidades dos sistemas.

Os quadros a seguir ilustram como será o preenchimento das fichas, com relação à prestação dos serviços de abastecimento de água potável, de esgotamento sanitário, de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas e limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

**Quadro 6 - Exemplo de ficha das contribuições (água).**

PLANO DE SANEAMENTO BÁSICO						
PRÉ-AUDIÊNCIA	LOCAL:		DATA:		UTAP:	
TEMA 1 - ABASTECIMENTO DE ÁGUA						
AMEAÇAS (CONCEITO NEGATIVO)	SUB-TEMA		DESCRIÇÃO (DETALHES)			
1	Qualidade		Água com muita sujeira, sendo marrom durante a tarde. (Jardim América, Califórnia)			
2	Valor		Valor alto cobrado. (Jardim América, Ibirapitanga, Califórnia)			
3	Doença		Água contaminada que acaba causando doença. (Ibirapitanga)			
4	Falta		Falta constante de água. (Ibirapitanga)			

Fonte: SERENCO, 2016.



**Quadro 7 - Exemplo de ficha das contribuições (esgoto).**

PLANO DE SANEAMENTO BÁSICO					
PRÉ-AUDIÊNCIA	LOCAL:		DATA:		UTAP:
TEMA 2 - ESGOTAMENTO SANITÁRIO					
AMEAÇAS (CONCEITO NEGATIVO)	SUB-TEMA		DESCRIÇÃO (DETALHES)		
1	Vazamento		Vazamento de esgoto na rua e em terrenos particulares. (Jardim América)		
2	Córrego		Esgoto despejado no córrego na Área Expo. (Central da Ferrovia)		
3	Ar livre		Esgoto ao ar livre. (Califórnia)		
4	Valão		Esgoto vai para o valão o que causa mal cheiro. (Jardim América)		
5	Valão		Esgoto vai para o valão próximo ao Supermercado Guanabara. (Centro)		
6	Retorno		Quando chove o esgoto acaba retornando as casas. (Primavera)		

Fonte: SERENCO, 2016.

**Quadro 8 - Exemplo de ficha das contribuições (drenagem).**

PLANO DE SANEAMENTO BÁSICO					
PRÉ-AUDIÊNCIA	LOCAL:		DATA:		UTAP:
TEMA 3 - DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS.					
AMEAÇAS (CONCEITO NEGATIVO)	SUB-TEMA		DESCRIÇÃO (DETALHES)		
1	Falta		Não tem drenagem. (Califórnia, Centro)		
2	Manutenção		Manutenção das galerias. (Califórnia)		
3	Falta		Falta de drenagem		
4	Entupimento		Entupimento de boeiros com lixo e areia. (Jdm. América)		
5	Boca de Lobo		Não possui boca de lobo. (Ibirapitanga)		
6	Boca de Lobo		Bocas de lobo entupidas. (Califórnia)		
7	Retorno		Quando chove ocorre retorno nas casas. (Califórnia)		
8	Alagamento		Alagamento na área do Supermercado Guanabara, em frente as Lojas Cem. (Centro)		

Fonte: SERENCO, 2016.

**Quadro 9 - Exemplo de ficha das contribuições (resíduos sólidos).**

PLANO DE SANEAMENTO BÁSICO					
PRÉ-AUDIÊNCIA	LOCAL:		DATA:		UTAP:
TEMA 4 - LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS.					
AMEAÇAS (CONCEITO NEGATIVO)	SUB-TEMA		DESCRIÇÃO (DETALHES)		
1	Coleta		Não possui coleta seletiva. (Jdm. América, Califórnia))		
2	Disposição		Não tem coleta de lixo. (Jdm. América)		
3	Coleta		Cheiro ruim na água e salbora. (Jardim Eldorado)		
4	Disposição		Restos de materiais de construção, orgânicos e poda espalhados pelas ruas. (Califórnia)		

Fonte: SERENCO, 2016.

### Apoio aos eventos

Para a realização das pré-audiências públicas, serão realizados e/ou verificados, no mínimo, os seguintes itens:

- **Sinalização** - colocação de faixas, banners e flechas indicativas para o auditório/sala;
- **Infraestrutura do Local** - cadeiras, mesas, caixa de som, microfone, projetor e tela para projeção;
- **Registro** - recursos humanos capacitados para a coleta de assinatura da lista de presença, distribuição de material explicativo e registro fotográfico;
- **Coffee Break** - no final do evento.

#### 2.3.1.1. Relatório do Evento

A equipe da SERENCO elaborará relatório do evento, que deverá ser anexado ao produto 2 (diagnósticos setoriais) contendo, no mínimo:

- a. Identificação do evento, com local e horário de realização;
- b. Nome dos participantes da SERENCO e da CTP presentes;
- c. N.º de pessoas participantes;
- d. Lista de presença;
- e. Descrição das ações realizadas;
- f. Síntese dos pontos discutidos;
- g. Análise geral do evento, descrevendo os pontos positivos e negativos;
- h. Registro fotográfico do evento.

### 2.3.2. Material Gráfico



**Figura 11 - Cartaz.**  
Fonte: SERENCO, 2016.



**Figura 12 - Banner.**  
Fonte: SERENCO, 2016.

**PRÉ-AUDIÊNCIA PÚBLICA**

**PARTICIPE E AJUDE A DECIDIR O FUTURO DO DISTRITO FEDERAL.**

**Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**

Confira no verso a programação das pré-audiências públicas e participe.

**PROGRAMAÇÃO**

Região Administrativa e Localidades	Local	Data	Horário
Guará*, Recanto das Emas, Rincão Fundo II e Santa Plácida	IFB Campus do Guará, DF 480, SPM, Lote 1	21/07/16	14:00
Sobradinho*, Sobradinho II, Planaltina, Fercal e Lago Oeste	Auditorio de Coordenação Regional do Esócio (CNE), Q. 17, Lote Especial 4, Sobradinho	22/07/16	19:00
Sol Nascente* e Pôr do Sol	Escola Classe 66, St. Sol Nascente	22/07/16	08:00
Brasília*	Auditorio de Administração de Brasília, St. Viedelmeir Q16	26/07/16	18:00
Cidade Esportiva* e Santa Luzia	Escola CEF 01 Estrutura, ST Central, Área Especial 03, PC Central	30/07/16	08:00
Guará*, SA, SCIA, Núcleo Bandeirante, Rincão Fundo e Centangilândia	Auditorio de Administração de Guará II, ao lado da Ferra do Guará, SPSA II, Quadra Especial 25	01/08/16	19:00
Vicente Pires*	Pavão de Saúde, Rua 4 C, Chácara 12, Lote 12, Rua da Faculdade Médica, Vicente Pires	02/08/16	19:00
Catânia*, Taguatinga, Sombinha e Águas Claras	Auditorio de Administração de Catânia, QNM 12, Área Especial, Módulo B, Catânia Sul	03/08/16	19:00
Paranoá*, Lago Norte, Varjão e Tagua	Auditorio de Administração do Paranoá Praça Central, SMC, Lote 1	04/08/16	14:30
São Sebastião*, Lago Sul, Jardim Botânico e Park Way	IFB Campus São Sebastião - Área Especial 2 São Bartolomeu	04/08/16	19:00
Plano Piloto*, Guaraná e Subseção Octogonal	Auditorio de Administração do Plano Piloto, SBN, Q.02, Bloco K - Asa Norte	05/08/16	19:00

\* Região Administrativa ou Localidade que irá receber o evento

Entre no site [www.planodesaneamentodf.com.br](http://www.planodesaneamentodf.com.br) e deixe sua contribuição para a melhoria na prestação dos serviços de:

- Abastecimento de Água Potável
- Esgotamento Sanitário
- Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas
- Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

Figura 13 - Flyer.  
Fonte: SERENCO, 2016.

**PRÉ-AUDIÊNCIA PÚBLICA**

**PLANO DISTRITAL DE SANEAMENTO BÁSICO E DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS**

WWW.PLANODESANEAMENTODF.COM.BR

Local: \_\_\_\_\_  
Data: \_\_\_/\_\_\_/2016 Horário: \_\_\_ hrs

Figura 14 - Faixa de divulgação.  
Fonte: SERENCO, 2016.



**Figura 15 - Sinalização do evento.**  
Fonte: SERENCO, 2016.



**Figura 16 - Convite das pré-audiências públicas.**  
Fonte: SERENCO, 2016.



### Por que elaborar o Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos?

A Lei Federal n.º 12.305/2010 institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, dispondo dos princípios, objetivos, instrumentos e diretrizes para a gestão integrada dos resíduos sólidos.

A ordem de prioridade na gestão dos Resíduos Sólidos compreende:

- 1º - NÃO GERAÇÃO
- 2º - REDUÇÃO
- 3º - REUTILIZAÇÃO
- 4º - RECICLAGEM
- 5º - TRATAMENTO
- 6º - DISPOSIÇÃO FINAL

A gestão dos resíduos sólidos deve ocorrer para resíduos de diferentes origens:

- Domiciliares;
- Limpeza Urbana;
- Comerciais e de prestadores de serviços;
- Serviços Públicos de Saneamento Básico;
- Industriais;
- Serviços de Saúde (RSS);
- Construção Civil (RCC);
- Agrossilvopastoris;
- Serviços de Transportes;
- Mineração.

A elaboração do Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PDGIRS) é obrigatória e condição necessária ao manejo de resíduos sólidos adequado que garanta a proteção ambiental e da saúde pública, condições essenciais à sã qualidade de vida.

**PROMOVER A INCLUSÃO SOCIAL E ECONÔMICA DOS CIDADÃOS É UM DOS OBJETIVOS DA GESTÃO DOS RESÍDUOS!**

### Participação e Controle Social

O controle social é um dos princípios dos serviços públicos de saneamento básico. É definido como o conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas e participações nos processos de formulação de políticas de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico.

A participação da sociedade nesse processo pode se dar por meio de debates em audiências públicas; contribuições em consultas públicas ou presença em conselhos consultivos.

As oficinas, audiências e consultas públicas são promovidas de forma a possibilitar que qualquer pessoa, independentemente de interesse, ofereça críticas e sugestões às propostas do Poder Público. A participação da sociedade contribui para o planejamento e execução adequados das políticas públicas de saneamento e, consequentemente, para a melhoria da qualidade de vida no Distrito Federal.

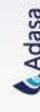
**A PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE É MUITO IMPORTANTE NO PLANEJAMENTO DOS SERVIÇOS!**



**REALIZAÇÃO:**








### O que é Saneamento Básico?

No Brasil, a Lei Federal n.º 11.445/2007 define Saneamento Básico como o conjunto dos serviços, infraestruturas e instalações operacionais de:

- Abastecimento de água potável;
- Esgotamento sanitário;
- Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas;
- Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

O Plano de Saneamento Básico é um instrumento indispensável da Política Pública de Saneamento Básico, em que se identifica, qualifica, quantifica, organiza e orienta todas as ações, públicas e privadas, por meio das quais esses serviços públicos devem ser prestados ou colocados à disposição. A elaboração do Plano é uma exigência legal e deve estar baseada na Lei Federal n.º 11.445, de janeiro de 2007, que estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico.

Um dos princípios fundamentais dessa Lei é a universalização dos serviços de saneamento básico, para que todos tenham acesso ao abastecimento de água com qualidade e em quantidade suficientes às suas necessidades, à coleta e ao tratamento adequados do esgoto e dos resíduos sólidos, e ao manejo correto das águas pluviais.

**Por que elaborar o Plano Distrital de Saneamento Básico?**

A elaboração do Plano de Saneamento Básico é uma oportunidade para toda a sociedade conhecer e entender o que acontece com o saneamento de sua região, identificar e discutir as causas dos problemas e buscar soluções.

Juntos, população e poder público estabelecem metas para o acesso a serviços de boa qualidade e decidirão quando e como chegar à universalização dos serviços de saneamento básico.

Na qualidade de titulares dos serviços públicos de saneamento básico, os Municípios e o Distrito Federal, individualmente ou organizados em consórcio, devem elaborar seus Planos e respectiva Política de Saneamento, não podendo esta responsabilidade ser delegada a terceiros.

Os Planos são instrumentos indispensáveis da Política Pública de Saneamento Básico e obrigatórios para a contratação ou concessão de serviços. Sendo assim, para ter acesso a recursos federais destinados ao saneamento básico, os municípios e o Distrito Federal deverão elaborar até dezembro de 2017, seus planos de saneamento básico.

Além disso, cada Município e o Distrito Federal devem definir como será o acompanhamento e revisão periódica do Plano (realizados no máximo a cada 4 anos), ou seja, como e quem vai avaliar se as obras e outras ações estão sendo desenvolvidas e se os objetivos estão sendo alcançados. Todo esse processo constitui o Plano de Saneamento Básico Participativo.

Os Planos devem ser compatíveis com os Planos de Bacia Hidrográfica, Planos Diretores Municipais, dentre outros instrumentos de ordenamento territorial.

### Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos



Figura 17 - Cartilha (Frente)  
Fonte: SERENCO, 2016.



### Abastecimento de Água Potável

O sistema de Abastecimento de Água representa o conjunto de obras, equipamentos e serviços destinados ao abastecimento de água potável de uma comunidade para fins de consumo doméstico, serviços públicos, consumo industrial e outros usos.

Reservatório Apoiado de Água Tratada

O Serviço Público de Abastecimento de Água Potável consiste no processo de potabilização da água encontrada na natureza, conforme à norma, padrões adequados ao consumo humano, para posteriormente ser distribuída aos usuários.

O serviço é realizado por concessionária, envolvendo várias etapas no processo, entre elas:

**CAPTAÇÃO:** retirada da água dos mananciais superficiais ou subterâneos (poços);

**ADUÇÃO:** condução da água por tubulações, por bombeamento ou não, entre os diversos componentes do sistema;

**TRATAMENTO:** remoção das impurezas da água, por meio de processos químicos e físicos, com o objetivo de atingir a qualidade necessária para ser distribuída para a população;

**RESERVAÇÃO:** armazenamento de água em reservatórios, com a finalidade de manter a regularidade do abastecimento e atender a demandas extras diárias;

**DISTRIBUIÇÃO:** etapa final do processo no qual a água tratada é eletricamente entregue ao consumidor através das redes de distribuição.

A água possui imensa importância para a nossa saúde e, sendo um recurso finito, deve ser usada de forma racional e inteligente, evitando-se o seu desperdício e a poluição dos mananciais disponíveis.

### Esgotamento Sanitário

Os esgotos sanitários são os despejos resultantes do uso da água em cozinhas, banheiros e lavanderias. São as águas servidas e os dejetos provenientes de residências, comércio, indústrias e instituições. Por conterem muitas impurezas, devem ser coletados e tratados.

Etação de Tratamento de Esgoto (ETE)

O serviço de esgotamento sanitário é realizado por concessionária, envolvendo várias etapas no processo, entre elas:

**Rede Coletora:** conjunto de tubulações que recebem os esgotos coletados dos usuários por meio das ligações domiciliares;

**Transportes:** conjunto formado por interceptores, elevatórias e linhas de recalque, que têm a função de conduzir os esgotos da rede coletora até as unidades de tratamento;

**Tratamento:** unidades que têm por objetivo reduzir os componentes poluentes encontrados nos esgotos sanitários, incluindo compostos orgânicos e bacteriológicos, por meio de processos físicos, químicos e biológicos;

**Disposição final ambientalmente adequada:** componentes que se destinam a conduzir os efluentes oriundos das estações de tratamento de esgoto até os corpos receptores (por exemplo: emissários).

O sistema de esgotamento sanitário é imprescindível à saúde da população e ao meio ambiente, de forma a reduzir os efeitos da poluição sobre os recursos hídricos.

### Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas

O sistema de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas se apresenta como o conjunto de obras, equipamentos e serviços projetados para receber o escoamento superficial das águas de chuva que caem nas áreas urbanas, fazendo sua coleta nas ruas, estacionamentos e áreas verdes, e encaminhando-as aos corpos receptores (córregos, lagos e rios).

No entanto, essas mesmas águas de chuva (pluviais) podem causar transtornos e até desastres em áreas urbanas que possuem problemas de planejamento e falta de infraestrutura.

Um sistema adequado de drenagem urbana proporciona uma série de benefícios à população e ao meio ambiente, prevenindo os danos causados por alagamentos, enchentes, enchurradas, deslizamentos e erosões, bem como a contaminação dos recursos hídricos através de lançamentos de esgotos sanitários, resíduos sólidos (lixo) e poluição difusa (lavagem superficial das áreas impermeabilizadas das cidades).

Os serviços geralmente são prestados diretamente pelo poder público ou de forma terceirizada. São compostos pelos seguintes elementos:

**Microdrenagem:** pias, de rolamento, sarjetas, bocas-de-lixo, poços de visita e rede coletora (geralmente até 1,00 m de diâmetro);

**Macrodrenagem:** tubulações acima de 1,00 m de diâmetro, galerias, canaisabores, dissipadores de energia, bacias de retenção e contenção;

**Dispositivos de infiltração, detenção e retenção das águas pluviais:** reservatórios de qualidade e quantidade, valas e trincheiras de infiltração, pavimentos permeáveis.

Para manter o sistema em funcionamento, algumas ações simples são essenciais: evitar o descarte de lixo nas ruas; não fazer lições de esgoto na rede pluvial e manter áreas permeáveis nos lotes. Com isso, a qualidade dos corpos hídricos melhora, elevando consequentemente, a qualidade de vida da população.

### Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

As Políticas Nacional (Lei n.º 12.305/2010) e Diretrizes de Resíduos Sólidos (Lei n.º 3.116/2001) consideram que a gestão integrada de resíduos sólidos é um conjunto de ações voltadas para a busca de soluções para os resíduos sólidos, de forma a considerar as dimensões política, social, econômica, ambiental e cultural, com controle social e sob a premissa do desenvolvimento sustentável.

Caminhão Compactador

Os resíduos sólidos urbanos devem ser gerenciados pelo poder público, por meio do serviço público de limpeza urbana, enquanto os resíduos de outras origens devem ser gerenciados pelos próprios geradores, cabendo a estes a responsabilidade pela coleta, transporte, tratamento e disposição final adequada, compatível com a natureza dos resíduos.

Na gestão e gerenciamento dos resíduos sólidos, deve ser observada a seguinte ordem de prioridade:

**Não geração:** consiste em técnicas de eficiência em toda a cadeia de produção e de serviços, utilizando tecnologias modernas e inovadoras com objetivo de prevenir a geração de resíduos, além da não geração pelo consumidor;

**Redução:** associada à mudança do comportamento quanto ao consumo, compreendendo práticas e produtos que evitem o uso excessivo de embalagens e que tenham maior durabilidade. Tratado como consumo consciente;

**Reutilização:** consiste no aproveitamento de materiais na sua forma original, para a mesma ou outra finalidade, sem alteração das suas características;

**Reciclagem:** consiste na reintrodução dos resíduos no ciclo de produção através de um processo de transformação dos materiais com alteração de suas propriedades físicas, químicas e/ou biológicas, com vistas à fabricação de novos produtos;

**Tratamento:** consiste no uso de tecnologias apropriadas com o objetivo de reduzir o impacto dos resíduos no meio ambiente e para a saúde humana, possibilitando sua reutilização, reciclagem ou até mesmo uma disposição final adequada;

**Disposição final ambientalmente adequada:** disposição dos rejeitos em aterro sanitário, observando normas operacionais específicas, para evitar danos à saúde pública e minimizar os impactos ambientais adversos.

Para a adequada gestão dos resíduos, respeitando-se a sua ordem de prioridade, é essencial o envolvimento de todos os geradores, de modo a minimizar o volume de resíduos sólidos e rejeitos gerados, além de possibilitar a reciclagem dos resíduos secos com a sua separação para a coleta seletiva e a compostagem dos orgânicos.

Já resíduos da limpeza urbana, decorrentes dos serviços de varrição, capina, podas de árvores, entre outros, são de responsabilidade do poder público, e devem ter seu tratamento e destinação final em conformidade com a legislação vigente. Todavia, a população também deve fazer a sua parte para a adequada gestão dos resíduos.

Figura 18 - Cartilha (Verso)  
Fonte: SERENCO, 2016.



**Plano Distrital de Saneamento Básico e de  
Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**

**Roteiro**

O propósito desta **Pré-Audiência** é reunir e trabalhar de modo coletivo as contribuições de técnicos, acadêmicos e atores, para subsidiar a elaboração do Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, que está em fase de elaboração pelo Governo de Brasília, por meio de contrato de consultoria com a empresa SERENCO.

**Coordenação:** Equipe técnica da Consultora SERENCO

**Local:** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_/\_\_\_/2016                      **Horário:** \_\_\_ hrs

A escolha da Região Administrativa do Gama para sediar o evento foi feita pela Comissão Técnica dos Planos com base nos segmentos do PDOT (Plano Diretor de Ordenamento Territorial do Distrito Federal).

Regiões Administrativas envolvidas no evento:

- \* \_\_\_\_\_;
- \* \_\_\_\_\_;
- \* \_\_\_\_\_;
- \* \_\_\_\_\_;

**Programação:**

- \* Registro de Presença: \_\_: \_\_ às \_\_: \_\_
- \* Abertura e Apresentação da Metodologia: \_\_: \_\_ às \_\_: \_\_
- \* Formação dos Grupos de Trabalho: \_\_: \_\_ às \_\_: \_\_
- \* Debate entre os participantes: \_\_: \_\_ às \_\_: \_\_
- \* Consolidação das informações e das propostas: \_\_: \_\_ às \_\_: \_\_
- \* Encerramento e Coffee Break: \_\_: \_\_ às \_\_: \_\_



**Figura 19 - Roteiro das pré-audiências públicas.**  
Fonte: SERENCO, 2016.



**AVALIAÇÃO DO EVENTO**

1 - Sobre o conteúdo e a dinâmica utilizada, você considera:

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

2 - Sobre o local de realização do evento, você considera:

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

3 - O que achou da logística do evento? (Recepção, apoio e coffee break)

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

4. O que podemos melhorar para os próximos eventos?

\_\_\_\_\_

**OBRIGADO!**



**Figura 20 - Formulário de avaliação.**

Fonte: SERENCO, 2016.

### 2.3.3. Divisão Territorial

A formação das UTAPs foi fundamentada na proposta do Plano Diretor de Ordenamento Territorial do Distrito Federal (PDOT), ocasionando a divisão do Distrito Federal em 7 (sete) Unidades de Planejamento Territorial (UPT). Considerando que Brazlândia possui suas particularidades e encontra-se afastada das demais, e, em decorrência destes fatores ocorresse um possível prejuízo na participação popular desta localidade e também ponderando sobre a importância de envolver todos os locais com déficits em saneamento básico, foi decidido em conjunto com a CTP a necessidade de separar algumas regiões de suas UTAPs de origem, criando uma UTAP para Brazlândia e outras três para regiões com déficits em saneamento básico, totalizando em 11 (onze) pré-audiências.

Os quadros abaixo e os mapas de 1 ao 12º demonstram a divisão do Distrito Federal em UTAPs, separando as 31 RAs e as regiões com déficits em saneamento básico (Cidade Estrutural, Santa Luzia, Sol Nascente e Pôr do Sol).

➤ RAs:

**Quadro 10 - Inserção das RAs nas UTAPs.**

<b>UTAP I</b>	Brasília (Plano Piloto)	<b>UTAP II</b>	Lago Sul	<b>UTAP III</b>	SIA
	Cruzeiro		Jardim Botânico		SCIA
	Sudoeste (Octogonal)		São Sebastião		Núcleo Bandeirante
			Park Way		Riacho Fundo
			Guará		
			Candangolândia		
<b>UTAP IV</b>	Taguatinga	<b>UTAP V</b>	Sobradinho	<b>UTAP VI</b>	Recanto das Emas
	Ceilândia		Sobradinho II		Riacho Fundo II
	Samambaia		Planaltina		Gama
	Águas Claras		Fercal		Santa Maria
	Lago Oeste				
<b>UTAP VII</b>	Lago Norte	<b>UTAP VIII</b>	Brazlândia		
	Varjão				
	Paranoá				
	Itapoã				

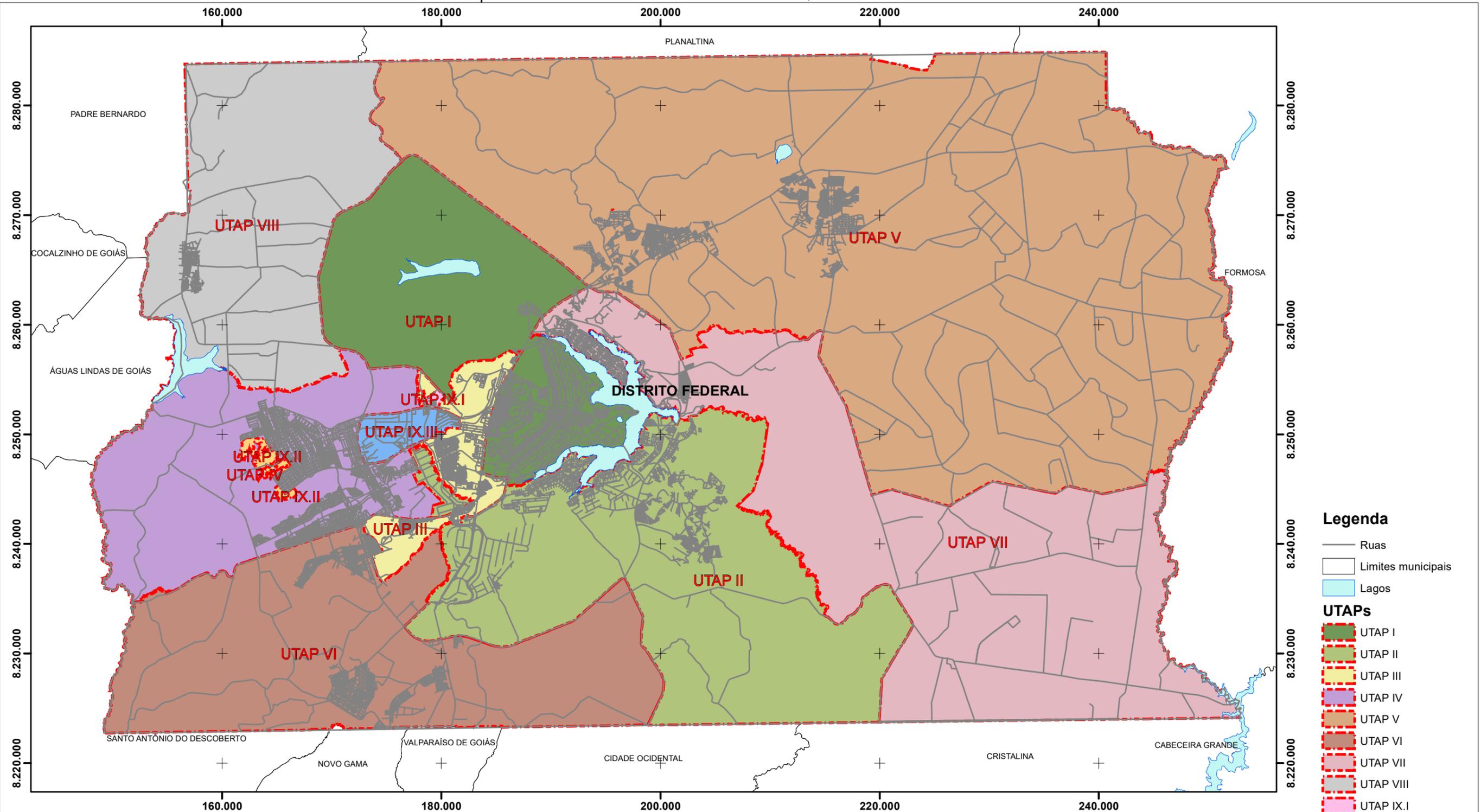
Fonte: SERENCO, 2016.

➤ Unidades com déficits em saneamento básico:

**Quadro 11 - Inserção das unidades com déficits em saneamento básico nas UTAPs.**

<b>UTAP IX.I</b>	Cidade Estrutural	<b>UTAP IX.II</b>	Sol Nascente	<b>UTAP IX.III</b>	Vicente Pires
	Santa Luzia		Por do Sol		

Fonte: SERENCO, 2016.



**Legenda**

- Ruas
- Limites municipais
- Lagos

**UTAPs**

- UTAP I
- UTAP II
- UTAP III
- UTAP IV
- UTAP V
- UTAP VI
- UTAP VII
- UTAP VIII
- UTAP IX.I
- UTAP IX.II
- UTAP IX.III



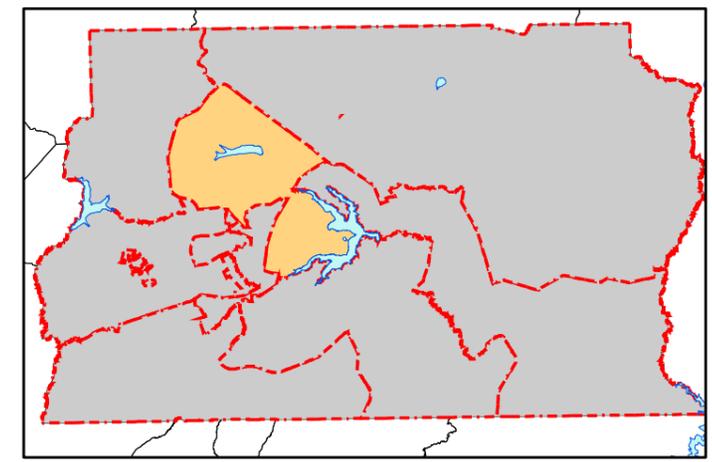
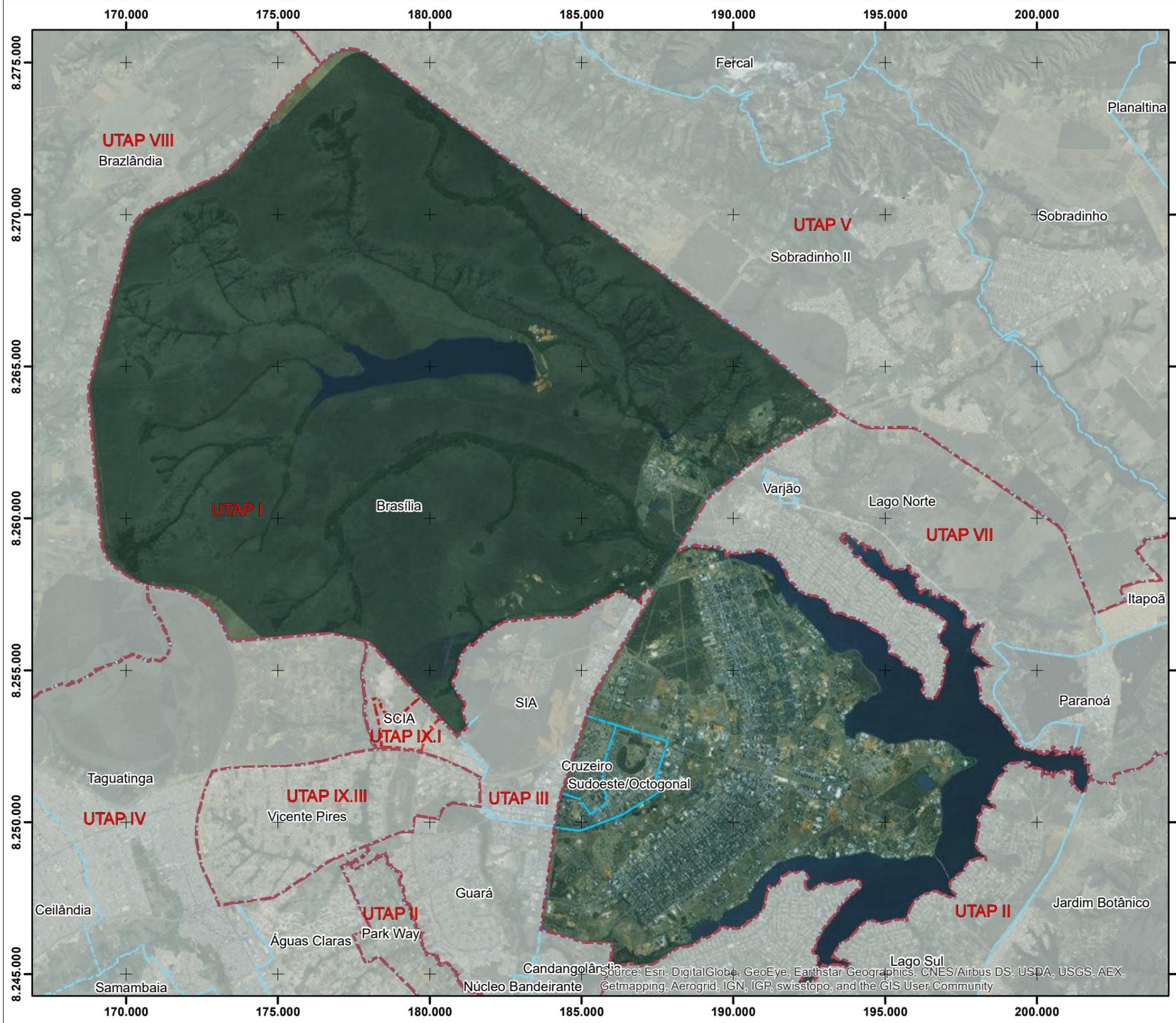
UTAP I	Brasília (Plano Piloto)
	Cruzeiro
	Sudoeste (Octogonal)
UTAP II	Lago Sul
	Jardim Botânico
	São Sebastião
	Park Way
UTAP III	SIA
	SCIA
	Núcleo Bandeirante
	Riacho Fundo
	Guará
	Candangolândia

UTAP IV	Taguatinga
	Celândia
	Samambaia
	Águas Claras
UTAP V	Sobradinho
	Sobradinho II
	Planaltina
	Fercal
	Lago Oeste
UTAP VI	Recanto das Emas
	Riacho Fundo II
	Gama
	Santa Maria

UTAP VII	Lago Norte
	Varjão
	Paranoá
UTAP VIII	Itapoã
	Brazlândia
UTAP IX.I	Cidade Estrutural
	Santa Luzia
UTAP IX.II	Sol Nascente
	Por do Sol
UTAP IX.III	Vicente Pires

Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.000  
 False Northing: 10.000.000.000  
 Central Meridian: -45.0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

OBRA: <b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>		DESENHO Nº: <b>01</b>
<b>PLANO DE TRABALHO</b> <b>DIVISÃO DAS REGIÕES ADMINISTRATIVAS EM UNIDADES</b> <b>TERRITORIAIS DE ANÁLISE E PLANEJAMENTO (UTAPs)</b> <b>DO DISTRITO FEDERAL</b>		
DATA: MAI/2016	ESCALA: 1:350.000	DESENHO: GUSTAVO



PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP I  
Escala 1:1.100.000

- Legenda**
- Lagos
  - - - Demais UTAPs
  - UTAP I



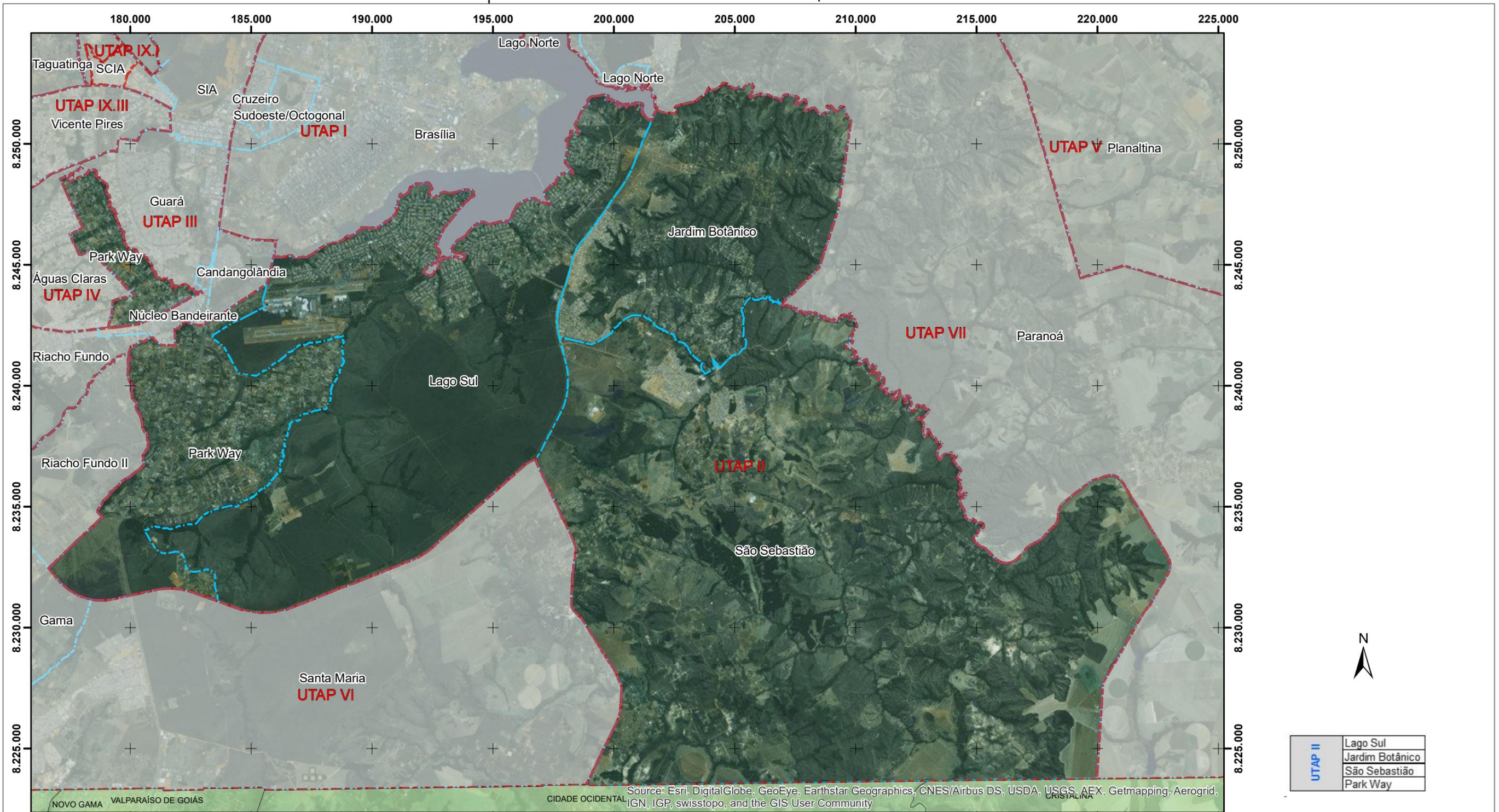
<b>UTAP I</b>	Brasília (Plano Piloto)
	Cruzeiro
	Sudoeste (Octogonal)

- Legenda**
- UTAPs**
- - - Demais UTAPs
  - UTAP I
  - Regiões Administrativas (RA)

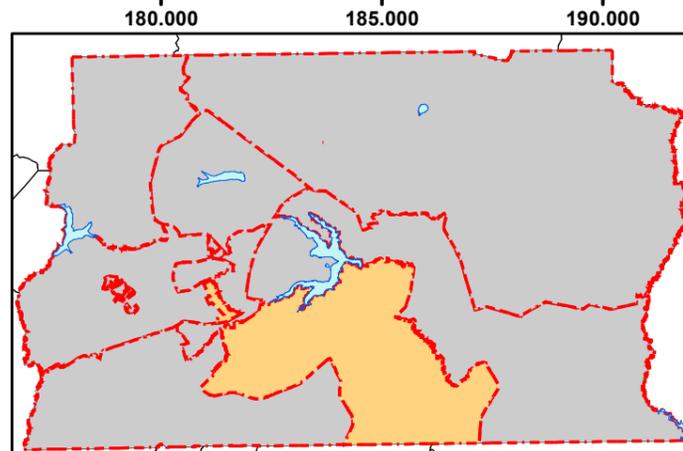
Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45.0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AEX, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community

	
<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP I</b> <b>BRASILIA, CRUZEIRO E SUDOESTE</b>	
<b>02</b>	<small>DATA: MAI/2016</small> <small>ESCALA: 1:140.000</small> <small>DESENHO: GUSTAVO</small>



Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45.0000  
 Scale Factor: 0.9996  
 Latitude Of Origin: 0.0000  
 Units: Meter

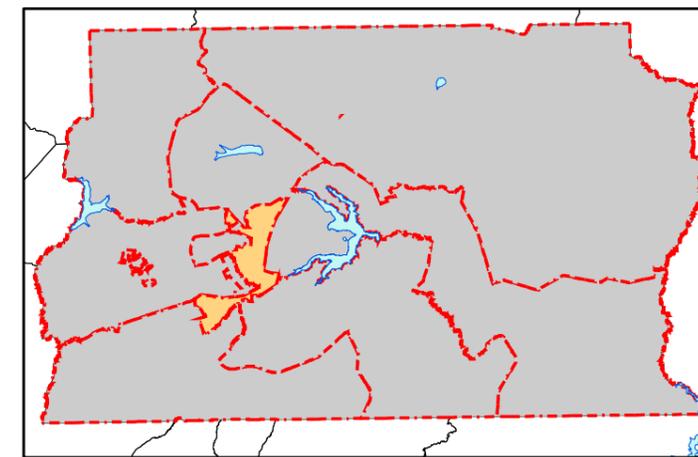
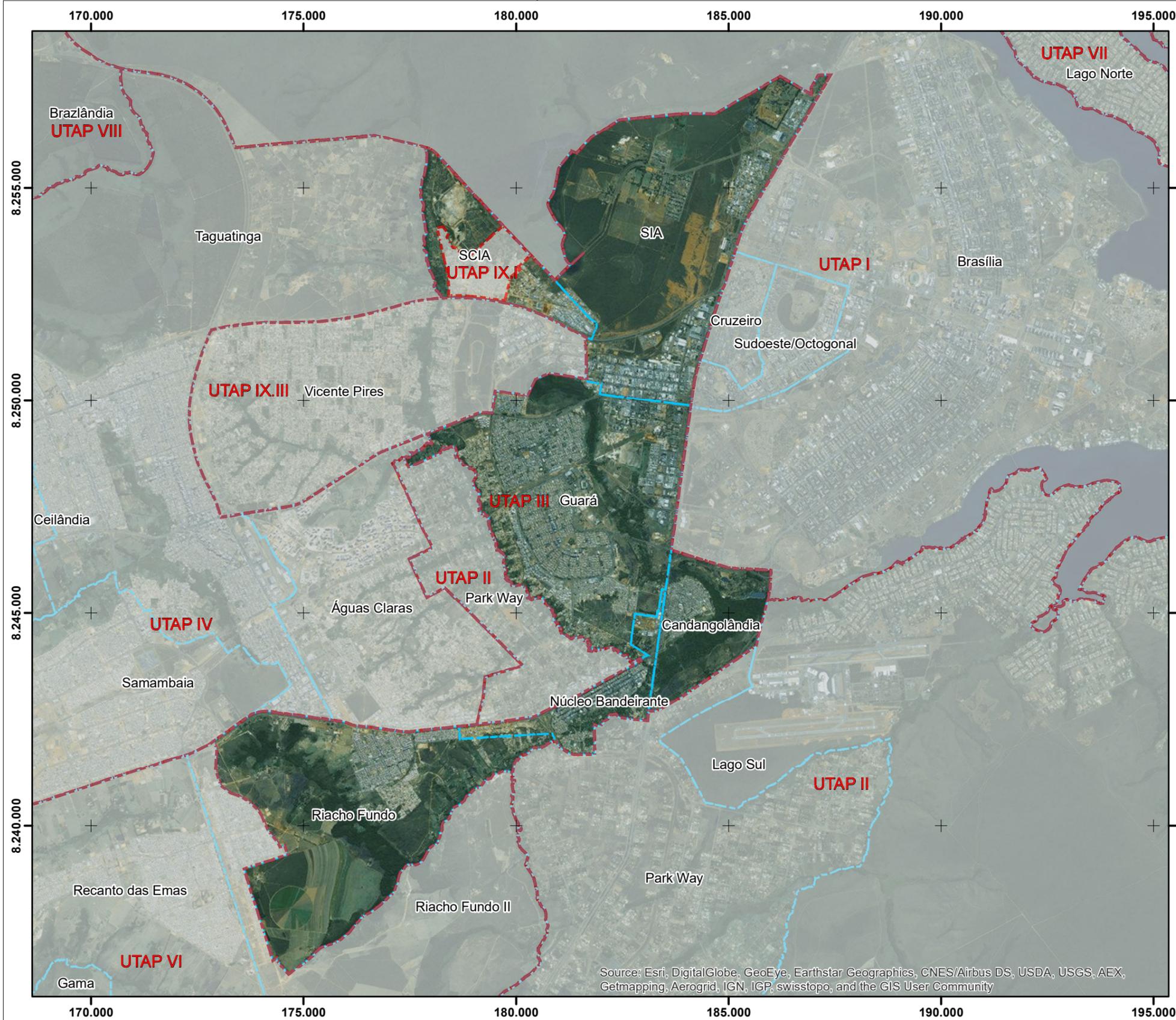


- Legenda**
- Lagos
  - Demais UTAPs
  - UTAP II

PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP II  
 Escala 1:1.100.000

- Legenda**
- UTAPs**
- Demais UTAPs
  - UTAP II
  - Regiões Administrativas (RA)
  - Municípios de Goiás

<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP II</b> <b>LAGO SUL, JARDIM BOTÂNICO, SÃO SEBASTIÃO</b> <b>E PARK WAY</b>	
<small>OBRA</small> <b>03</b>	<small>DESENHO Nº</small> <b>03</b>
<small>DATA</small> MAI/2016	<small>ESCALA</small> 1:160.000
<small>PROJETO</small>	<small>DESENHO</small> GUSTAVO



PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP III  
Escala 1:1.100.000

- Legenda**
- Lagos
  - - - Demais UTAPs
  - UTAP III



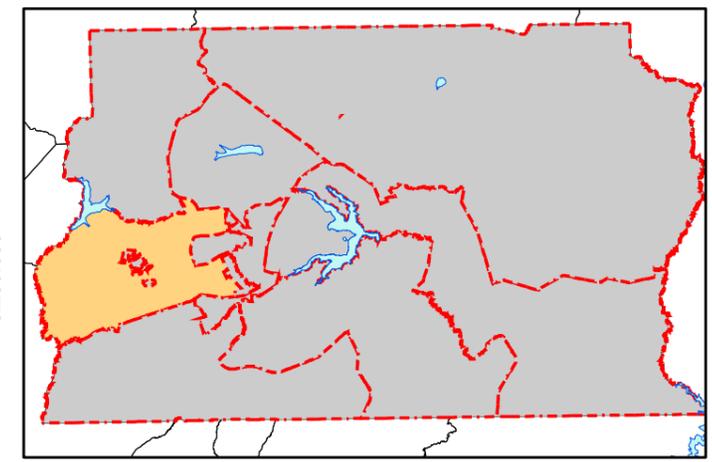
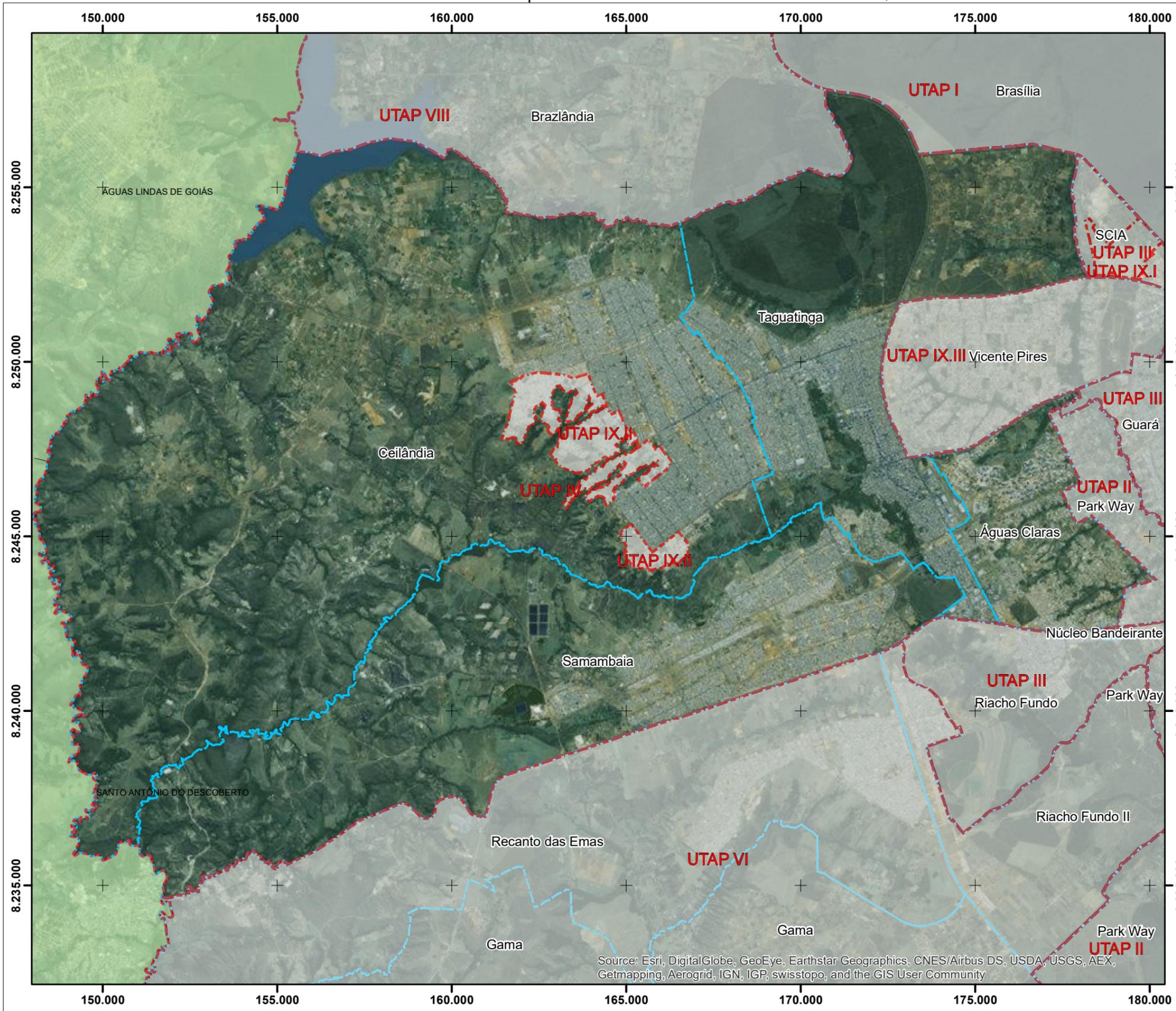
UTAP III	SIA
	SCIA
	Núcleo Bandeirante
	Riacho Fundo
	Guará
	Candangolândia

- Legenda**
- UTAPs**
- - - Demais UTAPs
  - - - UTAP III
  - - - Regiões Administrativas (RA)

Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45,0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AEX, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community

	
<b>PLANO DISTRITAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP III</b> <b>SIA, SCIA, NÚCLEO BANDEIRANTE, RIACHO FUNDO, GUARÁ E CANDANGOLÂNDIA</b>	
<b>04</b>	<small>DATA: MAI/2016</small> <small>ESCALA: 1:100.000</small> <small>DESENHO: GUSTAVO</small>



PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP IV  
Escala 1:1.100.000

- Legenda**
- Lagos
  - - - Demais UTAPs
  - UTAP IV



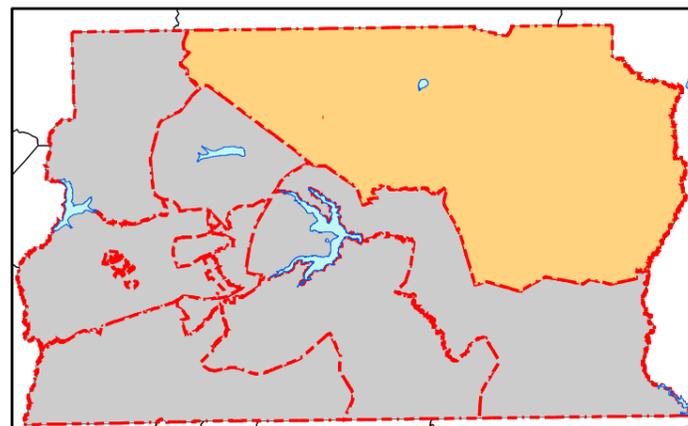
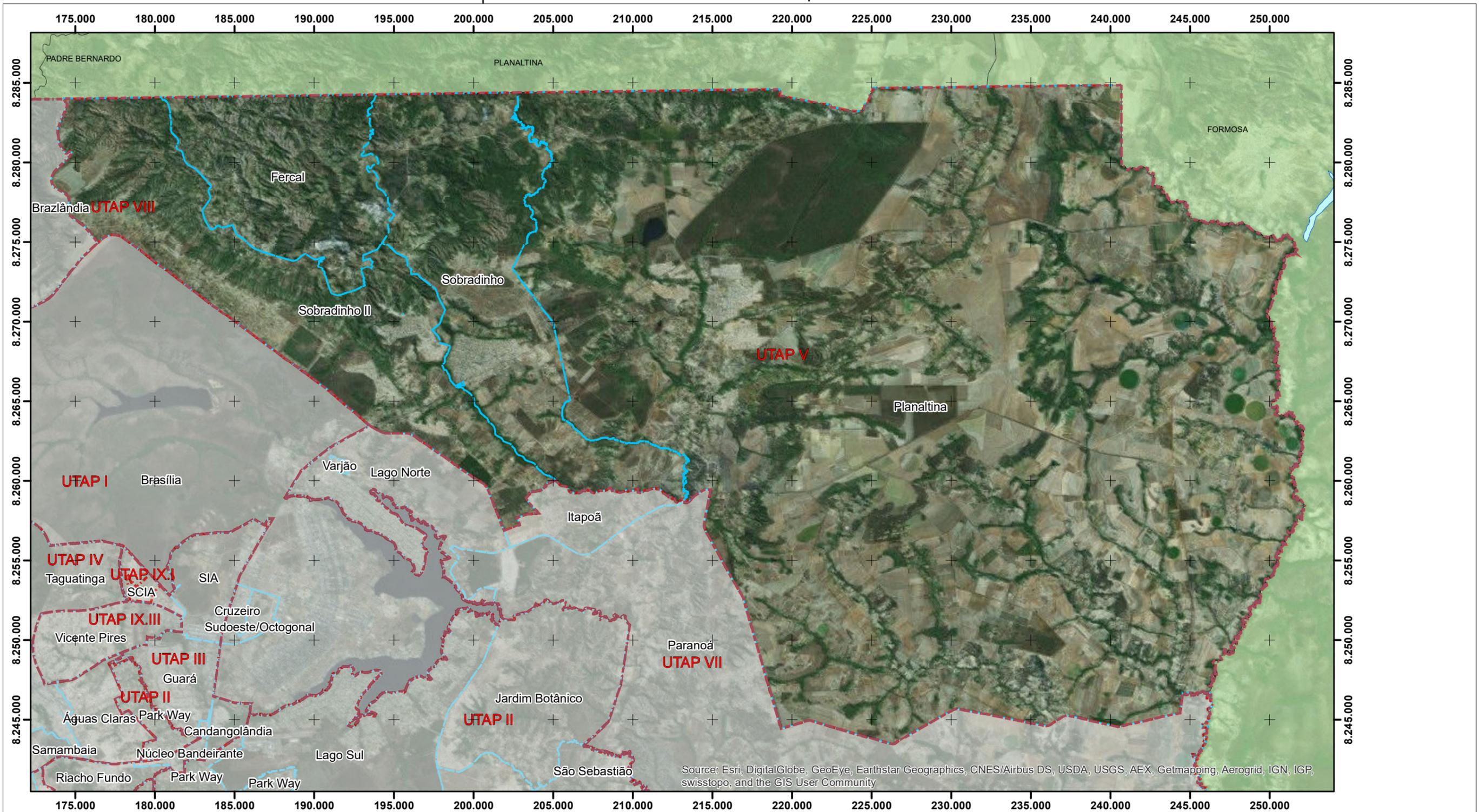
UTAP IV	Taguatinga
	Ceilândia
	Samambaia
	Águas Claras

- Legenda**
- UTAPs**
- - - Demais UTAPs
  - - - UTAP IV
  - - - Regiões Administrativas (RA)
  - Municípios de Goiás

Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45.0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AEX, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community

	
<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP IV</b> <b>TAGUATINGA, CEILÂNDIA, SAMAMBAIA E</b> <b>ÁGUAS CLARAS</b>	
<b>05</b>	<small>DATA: MAI/2016</small> <small>ESCALA: 1:120.000</small> <small>DESENHO: GUSTAVO</small>



- Legenda**
- Lagos
  - Demais UTAPs
  - UTAP V

PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP V  
Escala 1:1.100.000

**Legenda**

**UTAPs**

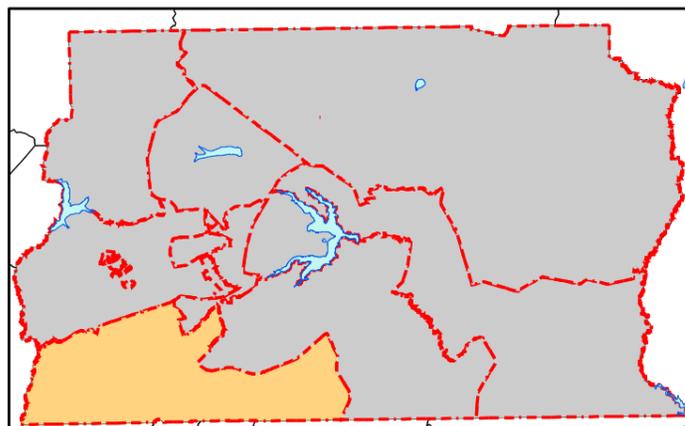
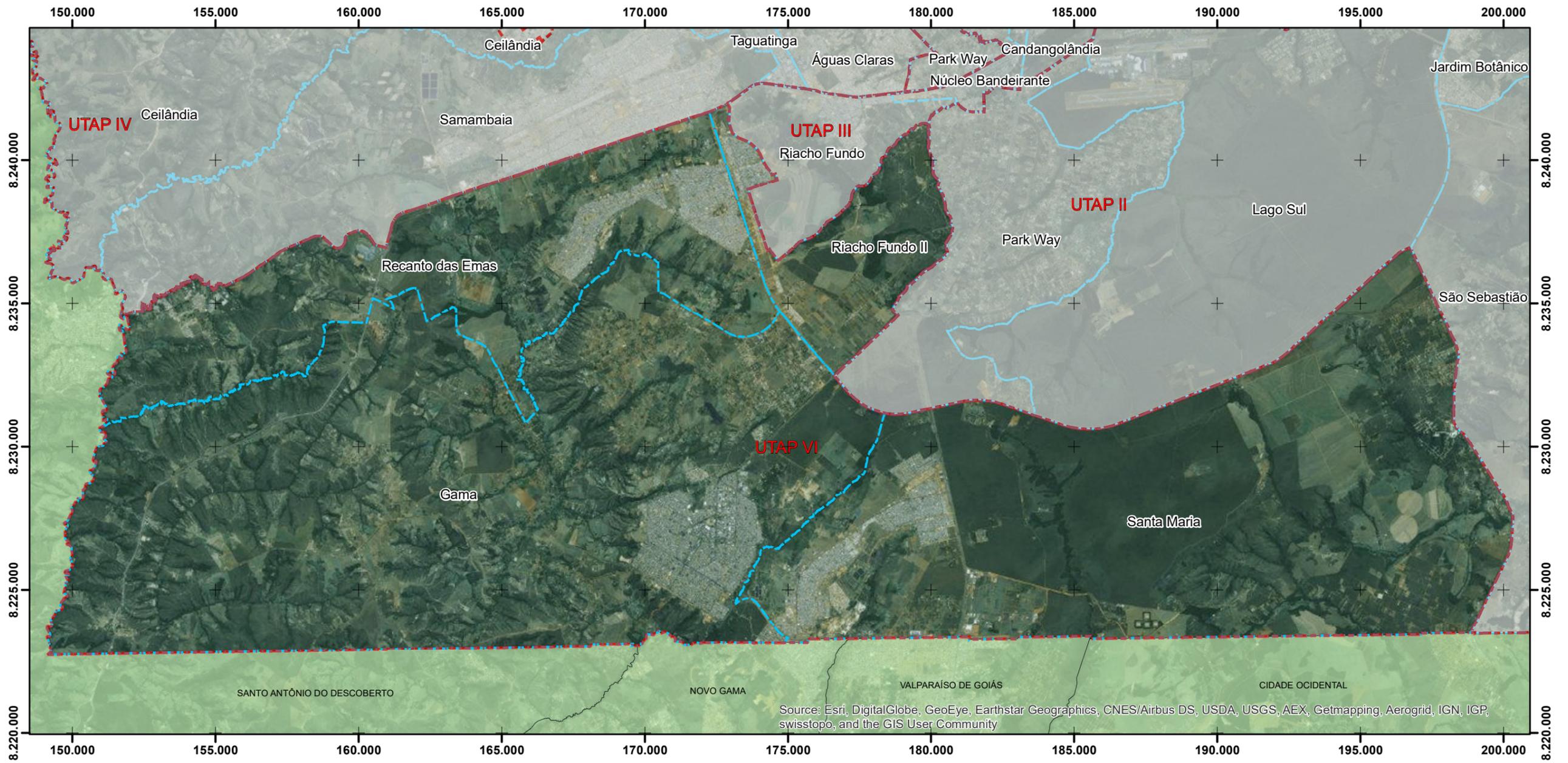
- Demais UTAPs
- UTAP V
- Regiões Administrativas (RA)
- Municípios de Goiás

<b>UTAP V</b>	Sobradinho
	Sobradinho II
	Planaltina
	Fercal
	Lago Oeste



Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45,0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

	
OBRA: <b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
PROJETO: <b>PRODUTO 1 PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL UTAP V SOBRADINHO, SOBRADINHO II, PLANALTINA, FERCAL E LAGO OESTE</b>	
DATA: MAI/2016	<b>06</b>
ESCALA: 1:240.000	DESENHO: GUSTAVO



- Legenda**
- Lagos
  - Demais UTAPs
  - UTAP VI

PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP VI  
Escala 1:1.100.000

**Legenda**

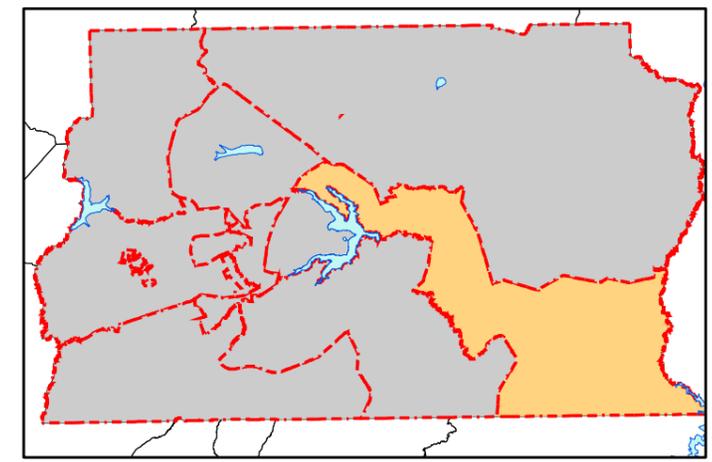
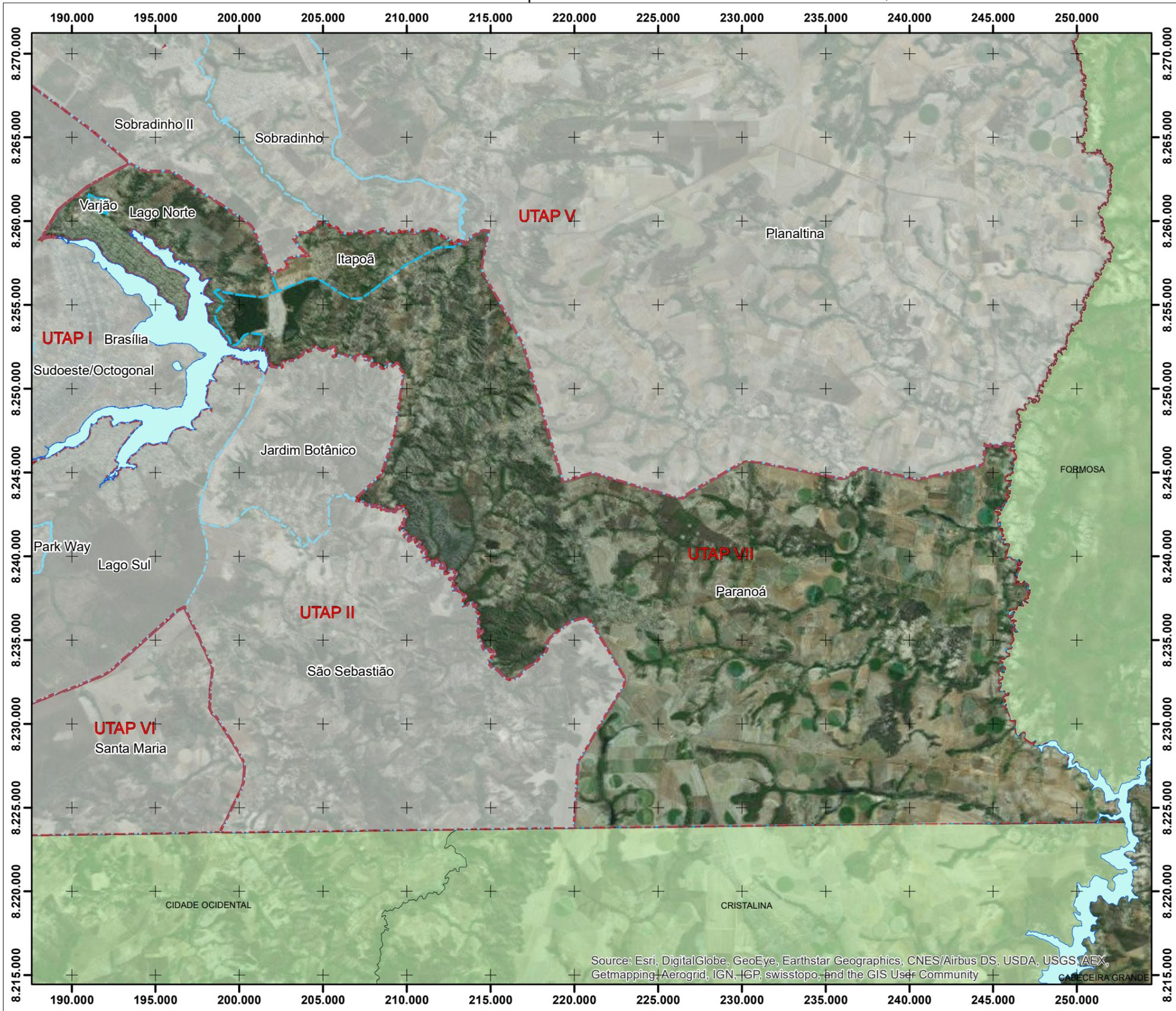
- UTAPs**
- Demais UTAPs
  - UTAP VI
  - Regiões Administrativas (RA)
  - Municípios de Goiás

<b>UTAP VI</b>	Recanto das Emas
	Riacho Fundo II
	Santa Maria



Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45,0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

PLANO DISTRITAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL		DESENHO Nº: <b>07</b>	
PRODUTO 1 PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL UTAP VI RECANTO DAS EMAS, RIACHO FUNDO II, GAMA E SANTA MARIA		DATA: MAI/2016 ESCALA: 1:150.000 DESENHO: GUSTAVO	
PROJETO:		OBRA:	



- Legenda**
- Lagos
  - Demais UTAPs
  - UTAP VII

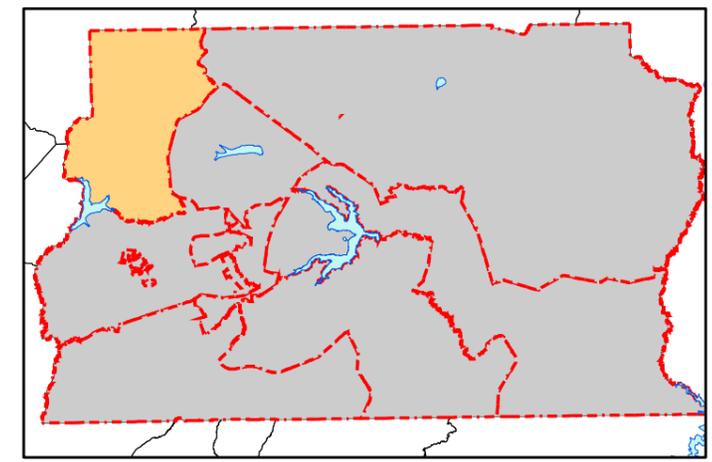
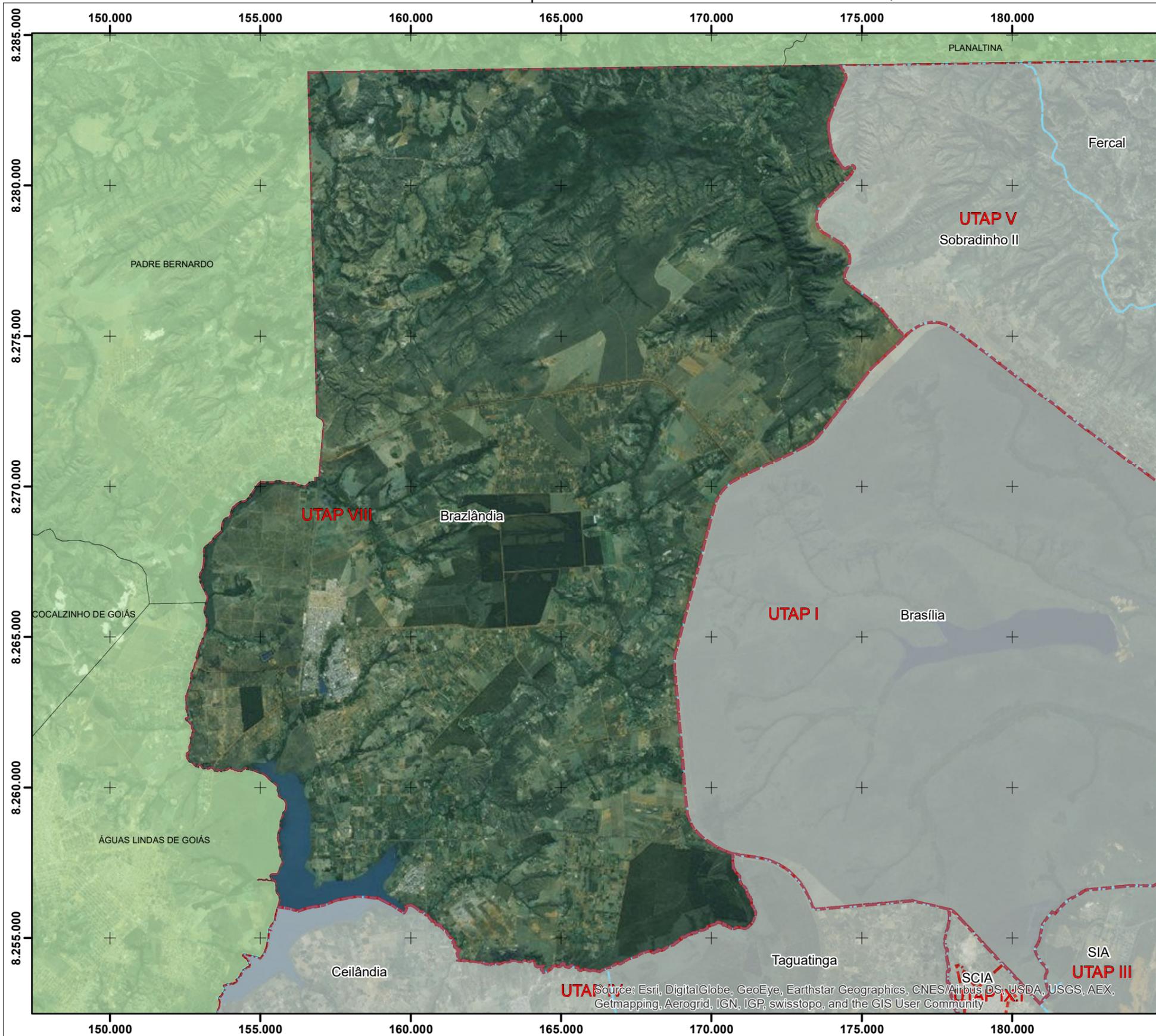


UTAP VII	Lago Norte
	Varjão
	Paranoá
	Itapoá

- Legenda**
- Lagos
  - Demais UTAPs
  - UTAP VII
  - Regiões Administrativas (RA)

Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45.0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

	
<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP VII</b> <b>LAGO NORTE, VARJÃO, PARANOÁ E</b> <b>ITAPOÁ</b>	
<b>08</b>	<small>DATA: MAI/2016</small> <small>ESCALA: 1:250.000</small> <small>DESENHO: GUSTAVO</small>



PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP VIII  
Escala 1:1.100.000

**Legenda**

- Lagos
- Demais UTAPs
- UTAP VIII



UTAP VIII  
Brasília

**Legenda**

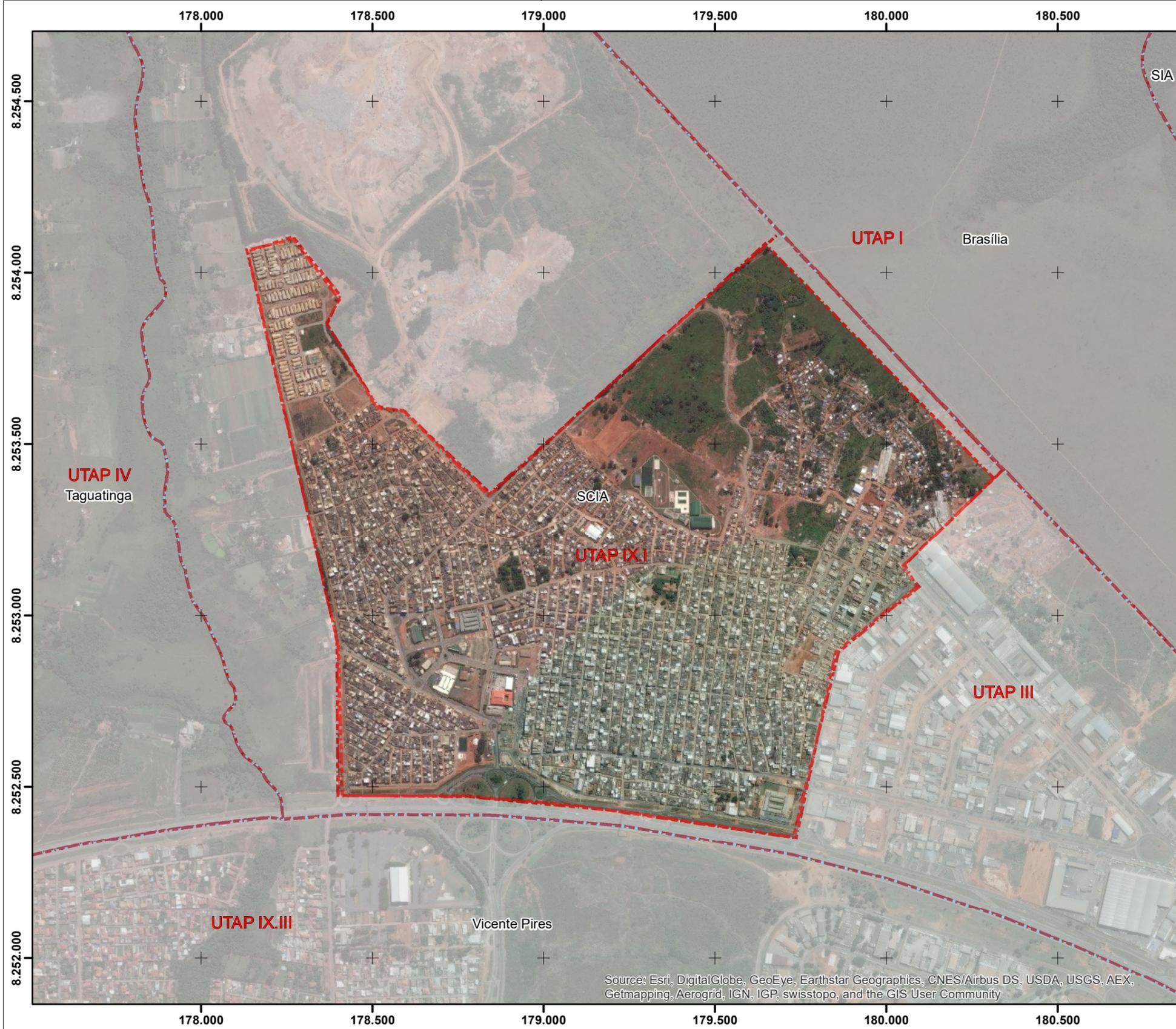
**UTAPs**

- Demais UTAPs
- UTAP VIII
- Regiões Administrativas (RA)
- Municípios de Goiás

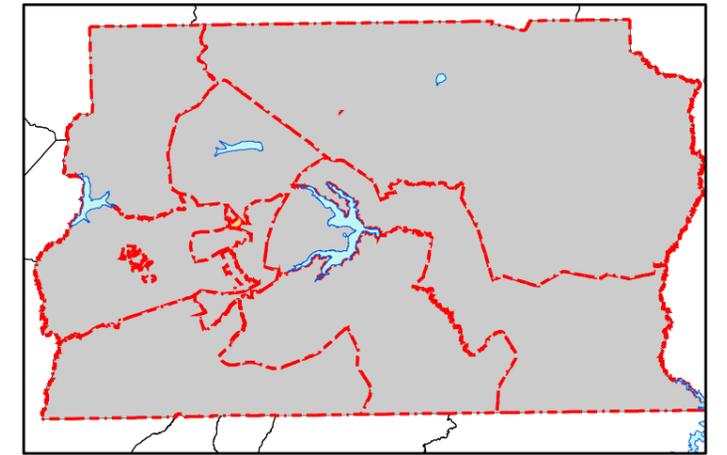
Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
Projection: Transverse Mercator  
Datum: SIRGAS 2000  
False Easting: 500.000.0000  
False Northing: 10.000.000.0000  
Central Meridian: -45,0000  
Scale Factor: 0,9996  
Latitude Of Origin: 0,0000  
Units: Meter

Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AEX, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community

	
<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP VIII</b> <b>BRAZLÂNDIA</b>	
<b>09</b>	<small>DATA:</small> MAI/2016 <small>ESCALA:</small> 1:140.000 <small>DESENHO:</small> GUSTAVO



Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AEX, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community



PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP IX.I  
Escala 1:1.100.000

- Legenda**
- Lagos
  - Demais UTAPs
  - UTAP IX.I

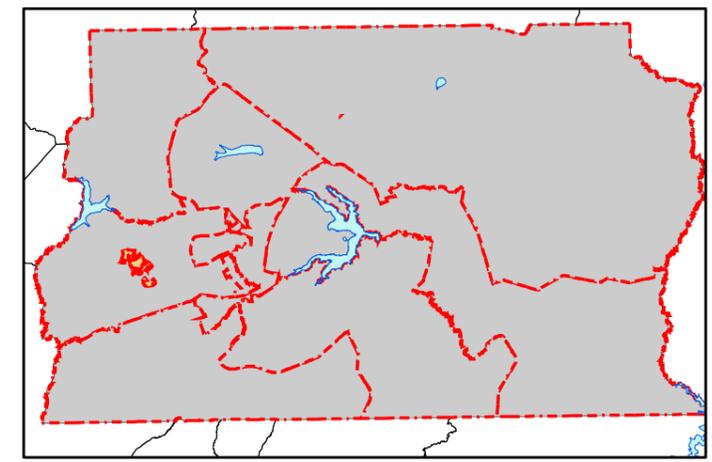


**UTAP IX.I** Cidade Estrutural  
Santa Luzia

- Legenda**
- UTAPs**
- Demais UTAPs
  - UTAP IX.I
  - Regiões Administrativas (RA)

Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
Projection: Transverse Mercator  
Datum: SIRGAS 2000  
False Easting: 500.000.0000  
False Northing: 10.000.000.0000  
Central Meridian: -45,0000  
Scale Factor: 0,9996  
Latitude Of Origin: 0,0000  
Units: Meter

	
<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP IX.I</b> <b>CIDADE ESTRUTURAL E SANTA LUZIA</b>	
<b>10</b>	<small>DATA: MAI/2016</small> <small>ESCALA: 1:12.500</small> <small>DESENHO: GUSTAVO</small>



PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP IX.II  
Escala 1:1.100.000

- Legenda**
- Lagos
  - - - Demais UTAPs
  - UTAP IX.II



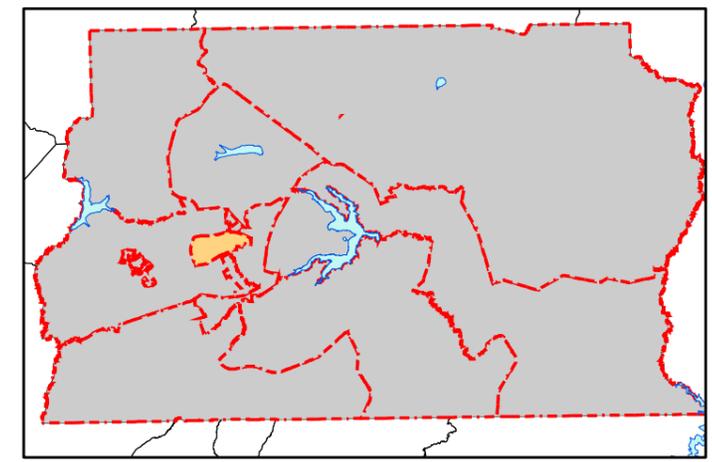
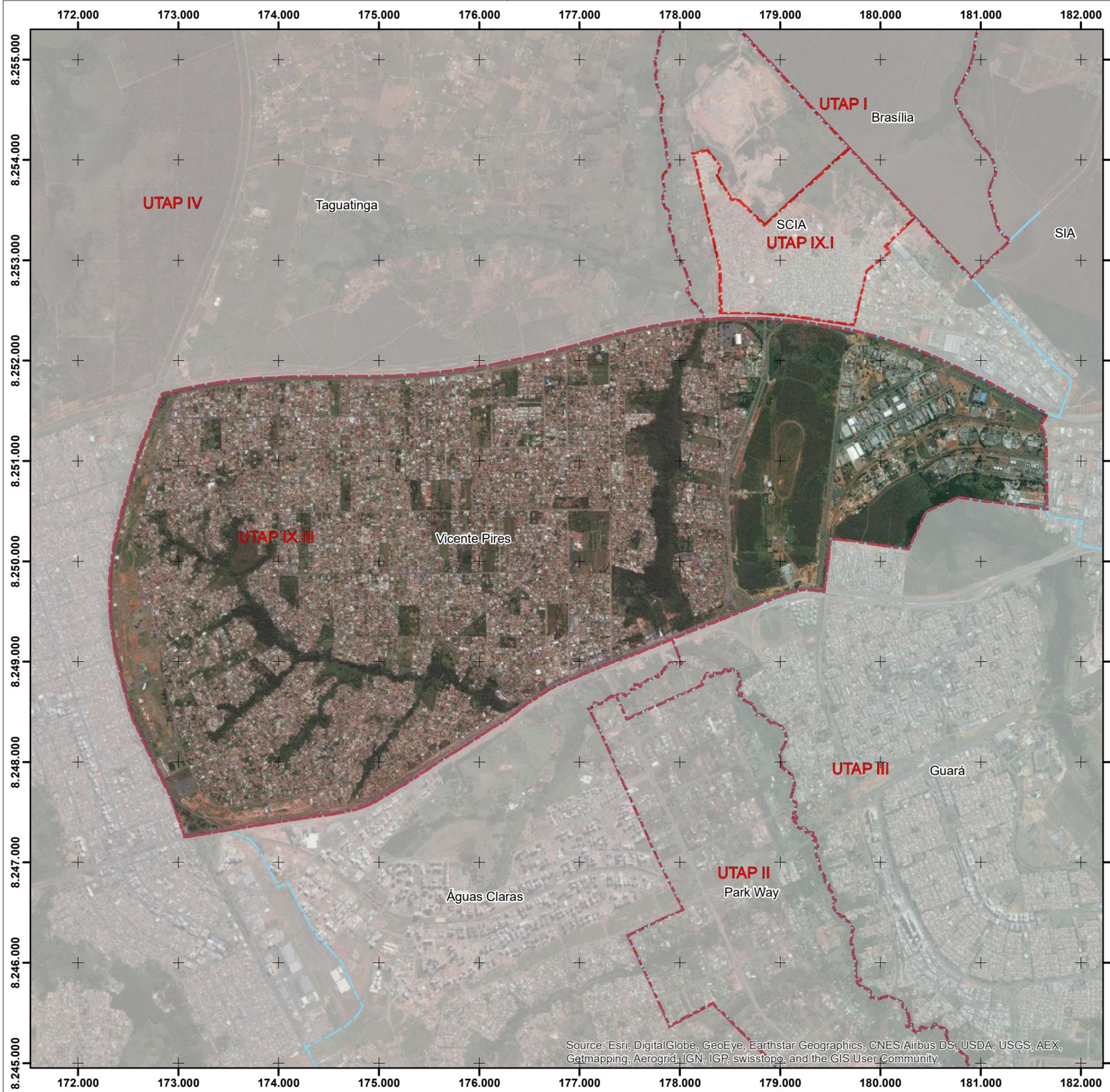
UTAP IX.II	Sol Nascente
UTAP IX.II	Por do Sol

- Legenda**
- UTAPs**
- - - Demais UTAPs
  - - - UTAP IX.II
  - - - Regiões Administrativas (RA)

Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
 Projection: Transverse Mercator  
 Datum: SIRGAS 2000  
 False Easting: 500.000.0000  
 False Northing: 10.000.000.0000  
 Central Meridian: -45.0000  
 Scale Factor: 0,9996  
 Latitude Of Origin: 0,0000  
 Units: Meter

Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AEX, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community

	
<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP IX.II</b> <b>SOL NASCENTE E POR DO SOL</b>	
DATA: MAI/2016 ESCALA: 1:30.000 DESENHO: GUSTAVO	<b>11</b>



PLANTA DE LOCALIZAÇÃO - UTAP IX.III  
Escala 1:1.100.000

- Legenda**
- Lagos
  - Demais UTAPs
  - UTAP IX.III



UTAP IX.III  
Vicente Pires

- Legenda**
- UTAPs**
- Demais UTAPs
  - UTAP IX.III
  - Regiões Administrativas (RA)

Coordinate System: SIRGAS 2000 UTM Zone 23S  
Projection: Transverse Mercator  
Datum: SIRGAS 2000  
False Easting: 500.000.0000  
False Northing: 10.000.000.0000  
Central Meridian: -45.0000  
Scale Factor: 0.9996  
Latitude Of Origin: 0.0000  
Units: Meter

Source: Esri, DigitalGlobe, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AEX, Getmapping, Aerogrid, IGN, IGP, swisstopo, and the GIS User Community

	
<b>PLANO DISTRIAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL</b>	
<b>PRODUTO 1</b> <b>PLANO DE MOBILIZAÇÃO SOCIAL</b> <b>UTAP IX.III</b> <b>VICENTE PIRES</b>	
DATA: MAI/2016 ESCALA: 1:40.000 PROJETO:	DESENHO Nº: <div style="font-size: 24px; font-weight: bold; margin: 5px 0;">12</div> DESENHO: GUSTAVO

### 2.3.4. Pré-Audiência UTAP I

Esta UTAP contempla as seguintes RAs:

- Plano Piloto
- Cruzeiro
- Sudoeste/Octogonal

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- Auditório da administração do Plano Piloto - SBN quadra 02, bloco K, Asa Norte
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 19:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo informa a distância dos centros urbanos para o local da pré-audiência.

**Tabela 5 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Plano Piloto	-
Cruzeiro	10,0
Sudoeste/Octogonal	8,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir apresentam as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 12 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP I (Plano Piloto).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Marcos Ribeiro Coelho Pacco	Administrador	3329-	gabinete@brasilia.df.gov.br
2	José Arnaldo	Chefe de Gabinete	3329-	gabinete@brasilia.df.gov.br
3	Joana Darc	Assessor de Comunicação		
4	Cristiane	Assesora		cristiane.lacerda.df.gov.br
<b>COMUNIDADE</b>				
5	Janette Dornellas	Fórum de Ópera	8123-3253	janettedornellas@gmail.com
6	Alvaro Henrique S. C. Santos	Seris	9977-0535	alvaroquita@gmail.com
7	Maria Claudia Leal	Fórum de Cultura	9234-4274	mclaudialeal@gmail.com
8	Alessandra Roscoe	UniduniLer	9985-5605	alessandraroscoe@uol.com.br
9	Carlos A. R. de Xavier	SECULT	9944-0075	cardex@brturbo.com.br
10	Fátima Soares	Prefeitura SQS 307	8139-7273	fa.marias@hotmail.com
11	Alméra Verônica S. Jales	Maria Vai Casoutras	8226-1421	mvaicasoutras@gmail.com
12	Maria Celeste Gliosci	RA 1	9969-9417	celeste.gliosci@gmail.com
13	Jaqueline Fernandes	SECULT	3325-6206	
14	Mariel Zasso	SECULT		mariel.zasso@cultura.df.gov.br
15	Rony Rodrigues	Administração	8586-4313	
16	Guilherme Lobão	SECULT	8175-3101	guilherme.lobao@cultura.df.gov.br
17	Renio Quintas	Fórum Cultural	8430-8839	maestro.quintas@gmail.com
18	Alcino M. Almeida	CONSEG RA1	9987-8124	
19	Victor Ziegelmeyer	CLDF	8372-3456	paravictorz@gmail.com
20	Danielle Freitas		8114-1520	daniestrela@gmail.com
21	Jorge R. Amorim		8150-1813	jorgeracepo@gmail.com
22	Krisma Passos	Fora do Eixo	8108-5131	krishmapassos@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTEZ ÁREAS</b>				
23		Educação		
24		Saúde		
25		Segurança Pública		
26		Desenvolvimento Rural		
27		Limpeza Urbana		
28		Trasnporte		
29		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
30		Deputado da RA		
31		Cras e Creas		
32		Bancos		

**Quadro 13 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP I (Cruzeiro).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Evanildo da Silva Macedo	Administrador	3383-8409/8417/8428	evanildomacedopsb@gmail.com
2	Alexon Vale Leite	Chefe de Gabinete	3383-8409	admestrutural.ascm@gmail.com
3	Albino Braz	Administração	8412-4112	albinobraz@hotmail.com
4	Eliane R. Alexandre	Administração	9158-4983	liliribeiroalexandre@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
5	Hélio D. Santos		7400-9572	helioaruc.@gmail.com
6	Flávio Neves de Oliveira	ARUC	8401-1780	flavinhosambista@hotmail.com
7	Kleber Henrique Diaz	ARUC	8429-4089	diaskleber@gmail.com
8	Pedro paulo Gonzales	ARUC	8629-7192	pedroaruc@gmail.com
9	Reginaldo Sanzilha	RA XI	9869-5533	reginaldosanzilha@yahoo.com.br
10	Mauro Rocha (Poeta)	ACL	8138-6326	poetamaurorocha@gmail.com
11	Siddhu Ahraxar	ACL	8136-4882	siddhubraxar@hotmail.com
12	Rayana M. Carvalho	Pellinsky	8100-2705	rayana.dubom@gmail.com
13	Amaurinete M. de Oliveira	Pellinsky	8156-8508	amaurinetemagda@hotmail.com
14	Ighor Magdaleno de Oliveira	Pellinsky	8202-8512	ighormagdaleno@gmail.com
15	Andreoni L. M. Leal	Pellinsky	9278-7806	grupopellinsky@yahoo.com.br
16	Anne Karolyne C. Tavares	Pellinsky	8287-0792	anne.karola@gmail.com
17	Erick Willian T. dos Santos	Pellinsky	8104-5328	erickwillian49@gmail.com
18	Marcela Cavalcanti	Pellinsky	4318-8909	marcelacavalcanti@gmail.com
19	Joelma Cavalcanti	Pellinsky	9520-9009	jmcnana@gmail.com
20	Lorena Guedes Vilela	Pellinsky	9622-7958	loloh.guedes@hotmail.com
21	Rolando Diniz Vargas	Pellinsky	8436-8313	rolandoaranciaibia@hotmail.com
22	Erika L. Rodrigues	Pellinsky	8572-6685	erikarodrigues@hotmail.com
23	keila Sardinha	Comunidade	8220-5533	ksarolinhaidond.com
24	Leonardo C. R.	Arca	8242-9110	leofelix7@hotmail.com
25	Karine Gabriella da Silva Rocha	Pellinsky	8303-7853	k_rinegabii@hotmail.com
26	Wander Filho	Fliper	9555-8259	wanderfilhopavao@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
27		Educação		
28		Saúde		
29		Segurança Pública		
30		Desenvolvimento Rural		
31		Limpeza Urbana		
32		Trasnporte		
33		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
34		Deputado da RA		
35		Cras e Creas		
36		Bancos		

**Quadro 14 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP I (Sudoeste/Octogonal).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Paulo Henrique Ramos	Administrador	3343-4902/4918/4903	gabinete.raxxii@gmail.com
2	Marciano Nobre de Oliveira	Chefe de Gabinete	3343-4902/4918	gabinete.raxxii@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
21		Educação		
22		Saúde		
23		Segurança Pública		
24		Desenvolvimento Rural		
25		Limpeza Urbana		
26		Trasnporte		
27		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
28		Deputado da RA		
29		Cras e Creas		
30		Bancos		

### 2.3.5. Pré-Audiência UTAP II

Esta UTAP contempla as seguintes RAs:

- Lago Sul
- Jardim Botânico
- São Sebastião
- Park Way

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- IFB Campus São Sebastião - Área Especial 2 - São Bartolomeu
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 19:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo apresenta a distância dos centros urbanos para o local da pré-audiência.

**Tabela 6 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
São Sebastião	-
Lago Sul	18,0
Jardim Botânico	18,0
Park Way	25,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir ilustram as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 15 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP II (Lago Sul).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Aldenir Chagas Paraguassú	Administrador	3366-8300/8302	gabinete.lagosul@gmail.com aldenir.paraguassu@terra.com.br
2	Maria Lúcia Silveira	Chefe de Gabinete	3366-8300/3366-8302	mariasilveira2006@yahoo.com.br
3	Lulani Lopes	Administração	3366-8321	ascom.admlagosul@gmail.com
4	Marcia Lúcia Silveira	Administração	3366-8343	
5	Aldenir Paraguassú	Administração	9968-4412	
6	Nathalia Lemes J. Santos	Administração	8125-4441	lemes.nathalia@gmail.com
7	Denise Carvalho Silva	RAXVI	9964-8875	denisecsilva1@gmail.com
8	Janio Cintra e Oliveira	Administração	3366-8257	janiocintra@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
9	Luiz Fernando Borges	ASMOS QI 21	3366-1713	dinaluiz@uol.com.br
10	Roberto Nogueira Ferreira	Comunidade	3248-0102	roberto@rnconsultores.com.br
11	Jorge Lucas G. Neves	Comunidade	9629-7431	goncalvesjorgeneves@gmail.com
12	Alessandra Roscoe	Uni Duni Ler	9985-5605	alessandrарoscoe@uol.com.br
13	Antonio Eustaquio Santos		9982-6560	antonioeustaquiosantos@gmail.com
14	Gihe Storm		3367-1390	gihestorm.arte@gmail.com
15	Leda S. Gama Watson		9968-8810	ledawatson@gmail.com
16	Heloisa Prates Doyle	Comunidade	9976-5376	helodoyle@yahoo.com.br
17	Plínio H. Paranhos	Comunidade	9985-0555	
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTEs ÁREAS</b>				
18		Educação		
19		Saúde		
20		Segurança Pública		
21		Desenvolvimento Rural		
22		Limpeza Urbana		
23		Trasnporte		
24		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
25		Deputado da RA		
26		Cras e Creas		
27		Bancos		

**Quadro 16 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP II (Jardim Botânico).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Aldenir Chaves Paraguassú (Interino)	Administrador	3427-4500/4502/4513/4518	aldenir.paraguassu@terra.com.br gab.admjb@hotmail.com
2	Maria Lúcia Silveira	Chefe de Gabinete	3366-8300/3366-8302	mariasilveira2006@yahoo.com.br
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Patricia Oliveira P. Souza	Artesanato	3797-4267/9656-1375	popaiva@uol.com.br/patty_meil@msn.com
4	Leticia de O. Paiva	Artesanato	9122-4782/3339-4142	lop.b@hotmail.com
5	Kely Cristina dos Santos	Artesanato	8258-8502	kelycris_df@hotmail.com
6	Roseane M. M. Martins		9698-2777	roseyani@hotmail.com
7	Ana Lourdes C. Miranda	AMOB	9211-1877	sindico@condominioamobb.com.br
8	Joel Antonio Matos	Comunidade	9622-1999	joelmotora@gmail.com
9	Yuri do A. Bezerra		9237-1505	yuri39506@gmail.com
10	Marilyn G. Menezes	Comunidade	8149-8567	menezesth8@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
11		Educação		
12		Saúde		
13		Segurança Pública		
14		Desenvolvimento Rural		
15		Limpeza Urbana		
16		Trasnporte		
17		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
18		Deputado da RA		
19		Cras e Creas		
20		Bancos		

**Quadro 17 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP II (São Sebastião).**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Waldir Soares Cordeiro	Administrador	8595-6010/9676-2157	
2	José Arnaldo	Chefe de Gabinete	3329-0420/0421/0400	
3	Chefe de Gabinete: Roberto Oliveira	Chefe de gabinete	33359001	
4	Andréia	Coordenadora		andreia.raxv@gmail.com
5	Robenilson O. Machado	Administração	9340-2053	robenilson-j@hotmail.com
6	Risomar Maria O. Ribeiro	Administração	8100-4205	risomarmariabsodf@hotmail.com
7	Jean D. de Carvalho	Administração	8595-6010	
8	Éline Cristina de Oliveira	Administração	9359-1366	eline.phb@hotmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
9	Samuel Estrella	Calango Sownds	8462-1563	samuelmachado1@gmail.com
10	Diogo Ramalho	Levante	9513-2288	anarquiazoo98@gmail.com
11	Clayton Cordeiro de Sousa	Guri	8582-9122	clayton_guri@hotmail.com
12	Helenice Angélica G. da Silva	Pituka	9231-7402	heleniceangelica@gmail.com
13	Iorleandro dos Santos	Paz	8482-7382	
14	João Paulo F. Santos	M. Fé	8460-8077	joaopaulomc16@hotmail.com
15	Francisco B. da Costa	Artes Plásticas	9655-4623	
16	Paulo A. da Silva	Cartunista	9104-7214	paulo.alaor@yahoo.com.br
17	Guilherme Carvalho	Grupo Pirilampo	8418-7311	guilhermepipino@gmail.com
18	Kaoka Ovidio	ARR. Acadêmicos de São Sebastião	9222-9824	kaoka.ouvidio@hotmail.com
19	Sideman	Hip Hop	8552-8900/9189-4809	sideman.rap@gmail.com
20	Ismar Gonçalves Pereira	SESS	9647-5855/8505-1372	ismarsess@gmail.com
21	Paulo L.L.L. Jr	Supernova	8446-4251	devanabadu@gmail.com
22	Bia Estiano	Supernova	8497-1513	biaestiano@gmail.com
23	Bernardo A. do Nascimento	Ass. ME	8638-7838	b.maranhao@hotmail.com
24	Helem Cristhyan	Casa Frida	8360-1676	hcristhyan@hotmail.com
25	Raony Antonio S. M.	Supernova	8637-2294	raonyson@gmail.com
26	Priscilla Lopes S. Santos	Supernova	8322-0049	pris.stuff123@gmail.com
27	Ezequiel Luiz F. de Souza	Supernova	32003-4069	zecaoreba@gmail.com
28	Estela Souza Sena	Supernova	8512-8111	estela.estrelah@gmail.com
29	Cintha Mascarenhas	Dança do Ventre	8433-3776/9154-9077	
30	Josmar Alves Magalhães	Banda Menina Manhosa	9570-8438	mazinhomagalhaes.fmm@gmail.com
31	José Antonio A. santana	Bando	9907-7932	
32	Rubens alves	Forró	8590-5941	
33	M. Domingas S. N.	Dança	92249-8133	
34	Danilo "Anjo 87"	Graffiti	9546-3838	mrddanilo87@hotmail.com
35	Adriele Oliveira	Metamofe	9343-6246	adrielerenacer@hotmail.com
36	Cristina Oliveira		8633-9587	anacho.vieira@gmail.com
37	Antonio Silva Farias	Zé Amado	9676-0011	antonio.s.frias@gmail.com
38	Saulo Dias		8446-5626	saulodias13@gmail.com
39	Francisco Tácio		8476-6403	franciscotacio@gmail.com
40	Venicio de Moraes	Escola Chicão		vox_vinicius@yahoo.com.br
41	Patricia Duarte Cordeiro		8646-6010	patricia.duarteordeiro@gmail.com
42	Priscila de O. Parada	Sociedade	8429-7497	priscilaprada@yahoo.com.br
43	Shoswin C. M.	Confonya	3335-7151	congonya_icm@yahoo.com.br
44	Margot Ribeiro	Confonya	9319-9682	margotnega@gmail.com
45	Edivan		9316-1050	
46	Antonio		8418-9160	
47	Nanah Farias	Supernova	8424-1745	nanahfariass@gmail.com
48	Paulo Ricardo	Funk	9194-0422	paulinhogatao23@hotmail.com
49	Ana Luiza		9111-8043	
50	Joaquim Lopes (Kim)	RAP	8611-0606	cinthiajkim@hotmail.com
51	Isaac Mendes Pereira	Supernova	8145-7422	isaacmendes7@hotmail.com
52	Kleber Ribeiro	S2 News	8510-7710	kleberbem@yahoo.com.br
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
53		Educação		
54		Saúde		
55		Segurança Pública		
56		Desenvolvimento Rural		
57		Limpeza Urbana		
58		Trasnporte		
59		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
60		Deputado da RA		
61		Cras e Creas		
62		Bancos		

**Quadro 18 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP II (Park Way).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Cleodimar Pereira Sardinha	Administrador	3486-6800/6818	adm.nucleopioneiro@gmail.com
2	José Joffre	Chefe de Gabinete	3486-6800/6818	adm.gabparkway@gmail.com
3	Albino Braz	Administração	8412-4112	albinobraz@hotmail.com
4	Eliane R. Alexandre	Administração	9158-4983	liliribeiroalexandre@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
27		Educação		
28		Saúde		
29		Segurança Pública		
30		Desenvolvimento Rural		
31		Limpeza Urbana		
32		Trasnporte		
33		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
34		Deputado da RA		
35		Cras e Creas		
36		Bancos		

### 2.3.6. Pré-Audiência UTAP III

Esta UTAP contempla as seguintes RAs:

- SIA
- SCIA
- Núcleo Bandeirante
- Riacho Fundo I
- Guará
- Candangolândia

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- Auditório da administração do Guará II - Ao lado da feira do Guará - Sria II Qd 25
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 19:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo demonstra a distância dos centros urbanos para o local da pré-audiência.

**Tabela 7 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Guará	-
SIA	10,0
SCIA	10,0
Núcleo Bandeirante	10,0
Riacho Fundo I	15,0
Candangolândia	10,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir ilustram as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 19 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP III (SIA).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Renato Santana (Iterino)	Administrador	3961-1702	vicegovernadordf@gmail.com
2	Marcelo Alves da Cruz	Chefe de Gabinete	3961-1702	administracaodocia@cia.df.gov.br
3	Ivanete	Administração	9221-9264	ivanelyadms@gmail.com
4	Caroline Sedlmayer	Administração	8237-9798	carolsedlmayer@hotmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
<b>REPRESENTANTES DAS SEQUITES AREAS</b>				
27		Educação		
28		Saúde		
29		Segurança Pública		
30		Desenvolvimento Rural		
31		Limpeza Urbana		
32		Trasnporte		
33		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
34		Deputado da RA		
35		Cras e Creas		
36		Bancos		

**Quadro 20 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP III (SCIA).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Evanildo da Silva Macedo Santos (Interino)	Administrador	3383-8428/8425/8427	evanildomacedo.psb@gmail.com
2	Fabiano	Chefe de Gabinete	3383-8422	alexsonvales@gmail.com
3	Sônia Sueli de Jesus	Administração	3383-8429	sonias.jesus@gmail.com
4	Gláucia B. Leite	Administração	9603-8116	bernardesleite@yahoo.com.br
5	Jonas Vieira	Administração	8472-5101	
6	Ilvan Rocha	Administração	9232-2137	ilvan@pop.com.br
7	Carlos Victor Real	Administração	3208-6160	
8	Adriano Risselly	Administração	3383-8430	
9	Evaldo Macedo	Administração	9100-3951	
		<b>COMUNIDADE</b>		
10	Lucilene Silva Costa	Comércio	9136-8011	
11	Geraldo F. Cruz	comunidade	9862-3162	
		<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTEZ AREAS</b>		
12		Educação		
13		Saúde		
14		Segurança Pública		
15		Desenvolvimento Rural		
16		Limpeza Urbana		
17		Transporte		
18		Comunidades tradicionais (indígenas, quilombolas)		
19		Deputado da RA		
20		Cras e Creas		
21		Bancos		

**Quadro 21 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP III (Núcleo Bandeirante).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Cleodimar Pereira Sardinha	Administrador	3486-9501/9500	adm.nucleopioneiro@gmail.com
2	Rosevelt Ferreira Pires	Chefe de Gabinete	3486-9501	adm.nucleopioneiro@gmail.com rosevelt@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Luiz Fernando Borges	ASMOS QI 21	3366-1713	dinaluiz@uol.com.br
4	Roberto Nogueira Ferreira	Comunidade	3248-0102	roberto@rnconsultores.com.br
5	Jorge Lucas G. Neves	Comunidade	9629-7431	goncalvesjorgeneves@gmail.com
6	Alessandra Roscoe	Comunidade	9985-5605	alessandraroscoe@uol.com.br
7	Antonio Eustaquio Santos	Uni Duni Ler	9982-8560	antonioeustaquiosantos@gmail.com
8	Gihe Storm		3367-1390	gihestorm.arte@gmail.com
9	Leda S. Gama Watson		9968-8810	ledawatson@gmail.com
10	Heloisia Prates Doyle	Comunidade	9976-5376	ledatwatson@gmail.com
11	Plinio H. Paranhos	Comunidade	9985-0555	helodoyle@yahoo.com.br
12	Carla Ivone Pista	Grupo de defesa da Memória Candanga	3301-7642	ivonepisco@yahoo.com.br
13	Luís Eugênio O. Souza	Coletivo Nós por Nós	8561-9604	eugenioigi@hotmail.com
14	Nio Saraiva	Artesanato	8265-7098	niosaraiva@gmail.com
15	Denise Del Negro	ACPW	9954-2204/9354-0140	denisedelnegro@hotmail.com
16	Joel de Oliveira	Artista	8425-3619	
17	Iberê Lopes de Araújo	Jornalista Escritor	8451-6365	iberealsur@gmail.com
18	João Umbelino Vieira		9907-2716	
19	Rogério G.	Gerência de Cultura	8435-2722	rogeriolcr@gmail.com
20	Edson santos	Cultura	9251-1385	
21	Maria Gláucia M. Pinho	Vice Diretora	8554-1817	glaucaht@hotmail.com
22	João Alves de C. Filho		8446-1110	joaofilhos@gmail.com
23	Marcelo José	Música Cantor	9625-8526	marcelojosescantor@yahoo.com.br
24	Welby Dias	Administração	9622-0313	wdias92@gmail.com
25	Sandro G. S. da Silva	Administração	8282-6286/9305-6241	eng.sandrogomes@gmail.com
26	Denise Pereira de Souza	Artesanato	8682-7669/9305-6241	denisedme@gmail.com
27	Jocilene F. de Araújo	Artesanato	8275-0549	j.mayra_ariadna@hotmail.com
28	Adriel C. Amâncio	Instituto de Música ZA	8477-4360	aadrielfcorreia@gmail.com
29	Luciana Vitor	Associação Cultural Namastê	9260-0405	luvitor75@yshoo.com.br
30	Lucia Maria de Oliveira	Artesanato	3301-7596	
31	Iraci Caetano Slenis	Artesanato	3301-8383	
32	Solange Bento Lima	Artesanato	9172-0576	
33	Gustavo Chauvet	Park Way Comunidade	9644-0458	portalleiabrasilia@gmail.com
34	Marcelino Cruz	Artista	9972-5070	marcelcruz@gmail.com
35	Maria do Socorro Lima	Artesã	9294-4793	
36	Elvis F. Neves	Música	8403-4880	elvisrussel@hotmail.com
37	Ildinê Pereira de Azevedo	Artesanato	8479-4098	
38	Sueli Maria da Costa	Artesanato	8484-5226	
39	Claudio Has	Esportes	8595-0176	claudiohas@hotmail.com
40	Maurício R. Duarte	Administração		
41	Marcus Vinicius P. E. Santos	Música	8213-5694	contato.maruyv@gmail.com
42	Wanderley D.		9413-8730	
43	Eugênio Lima		9198-2340	eukeniocejosino@gmail.com
44	Barbara Bueno	SPDC	3325-6210	barbara.bueno@cultura.df.gov.br
45	Temístocles F. Menezes	Música	8459-5475	aplmeneses@gmail.com
46	Leandro R. de Paula	Produtor Cultural Nós por Nós	8607-3065	leandrorrosadepaula@gmail.com
47	Silvio Cavalcante de Barros	Lider/ Artista Comunitário	9221-3785	veradilvio2009@hotmail.com
48	Oswaldo de Freitas Santos		9651-7382/3301-3917	osvaldopimenteira@hotmail.com
49	Idelbrando Alves Calozancido		9863-9309	idelbrandocolazancido@gmail.com
50	Wesley Gomes V.		8577-4175	
51	Patricia P. F. Lourenço		8151-8881	patricialourenco@hotmail.com
52	Rodenvelt Ferreira		9528-9669	gab.bandeirante@gmail.com
53	Patricia Moronari		8207-7014	patymoronari@gmail.com
54	Djalma Omar Soares	Grupo Social Park Way	8147-1553	
55	Sheylla de O. e Silva	Grupo Social Park Way	8242-2467	sheylla52@gmail.com
56	Adilson Cardozo	E.S.C.B.	8481-3012	
57	Flávio Neves de Oliveira	Sambista Professor de Dança	8110-0779	flavinhosambista@hotmail.com/flavio7seven@hotmail.com
58		Madrinha do Guará		
59	8220-1478	Fernanda Neteo	002451671-61	fernandaneteobarbo@gmail.com
60	Isabela Teles dos Santos	T. E.		isabetelesantos@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
61		Educação		
62		Saúde		
63		Segurança Pública		
64		Desenvolvimento Rural		
65		Limpeza Urbana		
66		Transporte		
67		Comunidades tradicionais (indígenas, quilombolas)		
68		Deputado da RA		
69		Cras e Creas		
70		Bancos		

**Quadro 22 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP III (Riacho Fundo I).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Antônia Edileusa de Lima	Administradora	3399-9401 / 8406-4901	admregional@riachofundo.df.gov.br
2	Artur X. Nogueira	Administração	8135-4888	arturnogueira@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Aledison Wilian	Professor de Dança	9534-9443	
4	Paul deenis Sampaio	Comunidade	8137-0363	paulodenissampaio@gmail.com
5	Mirela Dias	BSB Criativa	8278-8970	mirellaproduz@gmail.com
6	Eduardo Idelfonso	Comunidade	8207-7527	eduudf@hotmail.com
7	Maria Neusa T. de Almeida	Feira do Artesão	8460-9648	euneusa1970@live.com
8	Edson Veras de Sousa	Professor de Ed. física	8379-1009	edsomvs.fit@gmail.com
9	Raimundo Nonato Rocha Monteiro		8536-2406/9521-1903	
10	Juscelino T. Miyano	Col. Agr. Sucupira	9971-8529	juscelino759@gmail.com
11	Alisson da Silva Neres	Hard. Jam Breaking	8683-5810	neres_havila@live.com
12	Márcia Martins Gonçalves	Feira de Artesanato	8152-8390	marcia.engespro@gmail.com
13	Diogo Humberto M. Souza	Feira de Artesanato	8152-8295	diogo.humberto@gmail.com
14	Irani Alves Soares	Feira do Artesanato	8172-4675	iranilso@gmail.com
15	Antonia Edileuza		8406-4961	
16	Luiz Claudio França	Centro Cul. Grito de Liberdade	8173-5553	upminhoca@gmail.com
17	Roana Gomes Linhares	Centro Cul. Grito de Liberdade	8332-4214	roanaglinhares@outlook.com
18	Débora Liz	Assim	8631-6728	deboralizz@gmail.com
19	Elias Alves	Sim	8407-0286	eliasalves@gmail.com
20	Artur X. Nogueira	Administração	8135-4888	arturnogueira@gmail.com
21	Leandro Reis N. Santana	UNESB	8513-8587	reisleandro@hotmail.com
22	M. Barbosa	Administração	8602-4214	
23	Eunice Mendonça	Comunidade	9961-5905	
24	Elias Franklin Neves Jasmilino		8403-4830	elvisrusse@hotmail.com
25	Lourival N. Filho	CONSEG	9957-5744	
26	Antonio Valmir P. B.	Vila Vale	9124-2008	
27	Willians Peter de Amorim Silva	Trabalho Agendado	8262-6150/9390-2503	ykarosmaster1@gmail.com
28	Divino A. Silva	Comunidade	8459-9306	
29	Ezequiel P. Cunha	Break	8276-8903	ezequielcunha1@gmail.com
30	Mariana Guimarães Feitosa	Comunidade	8339-0790	
31	Milton Felício		9636-9964	milton_red@hotmail.com
32	Genivaldo S. V Filho		8577-8990	senhorgenny@gmail.com
33	Bruno Barbosa Barreto	PDT	8212-4828	brunobarreto62@gmail.com
34	Janaina B. O. Barreto	PDT	8212-4828	janaina.d.oliveira@gmail.com
35	Nitsue J. M. Nak O.	AACASA	8445-6477	nikaharus1377@gmail.com
36	Wallace Bill	Quadrilha Junina	9254-6605	lillavencer@gmail.com
37	Adriana S.	Col. Agr. Vivale	9312-2268	
38	Fernando Ladeira de Oliveira	Feira do Artesão	8421-7157	fladeiradeoliveira@gmail.com
39	Mauricio Lima Santos	Break	8667-8576	mauricio@hotmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
40		Educação		
41		Saúde		
42		Segurança Pública		
43		Desenvolvimento Rural		
44		Limpeza Urbana		
45		Trasnporte		
46		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
47		Deputado da RA		
48		Cras e Creas		
49		Bancos		

**Quadro 23 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP III (Guará).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	André Brandão	Administrador	3383-7214/7200- 3961-1702/1701	agenda.adm.guara@gmail.com
2	Márcio Rogério Almeida Araújo	Chefe de Gabinete	3383-7214/7200	marciorogeria@yahoo.com.br
3	Hanice Antunes	Administração	9603-4674	hanice1@hotmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
4	Arealdo D'Paula	Comunidade	9218-9219	poetadpaula@ig.com.br
5	hamilton Cruz	C.C.G	8575-1612	experience44@gmail.com
6	Robson Majus Soares	Mag/Ida	9844-6863/9215-2587	robsonmajus@yahoo.com.br
7	Nathalia de Oliveira	BSB Criativa	9832-7792	natyluiz@gmail.com
8	Jorge Crespo	ACTB	3568-3932	elajorgecrespo@gmail.com
9	Johnson G.Rodrigues	Grifos Fotos	9605-3134	grifosfotos@yahoo.com.br
10	Jussara Almeida	CC3P	3226-7709	centroc3p@gmail.com
11	livia Ribeiro de Souza	Comunidade	8478-2727	brenoelviaribeiro@gmail.com
12	Sérgio Vianna	Comunidade	8467-1498	terraviva.vianna@gmail.com
13	Lucas Rafael	Comunidade	8449-6006	nomadevideoarte@gmail.com
14	Edson Salazar	comunidade	8250-2498	bolacoeproducoes@gmail.com
15	Luiz Ricardo B. Sousa	Conselho de Cultura	8292-4878	ricardoretz@gmail.com
16	Weslei Silva de Ilma	Artista	8456-2310	exmo.weslei@gmail.com
17	Fernanda Morgani	Bazar das Meninas	8412-8990	f.barbosa.adao@gmail.com
18	Ana Aguera	Bazar das Meninas	9416-3801	aguera.ana@gmail.com
19		Potoka	3381-1377	potokaqq@gmail.com
20	Magda Ungarelli Miranda	Comunidade	8414-7821	megung@gmail.com
21	Flávia Rivas	Grupo Obará	8151-3831	projetobara@gmail.com
22	Miriam F. Rocha	SEDF	9936-7946	taqarelas@gmail.com
23	Hélio Q. de Rezende	CLD	8463-8860	helioqueiroz.r@gmail.com
24	Katia Maria G. Silva	Administração	8523-4672	katiainciplugs2008@gmail.com
25	Luiz Kaffa	Clube do Z.	9554-3984	luiz.kaffa@gmail.com
26	Rafael S.	Jornal do Guará	8249-5101	rafael@jornaldoguara.com
27	Hélio Gazm	Os Cabelo Duro	8149-5628	hcgazn@gmail.com
28	Denizar Marques	El Patito Feo	8317-0839	denizardr@gmail.com
29	Nader Arar	Produtor	8371-4477	dolaci+desproducoes@gmail.com
30	Mario Santos	Conselho de Cultura	8449-0117	mariopopular@gmail.com
31	Elvin Borges	Sinlaser	8409-7251	amigoelvin@pop.com.br
32	Joel Alves	Rádio Guará FM		joelin@uol.com.br
33	Bruno Formiga	Músico	8422-2788	brunoforniga@hotmail.com
34	Diógenes Pacheco Perpétuo	Aldeia São Jorge	8174-2015/9256-9425	aldeiasaojorgebrasil@gmail.com
35	Raimundo Formiga		9882-4275	rai.formiga@gmail.com
36	Clostenio Resende	Instituto Fed. Fiscalize IFF	9643-8257	
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
37		Educação		
38		Saúde		
39		Segurança Pública		
40		Desenvolvimento Rural		
41		Limpeza Urbana		
42		Trasnporte		
43		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
44		Deputado da RA		
45		Cras e Creas		
46		Bancos		

**Quadro 24 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP III (Candangolândia).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Cleodimar Pereira Sardinha	Administrador	3301-9342/9308/9333/9311	adm.nucleopioneiro@gmail.com
2	Rosevelt Ferreira Pires	Chefe de Gabinete	3301-9342	adm.nucleopioneiro@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Sidney Fleury de Souza	Candango Musical	9105-6655	sidney_bach@hotmail.com
4	Lucidelma do N. santana	Musical	8222-2808	licidelma_santana@bol.com.br
5	Ana de Barros Carvalho	Escritora	8137-3016	escritoraanabarro@gmail.com
6	Josenilda Gomes dos Santos	Artesanato	9212-9556	nyldasan@yahoo.com.br
7	Volmi Batista	Clube do Vileiro	9964-7945	clubedovioleirocaipira@gmail.com
8	Hélio Silva C.	Candango Musical	9383-6279	hsc_helio@hotmail.com
9	Sergio Mauricio de Souza	Aluno Candango	9118-7894	sersouza.souza@hotmail.com
10	Luzia Moreira	Dança estilo Cigano	8418-7434	luziamcs@yahoo.com.br
11	Erotildes M. Neto	Clube da Viola	8222-9949	neto.demoura@gmail.com
12	Marco de	Musical	Marco de	
13	Suely Costa	Curso de espanhol	Suely Costa	suelycostaana@gmail.com
14	Ronilei C. I.	Aluno Musical		saigonk999@gmail.com
15	Cácia Alves V. Andrade	Aluna Musical		
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
16		Educação		
17		Saúde		
18		Segurança Pública		
19		Desenvolvimento Rural		
20		Limpeza Urbana		
21		Trasnporte		
22		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
23		Deputado da RA		
24		Cras e Creas		
25		Bancos		

### 2.3.7. Pré-Audiência UTAP IV

Esta UTAP contempla as seguintes RAs:

- Taguatinga
- Ceilândia
- Samambaia
- Águas Claras

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- QNM 13, Área Especial, módulo B, Ceilândia Sul
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 19:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo demonstra a distância dos centros urbanos para o local da pré-audiência.

**Tabela 8 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Ceilândia	-
Taguatinga	2,0
Samambaia	2,0
Águas Claras	15,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir ilustram as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 25 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IV (Taguatinga).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Ricardo Lustosa Jacobina	Administrador	3451-2505/2500/2545	ricardo.advogado@gmail.com
2	Maria Ester Lima	Chefe de Gabinete	3451-2524	gab.assessoria@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Miriam F. Rocha	Paepalalthus	Miriam F. Rocha	tagarelas@gmail.com
4	Hélio Queiroz de Rezende	CLDF	Hélio Queiroz de Rezende	helioqueiroz.r@gmail.com
5	Flávio Aloísio D. Siqueira	Hip Hop	Flávio Aloísio D. Siqueira	flavio.tems@hotmail.com
6	Mirian Ferreira Rocha	Contador de História	9936-7946	tagarela@gmail.com
7	Willian Reis de Oliveira	Contador de História	8568-0643	
8	César de Paula	Músico	9294-3155	cesardepaulaoficial@gmail.com
9	Gérson Deveras	Domador de Cavalos	3447-9075	domquixotedocerrado@gmail.com
10	Simone A. Carneiro	Contador de História	9649-6422	simone_carneiro@pop.com.br
11	Márcio Alencar	Tribo das Artes	8106-5856	mgalencar@yahoo.com.br
12	Carleuza Farias Vieira	Atriz	9236-0572	caleuzafarias@gmail.com
13	Abner Paz	Mercado Sul	8232-4118	triaarte@gmail.com
14	Raul Ernesto	Escritor	8277-8182	raulernesto.7@yahoo.com.br
15	Bruno Ribeiro Matos	Artista Plástico	9317-8192	matos.bruno.ribeiro@gmail.com
16	Reinaldo F. do Amaral		9218-4918	reinaldofdoamaral@yahoo.com.br
17	Fernando C. M. Teles	Tauá Produtora	8200-9880	fersoma@gmail.com
18	paloma Pereira Manino	Mercado Sul	9182-4475	papam15@hotmail.com
19	Fard. Abdelnhur	Mercado Sul Vive	8183-9451	snd.raise@gmail.com
20	Nara Oliveira Ferreira	Mercado Sul Vive	9659-5940	narananet@gmail.com
21	Marconi Scalinof		9637-3799	marconi.scarinnof@gmail.com
22	Bárbara Bueno	SPDC	3325-6210	barbara.bueno@cultura.df.gov.br
23	Pastor Marcelo Morais	Igreja Nova Vida	9311-2777	morais1810@gmail.com
24	Pastor André Morais	Igreja Nova Vida	9427-5422	revandremorais@yahoo.com.br
25	Clayton Nobre	Fora do Eixo	9339-5656	clayton@foradoeixo.org.br
26	Bruno Henrique de S. Moreira	Beribazu	8443-8632	profbrunohenrique@gmail.com
27	Ana Raquel Lopes Gatelha	Beribazu	8446-1967	raquelzinhabsb21@gmail.com
28	Rodrigo Mariani de Melo	Grupo Caras (Teatro)	9988-4606	rodrigomariani@gmail.com
29	Natalia de Oliveira	BSB Criativa	9832-1792	natyhutz@gmail.com
30	Andrey do Amaral		781981781-04	andrey@andreydoamaral.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTEZ ÁREAS</b>				
31		Educação		
32		Saúde		
33		Segurança Pública		
34		Desenvolvimento Rural		
35		Limpeza Urbana		
36		Trasnporte		
37		Comunidades tradicionais(indigenas, quilombolas)		
38		Deputado da RA		
39		Cras e Creas		
40		Bancos		

**Quadro 26 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IV (Ceilândia).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Vilson José de Oliveira	Administrador	3471-9878/9866/9877/9866	gabinete.admceilandia.raix@gmail.com
2	Francisca Cleia Souza Carvalho	Chefe de Gabinete	3471-9878/9876/9877	admceilandia123@gmail.com manacle@hotmail.com
3	Rivas	Administração	855-4201	rivasft@gmail.com
4	Edivan	Administração	8402-8686	
5	Cleverton Silva	Administração	3372-3145	cleverton.cultura@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
6	Angela Maria dos Santos	Comunidade	9240-8642	
7	Adriano de Sousa Silva	Cantor	3965-8684/9345-7416	adrianosousasilva@gmail.com
8	Adriano Santos D.	Graffiti	8475-3561	adnfein@hotmail.com
9	Sidney Sampaio Santos	Projeto Cultural Movements	8451-4891	movermovis@gmail.com
10	Rafael Brito de Araújo	BSB Criativa Movements	8268-8635	bravozrap@gmail.com
11	Lucas Pinheiro Santos	MUB Produtora	9296-4316	muboficial@gmail.com
12	Ailton V. da Silva	Menino de Ceilândia	8157-8180	aitonvelezdasilva@gmail.com
13	Euclides Moreira de Sousa	CEF 14 Colégio	9124-2572	cridi09@hotmail.com
14	Jorge Matos	Revista Ceinema	8128-4542/3371-2702	jorgematosdasilva@gmail.com
15	Mestre Gilvan	Instituto Ladrilha	8100-3389	capoterapiabrasil@gmail.com
16	Neci Araújo	Fórum Cultura	9909-6390	neci.araujo@ig.com.br
17	Francisco de Assis		9317-5845	
18	Max Jesus Dias	Graffiti	9123-6242	artedomax@gmail.com
19	Luana S. Mendes	Produção	9158-2466	luadeabril.pro@gmail.com
20	Alex Caldera	Cantor	9959-5393	alexcaldera1@live.com
21	Sérgio L. Lopes de Souza	Grupo Atitude	8509-3027	luizatitute@gmail.com
22	Sérgio de Cássio	Grupo Atitude	8450-7925	scabiozumbi@gmail.com
23	Cristiano de Araújo	Hip Hop	8659-5624	dmontierd1@gmail.com
24	Antônio de Pádua	Ruas	8179-7478	padua@ruas.org.br
25	Carlos Alberto(Cacá Silva)	ASMAMP	9664-3232	musicoseartistas@gmail.com
26	Roberto B. da Silva	Musica Sobreviventes de Rua	8457-3050	hiphopnaluta@gmail.com
27	Ari de Barros	Centro Cultural Ferrock	9127-8290	centroculturalferrock@gmail.com
28	Masques Célio	ASFORRO	9553-1062	marquesera@gmail.com
29	marcos Rubens	Estudantes	9936-2974	marcosrubentoamor80@yahoo.com.br
30	Geomar C. Leite	Agua	8562-7438	geomarleite@gmail.com
31	Hernandes A. Freitas	ICI P. Sul	8458-2934	
32	Lidiane Leã	Sec. De Educação	8448-0202	lidi.leas@gmail.com
33	Jamaika	Hip Hop	8408-4552	jamaikadj@gmail.com
34	Max Maciel	Cultura Urbana	8314-7636	mamaciel.ruas@gmail.com
35	Chico de Assis	Repente	8115-9328	chicorepentista@gmail.com
36	César de Paula	Música	9294-3155	pachecofernandes@yahoo.com.br
37	Eliesio R. Benjamim	Liberdade Condicional Hip Hop	9233-8804	liberdadecondicionalrap@hotmail.com
38	Marquinho do Tropa	Hip Hop	8488-9913	markinho.tropa@hotmail.com
39	Wagner	Bateria Nota Show	8583-1514	baterianotashow@yahoo.com.br
40	Maurício	Vila dos Sonhos	8590-2331	mauricio.viladossinhos@gmail.com
41	Robson V.	Sanfona	9530-3047	sanfonadf@gmail.com
42	Bob Nick	Canto	8582-1551	encaixpro@gmail.com
43	Luciene Velez(Ninha)	Menino de Ceilândia	8100-5736	luciene.velez@gmail.com
44	Dom Secreto	Quilombo	8593-2474	dom_secreto@hotmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
45		Educação		
46		Saúde		
47		Segurança Pública		
48		Desenvolvimento Rural		
49		Limpeza Urbana		
50		Trasnporte		
51		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
52		Deputado da RA		
53		Cras e Creas		
54		Bancos		

**Quadro 27 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IV (Samambaia).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Claudeci Xavier de Miranda	Administrador	9108-2809	claudeciluart@hotmail.com.br administrador@samambaia.df.gov.br
2	Paulo Antônio da Silva	Chefe de Gabinete	8186-9151/9916-9151	paulo.asilva@gmail.com gabinete@samambaia.df.gov.br
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Lucia Oliveira	Casa dos Peoetas	8672-2871	lucia.satinha1@gmail.com
4	Thiago D. Francisco	Associação Fuzue	8141-5898	mamulengofuzue@gmail.com
5	Dério Marcio T. Alves	Administração	8414-8432	deriomarcio@hotmail.com
6	Lady Laura Caetano Souza	Projeto Social Embalando Sonho	8580-6864	ladycosta2005@yahoo.com.br
7	José Ferreira Passos	FAM	9504-2824	serrinhaserradf@gmail.com
8	Geldo T. de A.	Samamba Rock/RDTV	8122-9027	
9	Gilnei Costa	Gabinete Dep. Reginaldo	8132-1616	gilneiarte@gmail.com
10	Claudia Mirian	Administração		nucel.ra12@gmail.com
11	Jediel Teles	Conselho de Cultura	8517-0741	jodiervalvulo@gmail.com
12	Miriam Rocha	TAG	9936-7946	tagaulas@gmail.com
13	Helio D. de R.	CLT		
14	Giordano B. M. Oliveira	Músico	9107-0343	giordano.gbmo@gmail.com
15	Carlos C. Valadares	Cooperativa dos Músicos	9170-9548	zecacvaladares@gmail.com
16	Luiz Demontiez C.	Jornalista	8586-4869	idemontcm@gmail.com
17	Luis Carlos	Administração	8621-4381	
18	José Dalton J. Barbosa	Conselho de Cultura	8474-2193	jiltonbarbosa@gmail.com
19	Domicio Chaves	Conselho de Cultura	9228-3802	domicioacf@gmail.com
20	Elton Skartazini	Conselho de Cultura	9908-4963	skartozini@gmail.com
21	Edivânia Silva de Jesus	CEF 507	8104-3622	edivianiarachel@gmail.com
22	Nilson Soares	Conselho de Cultura	9645-6613	nilson.souza19@gmail.com
23	Marília Abreu	Roupa de Ensaio	92141991	deabreu.marilia@gmail.com
24	Tássia Aguiar	Fabrica de Teatro	9809-4171	tassia.producoes@gmail.com
25	Alan Mariano	Imaginário Cultural	8472-3689	alan.felipe02@gmail.com
26	David Teixeira		8510-1373	negorri@hotmail.com
27	Rodrigo Xavier	Eventos	8406-8040	dsxavier@gmail.com
28	Marcus Dantas	Hip Hop	9602-6711	contatoaborigini@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTEZ ÁREAS</b>				
29		Educação		
30		Saúde		
31		Segurança Pública		
32		Desenvolvimento Rural		
33		Limpeza Urbana		
34		Transporte		
35		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
36		Deputado da RA		
37		Cras e Creas		
38		Bancos		

**Quadro 28 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IV (Águas Claras).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Manuel Valdeci Machado Elias	Administrador	3383-8911/3383-8901	gabadmaguasclaras@gmail.com
2	Jerusa da Silva Araújo	Chefe de Gabinete	3383-8901/ 3383-8911	jerusa-ribeiro@yahoo.com.br
3	João Carlos Bertolucci	RAXX	9905-6738	joabertolucci@gmail.com
4	Oswaldo Reis	RAXX	9229-1922	oswaldo.reiss@gmail.com
5	Aloísio Júnior	Administração	9200-8259	nucl.raxx@gmail.com
6	Sônia Lima	Administração	9333-0956	geartraxx@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
7	Chico Simões	MAM Presidente	8408-2031	chicosimoes@gmail.com
8	Adão R. M. Pereira		8248-0874	adao@hotmail.com
9	Emanuel Brandão	Batalha de Mcs	9862-5226	emanuelbsu@hotmail.com
10	Bárbara Bueno	SPDC	3325-6210	barbara.bueno@cultura.df.gov.br
11	Thiago Cardoso Martins	Batalha de Mcs	8104-5970	thiago.crds1@gmail.com
12	Nathalia de Oliveira	BSB Criativa	9832-7792	natyhutz@gmail.com
13	Adolfo Ferreira	Federação Skate	9977-1210	adofoskte@yahoo.com.br
14	Adelson Lôpo da Silva	ASSPROMCAVE	8462-4679/9874-5577	asspromocave@yahoo.com.br
15	Donizetti Garcia	Artista Plático	9211-6127	garciadonizetti@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
16		Educação		
17		Saúde		
18		Segurança Pública		
19		Desenvolvimento Rural		
20		Limpeza Urbana		
21		Trasnorte		
22		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
23		Deputado da RA		
24		Cras e Creas		
25		Bancos		

### 2.3.8. Pré-Audiência UTAP V

Esta UTAP contempla as seguintes RAs:

- Sobradinho
- Sobradinho II
- Planaltina
- Fercal
- Lago Oeste

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- Teatro de Sobradinho - Área Especial - Qd 12 Ae - Ao lado da rodoviária
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 19:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo demonstra a distância dos centros urbanos para o local da pré-audiência.

**Tabela 9 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Sobradinho	-
Sobradinho II	1,0
Planaltina	10,0
Fercal	10,0
Lago Oeste	10,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir ilustram as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 29 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP V (Sobradinho).**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Divino de Oliveira Sales	Administrador	3453-9102/9101 9984-1404/8407-3384	divino.sales@sobradinho.df.gov.br
<b>COMUNIDADE</b>				
2	Jorge A. C. Rodrigues	Comunidade	8503-3445	jorgecoffy@globo.com
3	Priscila Lima de Sousa	Conselheira de Cultura	8238-6095	prixmemo@hotmail.com
4	Elisa Rachaus	Prod. Cultural	8118-2635	elisarachaus@gmail.com
5	Leila Camila B. Furtado	Comunidade	8410-9391	projetoetrocaevenda@gmail.com
6	Rafael Sampaio C. Furtado	Comunidade	8441-8482	projetoetrocaevenda@gmail.com
7	Geraldo A. de S. Filho	Comunidade	3302-2125/9693-8550	drterra61@hotmail.com
8	Oriando Ilorca	Administração	9132-4697	ilorca.oriando@gmail.com
9	Christiano Nascimento	Administração	8404-9119	christiano.nascimento@gmail.com
10	João Paulo N. Cabral	Forum do Rock	9186-8292	donawan777@gmail.com
11	Celso A. Arcanjo	Rádio Cultura	8314-2951	celsonnar@gmail.com
12	Saulo César S. Pereira	BSB Criativa	9258-7399/8333-0612	mcpbrother@yahoo.com.br
13	Agostinho P. R.	Multiplicidade	9902-9058	agostinhobsb@yahoo.com.br
14	Celma Botelho R. Mello	AACS Presidente	9935-6473	celmaartesano@hotmail.com
15	Rubino E. de B. Ramos	DJ Hool Damos	8475-7740	drgustavo@hotmail.com
16	Emerson da Silva P.	Produção	9951-8340	multeventosbr@hotmail.com
17	Odório F. Jr.	Produção	9276-5666	oturata@yahoo.com.br
18	Samara S. La Dória	Forum do Rock	9375-9463	samaradoria@gmail.com
19	Maria S. P.			pris.pupu@hotmail.com
20	Alberto Salgado	Música	8467-2837	contato.albertosalgado@gmail.com
21	Alex Stemler		9661-1288	alex.stemler@hotmail.com
22	Toinho Souza		9343-1355	toinhodesouza@gmail.com
23	Wagner Santos	Reação Prod.	9219-5373	wagnertocantins204@gmail.com
24	Ana Gabriela Rodrigues	Reação Prod.	9131-4805	anagabrielarodrigues@gmail.com
25	Priscila do Carmo	DF em Movimento	9335-8240	clarapris@gmail.com
26	Durval Neves de Melo	Igreja Renascer	8184-3054	durval@igoospel.com.br
27	Renilda Fatima Silva	Igreja Renascer	9159-2468	renilda.fatima@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
28		Educação		
29		Saúde		
30		Segurança Pública		
31		Desenvolvimento Rural		
32		Limpeza Urbana		
33		Trasnporte		
34		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
35		Deputado da RA		
36		Cras e Creas		
37		Bancos		

**Quadro 30 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP V (Sobradinho II).**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Estevão Souza dos Reis	Administrador	3453-9322/9317/9300/9338	agendaestavaoreis@gmail.com
2	Stanley Ferreira Hwang	Chefe de Gabinete	3483-3131	stanely.assessoria@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Paulo Coutai	CEMESP	9367-3440	paulo.caitanp1967@gmail.com
4	Denise Ferreira		9272-3292	deniseradiologa@gmail.com
5	Vanessa Silva		9268-8585	vanessa.lcs09@gmail.com
6	Tabajara	Produtor	9556-7760	noitedoesquenta@gmail.com
7	Luiz Carlos	Hontai	8192-0099	lcfjsr2010@gmail.com
8	Otávio G. Santer	Hontai	9162-5662	otaviogdsantos@hotmail.com
9	Andreia Aguiar	Engenho Velho	9917-4532	drikacolli@gmail.com
10	Geibson Fernandes da Silva	Músico	8498-6434	geibsonubs@gmail.com
11	Josevania Matias S. L. Sousa	Administração	9374-516	josymatiasg@gmail.com
12	Lucas Marques da Silva	Administração	9570-3386	lucasmarqueses@gmail.com
13	Emizia dos Santos	Administração	9831-9469	emizia@hotmail.com
14	Luiz Henrique R. Oliveira	Músico	9113-7434	luizconan@yahoo.com.br
15	Euripedes F. S. Filho	Músico	8242-4675	euripedesjunior@yahoo.com.br
16	Philip K. Mcafre	Creche Igreja	9581-0023	icsobradinho2@hotmail.com
17	Edison Monteiro Junior		9166-5875	monteirojunior@gmail.com
18	Marciel Cardoso	Associação Comercial	9269-9265	marcielcardoso02@gmail.com
19	Francisco Edimar B. de Souza	Arquiteto Servidor	9296-8779	edimarrrr.arq@gmail.com
20	Ironildo G. Moreira	Grupo Azulim	3081-4296	ironozulim@hotmail.com
21	Paulo César S. Ferreira	BSB Criativa	9258-7399	mcpbrother@yahoo.com.br
22	Michel Moura	Administração	9299-2441	michelbsb@ig.com.br
23	James M. da Silva	Administração	9927-9088	jmsilva4242@gmail.com
24	Patrícia Zapponi	Centro Especial	9515-4248	aprocomerasil@gmail.com
25	José A. Neves Fonseca	Ice Axe Devi	9976-4589	josefonseca@ig.com.br
26	Edielson Santos Silva	Administração	9953-6444	ligabrasiliaedi@gmail.com
27	Vinicius M. Rodrigues	OPA	8419-5175	plapixa11@gmail.com
28	Eliza Mitiko F. Kwobara	Administração	3453-9300	liza.fuji@hotmail.com
29	Marilia S. A. Silva	Administração	9413-5978	marilia.s.sampaio10@gmail.com
30	Antonio V. A.	Administração	8520-7225	
31	André Lopes		9286-2423	dezinhosobrado@gmail.com
32	Mari		9418-2544	mari91405156@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
33		Educação		
34		Saúde		
35		Segurança Pública		
36		Desenvolvimento Rural		
37		Limpeza Urbana		
38		Trasporte		
39		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
40		Deputado da RA		
41		Cras e Creas		
42		Bancos		

**Quadro 31 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP V (Planaltina).**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Vicente Baño Salgado	Administrador	3488-9200/9201/9202/9203	salgueiro2008@gmail.com gab.admplanaltinaravi@gmail.com admregional@planaltina.df.gov.br
2	João Daniel	Chefe de Gabinete	3488-9200/9201/9202	joadanielsc@hotmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Joésio de O. Menezes	APL	8424-3347	joesiomenezes@gmail.com
4	Geralda M. Vieira	APL	3049-7750	geraldamv@gmail.com
5	Jefferson A. P. Souza	DF Movimento	9220-5050	jefferson.d75@gmail.com
6	Vevila R. C. Dornelles	IAB	9689-4742	vevia.rezende@gmail.com
7	Ionara Talita Silva	IAB	9657-7741	ionarasilva@gmail.com
8	Zui lima Jorge	Amigos C. Histórico	9164-2476	mestreny@hotmail.com
9	Mercês Parente	SETUR	3214-2801	mercez.parente@setur.df.gov.br
10	Carolina Palhares	SETUR	3214-2810	carolinapalhares@setur.df.gov.br
11	Ana Paula Jacques	SETUR	8135-3065	ana.jacques@setur.df.gov.br
12	Xiko Mendes	APL	9214-0793	xikomendes@yahoo.com.br
13	Alex Carlos B. Silva	Street Dance	9229-4628	allexmboy@gmail.com
14	Daniel Cardoso Mendes	Street Dance	9338-0823	danielbboy2011@gmail.com
15	Helmo Kolbers	Administração	8132-6815	helmokf@gmail.com
16	Bruno Bravo	Administração	8421-0761	brunobravo@gmail.com
17	Eurimar L. P. Vale	Dança	9906-6684	eurivale@gmail.com
18	Mario Castro	Academia de Letras	9252-8612	maryocastro@gmail.com
19	Josué C. Mafra	Físico	9944-8896	tchosuelili@hotmail.com
20	Gracieli de B. Silva	Educadora Social	9237-1823	gracapdf@hotmail.com
21	Renato Pivalho	Administração	8593-2850	renatopivalho@hotmail.com
22	Magno B. de Souza	Comunidade	8533-9367	magnosauade20@gmail.com
23	Andreia Prado	SEEDF em movimento	9594-3333	asbrprado@gmail.com
24	José Roberto Melo	Centro Cultural	8165-3503	coopercocobsb@yahoo.com.br
25	Erotildes Machado G. Filho	Desfile de Carro de Bois	8488-1477	erotildesguimaraes@gmail.com
26	Silvino Kleber da S. Ribeiro	Administração	8510-7710	ascomplanaltina@df@gmail.com
27	Teles Alves		9391-9777	telesalves@gmail.com
28	Heric B. Ferreira	Conjuve	8642-5426	hericborges14@gmail.com
29	Luis Felipe Vitelli	Artesanato	9425-9200	lfvitelli@gmail.com
30	Leandro Gustavo L. Costa	Dança	9202-2191	lechandrolira@gmail.com
31	Lorena Siqueira Rodrigues	Dança	9357-7630	lorena.siro@live.com
32	Moazio Soares Don Rai	Dança	9107-8282	moazio22soares@hotmail.com
33	Shirley Santos Lima	Comunidade	9138-7030	shirleymenguista@gmail.com
34	Rozeli da C. S. de Siqueira	Festa do Divino	9661-0212	rozelicostaferrreira@gmail.com
35	Nilvan Vasconcellos	ASCADE	9841-03654	nilvan.vasconcellos@gmail.com
36	Antonio Gomes da S. N. Smith	Hip Hop	9367-1154	smyth.antonio@gmail.com
37	Eliomara Rodrigues A. Braga	Catireira	9386-8424	eliomaraeli@hotmail.com
38	Diogo Almeida Leite	Violeiro	8571-8197	diogoa263@gmail.com
39	Eduardo Souza dos Santos	Catira	8429-6899	tchuisousa@gmail.com
40	Everardo de A. Lopes	DF Movimento	9558-3207	everardodeaguiar@gmail.com
41	Caio Valente	DF Movimento	7814-1133/8406-4980	ma_brazil@hotmail.com
42	Eduardo Roberto Silva Melo	Cara Cultural	9299-7607	duducoopercoco@gmail.com
43	Renê de Souza	DF Movimento	9254-1449	renedeftones@gmail.com
44	Stela Maris R. Lôbo	Moagem de cana de açúcar com tração animal	3388-9033/9899-5827	stelalobo.lobo@bol.com.br
45	Camilla Spindula Moreira	CRAS - Arapoanga	9554-0954	kmillamoreira@yahoo.com.br
46	Beto Vale	Ação Esperança	9677-5513	betoesp@gmail.com
47	Tereza padilha	Mapati	9119-2882	terezapadilhateatro@gmail.com
48	Mestre André Luis V. Coutinho	Escola de Capoeira Gingarte		mestreandre@bol.com.br
49	André Luis de Moura		9141-3455	moura1980luis@gmail.com
50	Elvira Maria F.	Administração	9389-4004	elviramca@gmail.com
51	Cristiano Assis de Oliveira	Música	9269-1829	tianorr@hotmail.com
52	Dênis Tavares Romeiro	Sqolem	9115-1217	denis.tavares.1@gmail.com
53	Mercia Maria de Almeida	Administração	8411-1607	merciamoura35@Yahoo.com.br
54	Daher Ettach	Hip Hop	8585-4372	daher.laryssa@gmail.com
55	Elaine Azevedo	Movimento dos Idosos	3389-7614	divamusicacia@bol.com.br
56	Leoncido L. Góis	Associação Amigos Conto Histórico	9371-5335	leogois@gmail.com
57	Simone Santos Macedo	Associação Amigos Centro Histórico	9279-0003	amigoscentrohistorico@hotmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES ÁREAS</b>				
58		Educação		
59		Saúde		
60		Segurança Pública		
61		Desenvolvimento Rural		
62		Limpeza Urbana		
63		Trasnporte		
64		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
65		Deputado da RA		
66		Cras e Creas		
67		Bancos		

**Quadro 32 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP V (Fercal).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Estevão Souza dos Reis	Administrador	3483-2612/2956	estevaoreisdf@gmail.com
2	Stanly Ferreira Hwong	Chefe de Gabinete	3483-2612/ 3483-2956	stanley.assessoria@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Vanderli	Presidente Fercal I	9529-1846	drikacolli@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEQUITES ÁREAS</b>				
4		Educação		
5		Saúde		
6		Segurança Pública		
7		Desenvolvimento Rural		
8		Limpeza Urbana		
9		Trasnporte		
10		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
11		Deputado da RA		
12		Cras e Creas		
13		Bancos		

**Quadro 33 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP V (Lago Oeste).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Divino de Oliveira Sales	Administrador	3453-9102/9101 9984-1404/8407-3384	divino.sales@sobrandinho.df.gov.br
<b>COMUNIDADE</b>				
2	Asoproest		3478-1335	asproest@asproest.org.br
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
3		Educação		
4		Saúde		
5		Segurança Pública		
6		Desenvolvimento Rural		
7		Limpeza Urbana		
8		Trasnporte		
9		Comunidades tradicionais(indigenas, quilombolas)		
10		Deputado da RA		
11		Cras e Creas		
12		Bancos		

### 2.3.9. Pré-Audiência UTAP VI

Esta UTAP contempla as seguintes RAs:

- Recanto das Emas
- Riacho Fundo II
- Gama
- Santa Maria

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- IFB Campus do Gama - DF480, SMA, Lote I
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 14:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo apresenta a distância dos centros urbanos para o local da pré-audiência.

**Tabela 10 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Gama	-
Recanto das Emas	20,0
Riacho Fundo II	15,0
Santa Maria	20,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir ilustram as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 34 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VI (Recanto das Emas).**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Fábio Viana Ávila	administrador	3333020/9021/9000/9019 8150-6969	fabioavila.adv@gmail.com adm.raxv@gmail.com
2	Adelia Frejart	chefe de gabinete	3333-021/9000/9019	adeliafrejart@yahoo.com.br
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Marcio Rodrigues	Teatro	8632-9448	ciadeteatrocaradpalco@gmail.com
4	Revacy Francisco Moreira	Musica Teatro	9555-6152	revacy.moreira@hotmail.com
5	Alex Theiss	Música	8522-9705	alex-theiss-9@gmail.com
6	Roberto da Ema	Artista Plástico	8412-5464	ciadeteatrocaradpalco@gmail.com
7	Marcos Oliveira	Música	9264-3043	henrique_rjs@gmail.com
8	Augusto Nonato de Sousa	Projeto Social	3331-5862	augusto.nsousa@gmail.com
9	Gabriel Pereira	Comunicação	3081-9285	gabriel_psm@hotmail.com
10	Raíssa Meirielle o. Saraiva	Arte Urbana Grafite	8616-8338	sindromecriativa@gmail.com
11	Felipe Rdoze	Artes Visuais Arte Urbana	8527-7590	feliperdoze@gmail.com
12	Mário Melo B. Dias	Comunidade	9193-4606	mdias.bueno@gmail.com
13	Sérgio Rangel	Reflexo das Ruas	8501-8564	reflexodasruas@gmail.com
14	Leonardo Gomes dos Santos	Reflexo Digital	9397-2809	leonardo93946@gmail.com
15	Urumar Rodrigues	Rádio Lider	9633-8494	radiowaltersilva@hotmail.com
16	Fábio Campos	Associação dos Moradores	8121-0403	oifabio@gmail.com
17	Fábio Lindemberg	Administração	9843-1121	fabiolindemberg@gmail.com
18	Kaique D. Cardoso	Administração	9606-0101	kaiquesaude@gmail.com
19	Grasiela Sampaio	Administração	9429-1161	nucel.raxo@gmail.com
20	Marceline de Jesus	Comunidade	8666-8752	celine064@hotmail.com
21	Alceu Avelar	Istituto Batarcar	9397-6606	alceuavelar@gmail.com
22	Fábio Viana Ávila	Administração	8150-6969	fabioavila.adm@gmail.com
23	Ranoa Henrique Gomes	Administração	8628-3177	henriquenunesgomes@gmail.com
24	Natan Rodrigues Souza	ONG - RD	9314-1814	nathanti.detaka@gmail.com
25	Lucimar Torres Arruda	Blog Jabasta	8570-2014	simplesjaba1@gmail.com
26	Thaís Gonçalves Machado	Curso UNB	8228-8550	taisceller@gmail.com
27	Rafael Correia	TV Super Nova	8503-5800	rafael_rck@hotmail.com
28	Edivânia Silva de Jesus	Rádio	8104-3622	edivaniarachel@gmail.com
29	Adriano César de Julia	Professor	8400-5645	drion@yahoo.com.br
30	Helaine da B. Teixeira	ONG - RD	8493-8307	teixeira.helaine@gmail.com
31	Hermano José N. Alves	Música	8574-5081	dede.josher@hotmail.com
32	Antonio Gerson da S. Cardoso	Música	9195-2216	antonioogerson02@gmail.com
33	Andréia Oliveira	Turma dos Ratos	9369-4941/8138-9301	andrea.oliveira.costa@gmail.com
34	Jean Carlos	ASLODIS	8352-2626	jean.jeangoiano@gmail.com
35	Ci'vis Luis da Silva	ACHARE	8520-5796	posterclovis@gmail.com
36	Rodrigo C. dos Santos	Faci DF	8653-1221	guiubocaldo@gmail.com
37	Alan Lesa A. Souza	TV Super Nova	8568-7414	redevidanova@hotmail.com
38	Águida Vieira F. Maciel		3331-3120/8493-7392	aguidamaciel@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
39		Educação		
40		Saúde		
41		Segurança Pública		
42		Desenvolvimento Rural		
43		Limpeza Urbana		
44		Trasporte		
45		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
46		Deputado da RA		
47		Cras e Creas		
48		Bancos		

**Quadro 35 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VI (Riacho Fundo II).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Francisco Vicemá Medeiros	Administrador	33339600/9620/9616	gab.rf2@gmail.com
2	Alcio Silva Costa	Chefe de Gabinete	3333-9600/9620/9616	alcio.costa@riachofundoii.df.gov.br
3	Socorro Costa	Administração	9306-3421	socorrocosta10.2014@gmail.com
4	Vicenamar Medeiros	Administração	8450-3775	
<b>COMUNIDADE</b>				
5	Rafaela Oliveira	Administração	3333-9619/9845-0721	ascomrfa@gmail.com
6	Mirela Ribeiro Dias	BSB Criativa	3434-0239	mirellaproduz@gmail.com
7	José P. Neto	Associação FURF	86.12-7352	josep.neto@live.com
8	Demostenes Felix Rodrigues	Administração RF2	8105-9422	felix.riacho2@gmail.com
9	Maria das Dores Souza Martins	Conselho de Segurança Líder Comunitário	8105-9422	felix.riacho2@gmail.com
10	Thiago Costa C. Jales		9153-6623	t.jales@hotmail.com
11	Gelmo Teixeira de Araújo	ONG RD	8129-9027	
12	Thaís Gonçalves Machado	ONG RD	8228-8550	taisalves@gmail.com
13	Luis Carlos	Comunidade	9196-6148	luissoma72@hotmail.com
14	Luis Gustavo	Comunidade		
15	Wesley de Jesus	Comunidade	8410-6275	wesleyalves@hotmail.com
16	Antonia	Comunidade	9109-1229	
17	Antonio	Comunidade	9561-0140	
18	Gláucia Pinheiro	Liderança	8654-4082	gam1810@yahoo.com
19	Arlinda C. Sousa	Cultura	9642-3832	
20	Ronaldo Martins	MRLegal	9819-1029	
21	Marcelino Cruz	SECULT	9972-5070	marcelcruz@gmail.com
22	Paulo Lima	SECULT	9178-8942	paulolimantos@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEQUITES ÁREAS</b>				
23		Educação		
24		Saúde		
25		Segurança Pública		
26		Desenvolvimento Rural		
27		Limpeza Urbana		
28		Trasnporte		
29		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
30		Deputado da RA		
31		Cras e Creas		
32		Bancos		

**Quadro 36 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VI (Gama).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Maria Antônia Magalhães Rodrigues	Administradora	3484-9902/9903	professoaramariaantonia@gmail.com
2	Adson dos Reis Veslasco	Chefe de Gabinete	3484-9903/9905/9930/9902	agendaadmra2@gmail.com
3	Elaine Cristina	Assessor especial		professoramariaantonia@gmail.com
4	Andreia	Assessora de Comunicação		agendaadmra2@gmail.com
5	Herica	ASCOM	(61)8423-0778	hericagomes@hotmail.com
6	Major Ramalho	Acessor	(61)9619-6902	capramalho@yahoo.com.br
<b>COMUNIDADE</b>				
7	Daniel Medeiros Nuves	Música e Teatro	8172-8961	danielmonunes@hotmail.com
8	Domingos Rodrigo	Sonart	3022-4300	sonart.cultura@gmail.com
9	Eudes Leão	Bagagem	9827-6605	eudesleao@hotmail.com
10	Leonardo Villas Braga	Sesc DF	3484-9142	leonardovillasbraga@gmail.com
11	André Mauro Rangel	Marreco e Cerrado Livre	9672-2265/3484-7462	andrangerelio@hotmail.com
12	Ranieri Gonçalves	Diário da Rede	9201-3603	ideca@bol.com.br
13	Marco Augusto	Voar Teatro de Bonecos	9901-3822	voarteatrodebonecos@gmail.com
14	J. Caetano Gomes	GEM DF	3384-7633	caetanogomes2014@gmail.com
15	Josafá S. Lima	CESC	9919-0042	josafa_lima@ig.com.br
16	Fernando Freire	CRE	8376-6917	fernando.freires@hotmail.com
17	Pedro Teixeira	Raízes	9242-4515	pedro.teixeiraweto@hotmail.com
18	Tista Filindro	Cinema	8326-7780	btellarfilme@hotmail.com
19	José Gomes Garcia	Teatro e Literatura	8223-2504	bancadepoetas.tl68@gmail.com
20	Diego Luiz da Silva	Teatro	9181-5795	diego.luis06@hotmail.com
21	Veslei Barbosa	Teatro	8465-2689	vesleicalifornia@gmail.com
22	Roberto J. B. de farias	Orquestra Sinfônica	9905-0396	robertoviolinistasud@hotmail.com
23	Leda C. Silva	Teatro de Bonecos	3556-6606	ciabagagem@gmail.com
24	Antonio Fábio V. Ribeiro	Trio Malibu	9281-603/3385-7645	trioelectricmalibu@hotmail.com
25	João Breyer	Administração	8446-12220	joaobreyer@gmail.com
26	Gilmar Batista	ONG Escola de Arte	3384-7802	gilbts@gmail.com
27	Divino Gomes	Cia Labíos da Lua	3384-7802	umdivinogomes@gmail.com
28	Israel Carvalho	Gama Cidadão	8463-3314	israelbrazil@gmail.com
29	Leandro Sena	Teatro Cidadão	8142-9529	lsenaleandro@hotmail.com
30	João Camargo	Semente	8181-2938	jcarte86@gmail.com
31	Ricardo César	Cia Semente	8231-0060	ricardocesar@pop.com.br
32	Amarildo A Pereira	Produtor	9288-0751	amarildodf@gmail.com
33	Tereza Regina	Raízes	8282-3922	tekareginha@hotmail.com
34	Nilma C. S. Victor	RA	9393-0614	nilmavictor@gmail.com
35	Maria José da S. Ferreira	Comunidade	9607-4427	mjpedroferreira@hotmail.com
36	Jacqueline Grigório Santiago	Coord. De Saúde do Idoso	9972-8750/3046-4773	jacquesantiago@hotmail.com
37	Flávio Pinheiro	Conselho regional de Cultura	8550-7343	flaviopinheirodf@gmail.com
38	Dilaneide de J. Ferreira	Raízes	8303-9449	dineid@gmail.com
39	Mário Salluz	Artes Plásticas	8420-9892	saudatrilha@gmail.com
40	Anderson S. A.	Multicultural	9191-9165	multiculturalbr@gmail.com
41	Irineide M. M. Dourado	Tambores da Cozinha	8516-4836	iryneyde@gmail.com
42	Carine Gabriella	Raízes	8112-3629	carine.gabriella@hotmail.com
43	Ricardo	CIA Mendigos de Gravata	8419-5304	mendigodegravata@gmail.com
44	Geny Marques de Medeiros	Tambores da Cozinha	8597-2366	geny.marques@yahoo.com.br
45	Carla Georgia de I. Queiroz	Negodai Produções	8184-2538	produtoranegodai@gmail.com
46	Negodai	Negodai Produções	8623-5806	produtoranegodai@gmail.com
47	Valdeci M. de Souza	Semente Cia de Teatro	9817-8156	valdecimsouza@gmail.com
48	Marcel de Lima Lucio	Total Soluções Produtora	8426-7637	raulllima@gmail.com
49	Leidiane de A. Ribeiro	BSB Criativa	8555-0478	Leidiane06@yahoo.com.br
50	Francleide Miquel	GEART	8436-9789	neidocadf@hotmail.com
51	Mychel F. Lopes dos Santos	Raízes	9245-6087	mychelfranop@hotmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTES AREAS</b>				
52		Educação		
53		Saúde		
54		Segurança Pública		
55		Desenvolvimento Rural		
56		Limpeza Urbana		
57		Trasnporte		
58		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
59		Deputado da RA		
60		Cras e Creas		
61		Bancos		

**Quadro 37 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VI (Santa Maria).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Nery Moreira da Silva	Administrador	3392-8404/8400/8407/8411	nerybrazil@gmail.com
2	Otálcio da Silva Costa	Chefe de Gabinete	3392-8400/8404/8407/8411	tataeggcf@hotmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Florentino Marinho dos Anjos	Líder Comunitário	9156-7014	florentinomarinhodosanjos@gmail.com
4	Jurandir dos S. Junior	Voando Baixo	9307-6257	juca_junior@hotmail.com
5	Paulo Borges	Quadrilha Vai ou Racha	3522-3284	pbpinturas@gmail.com
6	Maria L. B. Araújo	Petálas do Cerrado	8450-9100	
7	Iolanda Maria de Souza	Petálas do Cerrado	8607-1757	ioio.souza@hotmail.com
8	Cirene Alves Santos	Artesã	9150-1541	
9	Otálcio das S. Costa	Administração	8173-3400	tataeggcf@gmail.com
10	Antonio Ailta	Via Sacra	9500-3151	antonioailta@hotmail.com
11	Leidiane de A. Ribeiro	BSB Criativa	8555-0478	leidiane_06@yahoo.com.br
12	João Cardoso	Musica	8480-2730	jhelio40@gmail.com
13	Maurício dos S. Martins	LGBT	9191-7275	mauriciomartinsbsb@gmail.com
14	Denis Bueno	Teatro	8154-6876	denis.cultura@gmail.com
15	Natália Ferresira	Conjuve	9204-9339	nataliaferreira@hotmail.com
16	Luiz Philipe B. Reis	Conjuve	8132-5527	luizpbois@hotmail.com
17	Giovani Alvaro de Barros	GEART	8633-9695	giovaniidol@gmail.com
18	Flávia M.	Artes Pláticas	8555-1652	filmsena@gmail.com
19	Vanessa L. Moreira	AEJCSM	9141-6093	vanessa.moreira@catolico.edu.br
20	Danilo Araújo de Almeida		9299-6021	doafabmilaer@gmail.com
21	Nery M	Administração	9115-6090	
22	Fabricio	Site Santaonline	9287-1928	acheicomercio@yahoo.com.br
23	Victor Rodolpho	Teatro	9551-8702	victorabreu383@gmail.com
24	Cristiano G. S.	Cultura	9256-3583	christiano05@hotmail.com
25	Lucas Almeidinha	Musico	9303-7429	lucas.almeidinha209@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
26		Educação		
27		Saúde		
28		Segurança Pública		
29		Desenvolvimento Rural		
30		Limpeza Urbana		
31		Trasnporte		
32		Comunidades tradicionais (indígenas, quilombolas)		
33		Deputado da RA		
34		Cras e Creas		
35		Bancos		

### 2.3.10. Pré-Audiência UTAP VII

Esta UTAP contempla as seguintes RAs:

- Lago Norte
- Varjão
- Paranoá
- Itapoã

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- Auditório da administração do Paranoá - Praça central - s/n It 1
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 09:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo apresenta a distância dos centros urbanos para o local da pré-audiência.

**Tabela 11 - Distâncias dos centros urbanos para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Paranoá	-
Lago Norte	5,0
Varjão	20,0
Itapoã	1,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir ilustram as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 38 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VII (Lago Norte).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Marcos Woortmann	Administrador	3333020/9021/9000/9019 8150-6969	fabioavila.adv@gmail.com adm.raxv@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
2	Clerimar Martins	Hip Hop	8197-0955	cleustreet.donas@gmail.com
3	Andrea Pereira	ASCOM	8150-2047	andrapereira.jornalista@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
4		Educação		
5		Saúde		
6		Segurança Pública		
7		Desenvolvimento Rural		
8		Limpeza Urbana		
9		Trasnporte		
10		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
11		Deputado da RA		
12		Cras e Creas		
13		Bancos		

**Quadro 39 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VII (Varjão).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Claudia			
2	Marcos C. D.	Administração	8401-6362	mardoort@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	José aparecido J. de Brito	Capoeira	9264-5670	
4	Zukry	Músicos	9142-8540	zukrybanda@gmail.com
5	Domingos dos R. D. Mendonça	Músicos	8197-0955	
6	Emídio F. dos santos	Músicos	9627-4310	
7	João Alexandre	Ministério Sal e Luz Evangélica	8546-4503	alexandrejalo@hotmail.com
8	Gilmário S. dos Santos	Música	9515-1746	jacksonsilva23@gmail.com
9	Thiago da Silva S.	Música Rap	9307-0329	thiago_brasilia22@hotmail.com
10	Patrícia de Fátima Pereira	Comunidade	8320-8864	
11	Kenia Batista	Comunidade	9299-7819	batista_costa@hotmail.com
12	Camila Dark	Comunidade	9143-2819	camila_dark101@hotmail.com
13	Verônica Martins Rodrigues	Artesã Costura	9286-5118	
14	Edvan Cardoso	Músico	9958-6940	
15	Alex Pereira Cavalcante	Grafeiro	9332-7027	
16	Gabriel Cristian A. Pereira (Aladim)	Instituto Raizes	8593-9210	instituculturalraizes@r7.com
17	Gilmar Santana dos Santos	Música	9202-5291	glli7carinhoso@hotmail.com
18	Janailson Francisco de Assis	Músico	9223-2280	janailson.assis2014@gmail.com
19	Maria dos Reis Moreira	Artesã	9809-5623	dosreismoreira4@gmail.com
20	Sabina Batista da Silva		9400-8003	batista.sabina@hotmail.com
21	Ivan Francisco dos santos	Forró	9571-7011	
22	Naldo Barbosa da Silva		9603-8144	naldosilva349@gmail.com
23	Claudenior C. da Silva - Claudinha	Samba	8223-7168	claudinhaconstancio@hotmail.com
24	Sandra Bethem	Foto	9973-1821	sandrabethlem@hotmail.com
25	Elza Maria José	Samba	3468-6611	
26	Evanildo Ferreira	Associação dos Deficientes	9254-9855	evaleitedf@hotmail.com
27	Alvaro Henrique	Seris/Sumap	9977-0535	alvaro.santos@buriti.df.gov.br
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTEZ ÁREAS</b>				
28		Educação		
29		Saúde		
30		Segurança Pública		
31		Desenvolvimento Rural		
32		Limpeza Urbana		
33		Trasnporte		
34		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
35		Deputado da RA		
36		Cras e Creas		
37		Bancos		

**Quadro 40 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VII (Paranoá).**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Roberto Charles Bezerra	Administrador	92168528	administrador@paranoa.df.gov.br
2	Zamita Gomes	Administração	9521-8355	zamitap@gmail.com
3	Ismael Robeiro	Administração	8428-9011	ivribeiro2013@gmail.com
4	Hugo Gutemberg C. M. da Silva	Administração	9576-9892	hugogutemberg@gmail.com
5	Anderson de S. Moreira	Administração	9154-0124	andersonasmr07@gmail.com
6	Gildeon R. Santos	Administração	9996-6414	gildeon12@live.com
7	Maria Cláudia F. Silva	Administração	8180-2079	mariaclaudiatiz@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
8	Tiago D. Santos	M42P/Digahow	9262-4488	tiagodf4@gmail.com
9	Carlos Marques	V-387265-J	8233-6677	carlosmarques@me.com
10	Ana Paula	Tamnoá	9277-3674	ana.psc@iclaud.com
11	Raisy Sabino	Artista	9156-3035	
12	Markinhos Caeté	Cantor/Compositor	9176-4181	markinhoscaete2010@gmail.com
13	Luquenedy M. Oliveira	Coreógrafo	9161-2004	
14	Lourdes C. Piautivo	Artista	9297-5885	ldanazy9@gmail.com
15	Luciana Holanda	CEDEP	8541-8880	liciaholanda@gmail.com
16	Januario Jr.	Cinema Paranoá	8176-1338	januario@gmail.com
17	Antonio Pedro O. Silva	Administração	9345-1937	antoniopedro6209@gmail.com
18	Josefa Moraes Sobrinho	Associação dos IdososAgrupar com Amor	3369-2932	
19	Juliana Duarte Arraes	Casa Viva	8557-7279	juliana.araes@gmail.com
20	Luciano Lima Cosme		9232-9152	lucianopileke@hotmail.com
21	Izanielde Souza da Costa	Associação de Artesãos AMHAH	9247-7630	izasousa2011@hotmail.com
22	Liz Agnes da S. Leite	Coletivo B. Rocker's	8525-5662	b.rockers.liz@gmail.com
23	José Ronaldo de Sousa	RosaLuu	9134-3264	cedelrocalvo@gmail.com
24	Lúcio		9297-5885	luciofantino11@gmail.com
25	Natiéle Alves	Música	9307-4115	natielealvesrh@hotmail.com
26	Leny Maria		9203-7174	
27	Daniel Bié	Brilho do Luar	9390-5938	danieldf25@hotmail.com
28	Virshanal		8198-4860	virshanal@gmail.com
29	Carlos Eduardo	Tamnoá	9180-1414	claribeiro@outlook.com
30	Valdécio Costa Fonseca	Casa da Música Projeto Música e Cidadania	8522-1259/3049-5186	valdecio@musicaacidania.com
31	Cláudia Barros Fonseca	Casa da Música Projeto Música e Cidadania	8429-9533	secretaria@musicaacidania.com
32	Alba Soares	Brilho do Luar	9218-3629	albasoares5@gmail.com
33	Alazarilane L. dos Santos		9185-0745	
34	Cleiton Cristiano B. C.	AMHQP	9384-6872	cleitoncrizras@gmail.com
35	André Moura	Comunidade	9172-9009	andremouragabinete@gmail.com
36	Rpberto Ribeiro	Conselho	9372-5404	robertoribeiro@hotmail.com
37	Woolfang Oliveira	Paranoá FM98,1	9177-8382	djwoolfang@hotmail.com
38	Carlos Frazão	Tamnoá	9287-1125	carlosfrazaoiribeiro@gmail.com
39	Cleudes Pessoa	Casa Viva	9188-0560	
40	Douglas Souza dos Anjos	Tamnoá Capoeira	9291-5586	douglas_rock-sk8@hotmail.com
41	Gabriela Guidetti	Tamnoá		guidettisher@gmail.com
42	Randal	Tamnoá	8133-1381	randal.andrassi@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
43		Educação		
44		Saúde		
45		Segurança Pública		
46		Desenvolvimento Rural		
47		Limpeza Urbana		
48		Trasnporte		
49		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
50		Deputado da RA		
51		Cras e Creas		
52		Bancos		

**Quadro 41 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VII (Itapoã).**

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Nery Moreira da Silva	Administrador	3392-8404/8400/8407/8411	nerybrazil@gmail.com
2	Alessander Capalbo	Administrador		
3	Alexandro Torres Cordeiro	Administração	9606-1000	at.cordeiro@gmail.com.br
4	Flávio F. Silva	Administração	9946-8413	dfecom@gmail.com
5	Raimundo N. L. Andrade	Administração	9117-6050	raimundofuracao@gmail.com
6	Eduardo Rodrigues da Silva	Administração	9555-0976	eduardorodrigues.gdf@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
7	Eliana Couto	ACEIP	3467-4017	eliana-diocis@hotmail.com
8	Iza Sousa	Mães que visam o futuro	9247-7630	izasousa2011@hotmail.com
9	Joaquim S. Lua de Jesus	Quadra 318	9253-1793	
10	Sheila S. Santos	Horta Comunitária ACSI	9581-6327	sheila.gomes100@hotmail.com
11	Rodrigo Otávio Barbosa	Casa Civil	9388-9994	jornalista.rodrigotavio@gmail.com
12	Rosângela Rodrigues	Movimento B.	9182-8320	rosangelarosa59@gmail.com
13	Nielinton Nunes	Horta Comunitária ACSI	9341-4854	nieltonbb04@gmail.com
14	Niedson Nunes	Horta Comunitária ACSI	9191-1785	bb04niedson@hotmail.com
15	Deliomar A. Louzeiro	ASCON	9618-8873	deliomar.louzeiro@ibge.gov.br
16	José Anchieta	ASCI	9682-1111	joseanchietarodr@gmail.com
17	Ires	Segorega	9198-3610	
18	José Ribamar	Instituto Educar	9251-5314	institutoeducardf@gmail.com
19	Raimundo R. Paz	Fendic	9220-9161	pazraimundo49@gmail.com
20	José R. de Souza	Associação dos Artistas	9134-3269	cedelilisalvo@gmail.com
21	Rosa Maria de Vasconcelos	Teatro Comunitário Horta	9204-4085	vmrosa@ibest.com.br
22	Gerson Silva	Comunidade	9203-2731	gersonsilva92032731@gmail.com
23	Abraão			
24	Rafaela Bravoz	Moverments BSBC	8268-8635	bravozrap@gmail.com
25	Carlos Alberto de Oliveira	AMHAI	9309-0204	carlosalbertod65@gmail.com
26	José Moreira Portela (Pro. Zeca Portela)	CEF Drª Zilda Arns	9184-9431	zequinhaportela@yahoo.com.br
27	Victor Rodolpho	Teatro	9551-8702	victorabreu383@gmail.com
28	Cristiano G. S.	Cultura	9256-3583	christiano05@hotmail.com
29	Lucas Almeida	Musico	9303-7429	lucas.almeidinha209@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
30		Educação		
31		Saúde		
32		Segurança Pública		
33		Desenvolvimento Rural		
34		Limpeza Urbana		
35		Trasnporte		
36		Comunidades tradicionais(indigenas, quilombolas)		
37		Deputado da RA		
38		Cras e Creas		
39		Bancos		

### **2.3.11. Pré-Audiência UTAP VIII**

Esta UTAP contempla a seguinte RA:

- **Brazlândia**

#### Localização prevista

Após contato com representante da região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- **Administração de Brazlândia - St. Tradicional Q 16**
- **Capacidade entre 50 a 100 pessoas**
- **Horário: 18:00 horas**
- **Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.**

#### Lista dos Participantes

O quadro a seguir ilustra as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 42 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP VIII (Brazlândia).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Devanir Gonçalves de Oliveira	Administrador	3479-8000/8001/8021	gabinetebrazlandia@gmail.com
2	CAMILA	Ascom	91406900	ascombraz@gmail.com
3	Elton I. Oliveira	Administração	9618-4330	
4	Duarte	Administração	8541-9421	duarte70.2008@gmail.com
5	Dean Rodrigues	Administração	8558-0772	admdean@hotmail.com
6	Francidrio	Administração	9929-8916	
7	Antonio Balbino			antoniobalbino@hotmail.com
8	Natália Barreto	Administração	3479-8041	nataliasb.assistentesocial@gmail.com
9	Camila Silva	Administração	3479-3030	milasilva@
10	Leandro Carlos	Administração	8622-8750	leocneto_18@hotmail.com
11	Verônica Ribeiro	Administração	8573-1495	
12	André Luis Queiroz Rosa	Administração	9868-3464	ascombraz@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
13	Alacir Neves	Cinema	9224-6203	carlosalacir@hotmail.com
14	Mateus Moura	Cinema	3391-1282	mateusmoura.985@hotmail.com
15	Paulo Moreira Melo	PMDF	8177-2338	pmneto25@gmail.com
16	Roberto César	CLDF	9906-8014	robertofederal@hotmail.com
17	Rafael Araújo	BSB Criativa	8268-8635	bravozrap@gmail.com
18	Aldanei M. de Andrade	Grupo Poepolanthus	8419-9203	aldaneimenejaz@yahoo.com.br
19	Solange A. S. Mesquita	GTGN	3703-6950	sollkids@hotmail.com
20	Davi Marcos Silva	HipHop	8681-5623	davimarcos36@hotmail.com
21	José Ribamar A. Choarim	Espaço 35	8407-7504	ribachoiry@gmail.com
22	Rodrigo F. Xavier		8450-4018	digoxavier10@gmail.com
23	Rebson A. Gomes	Música	8585-2227	rebson2014@gmail.com
24	Gilberto C. de Araújo	Música	9878-7413	gcantosb@gmail.com
25	Alessandro Rocha	Música	8530-6487	allesandrorrocha@hotmail.com
26	Carmelina Paiva		9627-2185	carmelinacpaiva@hotmail.com
27	Erivaldo Rocha	Comerciante	8556-0599	lozinho20@hotmail.com
28	Davi Martins R. de Paiva	Agua Cobra	8585-7599	davi@hotmail.com
29	Juarezão	CLDF	9999-9202	juarezao2010@gmail.com
30	João F. D.		8433-6989	
31	Claudia Yoshie Suzo	Artesanato	9683-9348	clamar2012@gmail.com
32	D. B. Santos	Equipe de Som Brother	8501-9019	
33	Jhonata Alcantara	Artista	8575-1907	johnhelluca@hotmail.com
34	Rosângela Gomes de Araújo	HKBZ	9966-0168	rosangelagomes45@gmail.com
35	Hélio A. Rocha	HKBZ	9812-2376	helioanamizour@bol.com.br
36	Francini Rodrigues	Agua Cobra	8576-6333	neirorodrigues@hotmail.com
37	Elisângela Alves S. Amaral	Música	9816-3216	elisangelamaral@gmail.com
38	Ana Maria B.S. de Azevedo	Artesanato	9807-2826	artesa3anamaria@yahoo.com.br
39	Ingrid Gomes	18ª DP	9136-5975	ingridramm@hotmail.com
40	Felipe Alves Cardoso	Espaço 35	8463-8250	felipe.tandera@hotmail.com
41	Elza Caetano	Espaço 35	9668-9130	espaco35@yahoo.com.br
42	Rodolfo Lucas Barros	Espaço 35	9280-3393	rodolfocavaco@hotmail.com
43	Felipe Marcos da S. Oliveira	Espaço 35	9371-7152	felipemarcos309@gmail.com
44	Jadir Botelho Junior	Espaço 35	3479-5810	
45	Rayssa Nayara S. Maciel	Associação Guias	9924-1953	nay_df32@hotmail.com
46	Marcos Aurélio das S. Oliveira	Agua Cobra	9832-7536	aurelio_lelo@hotmail.com
47	Renato Rodrigues	Fotografia	8572-8555	renatodiasfotografia@gmail.com
48	Eder Batista	Associação Bela Vista	9958-4052	
49	Márcia Moraes	BPS	3479-4330	mariliamoraesproducao@gmail.com
<b>REPRESENTANTES DAS SEGUINTE ÁREAS</b>				
50		Educação		
51		Saúde		
52		Segurança Pública		
53		Desenvolvimento Rural		
54		Limpeza Urbana		
55		Trasnporte		
56		Comunidades tradicionais(indígenas, quilombolas)		
57		Deputado da RA		
58		Cras e Creas		
59		Bancos		

### 2.3.12. Pré-Audiência UTAP IX.I

Esta UTAP contempla as seguintes regiões com déficits em saneamento básico:

- Cidade Estrutural
- Santa Luzia

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- Escola CEF 01 Estrutural - ST Central - Ae 03 – PC
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 09:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo apresenta a distância do centro urbano para o local da pré-audiência.

**Tabela 12 - Distâncias do centro urbano para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Cidade Estrutural	-
Santa Luzia	1,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

Os quadros a seguir ilustram as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 43 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IX.I (Cidade Estrutural).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Evanildo da Silva Macedo	Administrador	3383-8409/8417/8428	evanildomacedopsb@gmail.com
2	Alexon Vale Leite	Chefe de Gabinete	3383-8409	admestrutural.ascom@gmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
3	Rafael B. Araújo	Moverments BSB Criativa	8268-8635	bravozrap@gmail.com
4	Marcelino Cruz	FAC	9972-5070	marcelcruz@gmail.com
5	Ismael M. Vieira		8102-0239	vieira379@hotmail.com
6	Bárbara Bueno	SPDC	3325-6210	barbara.bueno@cultura.df.gov.br
7	Mariano P. de Brito	Administração	9286-8127	
8	Luciene Alves	Administração	8495-8553	lucieneartesabiscuit@gmail.com
9	Ana Claudia	Associação Ambiente	8627-0863	ambienteestrutural@gmail.com
10	José Ferreira	SEDHS	8637-8088	jose.filho@sedhs.df.gov.br
11	Natanael F. Batista	CONIEUI	8576-7958	prnatanael.ippeg@yahoo.com.br
12	Maria Abadia Teixeira	MECE	8540-1335	pia_ljesus@hotmail.com
13	Deuzani Noleto	MECE	8566-6953	deuzani@yahoo.com.br
14	Antonio F. C. Junior		8629-4037	veronoantonio@hotmail.com
15	Eliezer F. de Oliveira		8401-5695	elieserf2@gmail.com
16	Shadles da Silva	Igreja	9399-0341	charlesdepaz@gmail.com
17	Mayco F. dos Santos	Administração	9664-5390	
18	Genival E.	Administração	9217-8937	
19	Lucilaila A. Dias	Conselho Tutelar	8503-0098	laladias472@gmail.com
20	Ednaldo R. de Araújo	DJ		
21	Josias G. de Vasconcelos		9902-6891	jocivasconcelos@gmail.com
22	Eliene N. Silva	Administração	3383-8427	eliene_leka@yahoo.com.br
23	Jorge Amorim	Capoeira	8150-1813	jorgeragepo@hotmail.com
24	Vicente P. Portela Neto	Comunidade	8400-8512	
25	Leonardo J. Pereira	Comunidade	8548-5884	
26	Michelle Marçal	Comunidade	9546-2901	michelle.brazao@outlook.com
27	Germano Guedes		9603-2461	prefeitogermano@hotmail.com
28	Janaina de Souza	Comunidade	9589-6726	janaina.5321@hotmail.com
29	Geovani S. I. Mignot	Comunidade	8626-6565	sosvidasemacao@gmail.com
30	Aldeci Aparecido	Consultor	8514-0266	nicr310@gmail.com

Quadro 44 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IX.I (Santa Luzia).

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Evanildo da Silva Macedo	Administrador	3383-8409/8417/8428	evanildomacedopsb@gmail.com
2	Alexon Vale Leite	Chefe de Gabinete	3383-8409	admestrutural.ascom@gmail.com
COMUNIDADE				
3				

### 2.3.13. Pré-Audiência UTAP IX.II

Esta UTAP contempla as seguintes regiões com déficits em saneamento básico:

- Sol Nascente
- Pôr do Sol

#### Localização prevista

Após contato com representantes de cada região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- Escola Classe 66 - Sh Sol Nascente
- Capacidade entre 50 a 100 pessoas
- Horário: 09:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas.

A tabela abaixo demonstra a distância do centro urbano para o local da pré-audiência.

**Tabela 13 - Distâncias do centro urbano para o local da pré-audiência.**

RA	Distância (Km)
Sol Nascente	-
Pôr do Sol	1,0

Fonte: SERENCO, 2016.

#### Lista dos Participantes

O quadro a seguir ilustra as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 45 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IX.II (Sol Nascente).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Vilson José de Oliveira	Administrador	3471-9878/9866/9877/9866	gabinete.admceilandia.raix@gmail.com
2	Sandra regina	Diretora Escola 66	92718433	
3	Jéssica	Assistente Social	8326-5795	jessikaaraujo12@hotmail.com
<b>COMUNIDADE</b>				
4	Valmir	Prefeitura comunitaria	92848930	
5	Marcia	posto de saude QNQ	99520764	
6		Escola Classe Rural Córrego das Corujas	98124434	
7	Diretor Marcus	Educação	84609003	
8		Alunos Noturno CE 66		
9	Prof. Vanessa	UnB Ceilândia		
10	Aldira	Agente Ambiental		

Quadro 46 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IX.II (Por do Sol).

	NOME	ENTIDADE	TELEFONE	EMAIL
1	Vilson José de Oliveira	Administrador	3471-9878/9866/9877/9866	gabinete.admceilandia.raix@gmail.com
2	Sandra regina	Diretora Escola 66	92718433	
3	Jéssica	Assistente Social	8326-5795	jessikaaraujo12@hotmail.com
	<b>COMUNIDADE4</b>			
4				

### **2.3.14. Pré-Audiência UTAP IX.III**

Esta UTAP contempla a seguinte região com déficit em saneamento básico:

Vicente Pires

#### Localização prevista

Após contato com representante da região, visando facilitar a logística e optar pelo melhor recinto para a realização desta pré-audiência, o seguinte local e horário são sugeridos:

- Posto de saúde - Rua 04 C Chácara 12, Lote 12
- Capacidade entre 30 a 50 pessoas
- Horário: 19:00 horas
- Tempo de duração: no máximo, por 2 (duas) horas

#### Lista dos Participantes

O quadro a seguir ilustra as entidades e/ou as pessoas que serão convidadas.

**Quadro 47 - Lista dos Convidados da pré-audiência da UTAP IX.III (Vicente Pires).**

	<b>NOME</b>	<b>ENTIDADE</b>	<b>TELEFONE</b>	<b>EMAIL</b>
1	Renato Santana	Administrador	3383-7500/7501	admvicentepires@gmail.com
2	José Faustino De Paula	Chefe de Gabinete	3383-7500/7501	elmeribeiro@gmail.com
3	Juraci N. Souza	Administração	8417-7636	cassio_hot@hotmail.com
4	Antonio O. Frias	RA XXX	9116-0427	italaparente1@gmail.com
5	Fábio José Soares	RA XXX	9308-3302	djfabionovais@gmail.com
6	Cristiane Bitencourt	RA XXX	9672-9652	oris042015@gmail.com
7	Wilamar R. Ferreira	RA XXX	9688-5080	pastorwilmar@gmail.com
8	Enoilde Maria	RA XXX	9297-2812	clesousa100@gmail.com
9	Cleusa Sousa	RA XXX	8149-0774	willianformosa@hotmail.com
10	Elme T. R. Tamus	RA XXX	8152-4242	
11	Thiago Henrique P. Carvalho	Administração	8104-8279	carvalhohpthiago@gmail.com
12	Caio Werther	Administração	3383-7525	nete.emelly@pop.com.br
13	Eliete Pereira	Administração	3397-4341	efeitosaribeiro@bol.com.br
14	Edson José Feitosa Ribeiro	Administração	9855-1922	souza.emerso@gmail.com
15	Emerson S. de Souza	Administração	9204-3984	marinebsb@gmail.com
16	Marine Mughabghab	Administração	8211-7171	neyhugo@foradoeixo.org.br
17	Tatiana Martins Garcia	Administração	8631-2404	
18	Jorge Eduardo Nunes	Administração	9136-0984	
19	Bruno L. de A. Silveira	Administração	8485-7900	brunosilveiradf@gmail.com
20	Marcos Silva	C. Tutelar	9176-8727	marcosofia82@gmail.com
21	Aparecida Maria Moura Marques	C. Tutelar	8177-6170	cidamoura001@gmail.com
<b>COMUNIDADE4</b>				
22	Ney Hugo	DF em Movimento	9539-1905	tatianamartinsgarcia2@gmail.com
23	Marinalda de S. Barros	Produtora de Eventos	8492-2348	marinaldacontato@hotmail.com
24	Eliane Monteiro	Produtora de Eventos	8151-0194	elianemecris2@gmail.com
25	Vera Lúcia	Artesã	8427-0152	veracrenie@gmail.yahoo.com.br
26	Ricardo Barbosa Gomes	Artista Plástico	3597-1433	ricardogomes325@hotmail.com
27	Solange Santos	CTVP	9989-5497	solangelaslage@gmail.com
28	Marcos Paulo	Músico	9322-7179	rebron2014@gmail.com
29	Daniel	Músico	8582-2227	rogerioribeiro1011@gmail.com
30	Rogério R. Silva	Músico	9602-5414	rui.cantor@hotmail.com
31	Rui de Carvalho	Musica	8409-0435	anderosnakai@hotmail.com
32	Anderson Luiz Akai	Dança	9393-2626	lopescleuzenir@gmail.com
33	Cleuzenir Lopes	Comunidade	8420-1261	danilima97@hotmail.com
34	Daniela Lima	Coturno de Vênus	9586-4994	italaparente1@gmail.com
35	Illda Parente	ONG	8415-5215	italaparente1@gmail.com
36	Mariana R. Frias	Artesã		juracis1@gmail.com
37	Cássio C. Ferreira	Grwipe	7400-7426	bandalucianoibiapina@gmail.com
38	Luciano Ibiapina	Grwipe	8348-4149	marciaro56@gmail.com
39	Márcia R. Oliveira	Artesã	8136-7007	jf.paula@ibest.com.br

## 2.4. AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

Serão realizadas 5 (cinco) audiências públicas em três momentos específicos:

- 3 (três) audiências pós-diagnósticos setoriais (produto 2):
  - Central (Plano Piloto);
  - Oeste (Ceilândia);
  - Leste (São Sebastião).
- 1 (uma) audiência pós-prognósticos setoriais (produto 3);
- 1 (uma) audiência pós-programas, projetos e ações (produto 4) e mecanismos (produto 5).

Como a sistemática dos trabalhos e o material gráfico são idênticos para todas as audiências públicas, estes serão apresentados primeiramente, e, após este conteúdo, serão apresentados os itens específicos de cada audiência.

### 2.4.1. Sistemática dos Trabalhos

A moderação dos trabalhos estará a cargo da equipe da consultora SERENCO.

Os participantes deverão ao chegar, efetuar a assinatura em lista de presença que constará nome, instituição que representa e canais de contatos (telefone e endereço eletrônico).

Serão disponibilizados, pela consultora SERENCO, 3.000 exemplares do relatório síntese dos documentos preliminares (produtos 2, 3, 4 e 5) para os participantes das audiências públicas, sendo:

- 1.000 exemplares para as 3 (três) audiências pós-diagnósticos (produto 2);
- 1.000 exemplares para a audiência pós-prognósticos (produto 3);
- 1.000 exemplares para a audiência pós-programas e mecanismos (produtos 4 e 5).

No início dos trabalhos, a consultora SERENCO, fará breve apresentação quanto à programação, objetivos e metodologia a ser adotada no evento.

Posteriormente, os participantes serão divididos em 4 (quatro) grupos de trabalho:

- Grupo 1 - Abastecimento de água potável e esgotamento sanitário;
- Grupo 2 - Esgotamento sanitário;
- Grupo 3 - Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas;
- Grupo 4 - Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

Estes grupos serão formados por integrantes de diferentes instituições e da sociedade civil, entretanto, caso alguma instituição entenda que deva participar de outro grupo ou de todos, poderá escolher esta forma de participação.

Formados os grupos, ocorrerá a aplicação das fases a seguir descritas:

➤ **Fase I:**

Apresentação, realizada pela equipe da consultora SERENCO, dos produtos específicos de cada audiência pública (produto 2 ou 3 ou 4 e 5).

Tempo estimado: até 60 minutos.

➤ **Fase II:**

Discussão do conteúdo apresentado pela empresa SERENCO pelos integrantes dos grupos de trabalho, colocando as opiniões em debate para chegarmos ao final, no consenso dos resultados entre todos os participantes.

Tempo estimado: até 60 minutos.

Posteriormente a fase II os grupos se desfazem.

➤ **Fase III:**

Apresentação, por um representante de cada grupo, dos resultados da fase II, sendo disponibilizado um tempo de 5 minutos para cada apresentação.

As informações obtidas na fase II serão registradas em arquivo “Word” e apresentadas por recurso audiovisual pela equipe da empresa SERENCO.

Tempo estimado: até 30 minutos.

#### **2.4.2. Dos resultados dos eventos**

Os resultados obtidos nortearão a elaboração dos planos e todos os produtos poderão ser complementados por outras fontes de dados e informações.

#### **2.4.3. Programação dos Eventos**

Dada à importância e complexidade dos eventos, recomenda-se que estes sejam realizados em um espaço entre 100 a 200 (duzentos) lugares, no mínimo.

Como possibilidade, verificamos os seguintes locais para realização das audiências públicas:

➤ Audiências pós-diagnósticos setoriais:

- Central (Plano Piloto) - Auditório do SENAC SEPS ou Auditório da OAB;
- Oeste (Ceilândia) - Auditório da administração de Ceilândia;
- Leste (São Sebastião) - Auditório da administração de São Sebastião.

➤ Audiência pós-prognósticos setoriais:

- Auditório da OAB;
- Auditório do Ministério Público do Distrito Federal e Territórios
- Escola de Governo (SGON, Área Especial 1 - Quadra 1);
- UNB (Campus Universitário Darcy Ribeiro S/n - Asa Norte).

- Audiência pós-programas, projetos, ações e mecanismos:
  - Auditório da OAB;
  - Auditório do Ministério Público do Distrito Federal e Territórios
  - Escola de Governo (SGON, Área Especial 1 - Quadra 1);
  - UNB (Campus Universitário Darcy Ribeiro S/n - Asa Norte).

As datas e os locais deverão ser definidos pela CTP em conjunto com a consultora SERENCO e devem ainda possibilitar um prazo mínimo para organização dos materiais de divulgação dos eventos e emissão dos convites pela consultora.

#### **2.4.4. Agenda**

As audiências públicas serão realizadas no período da manhã (08:00 às 12:00 horas) ou no período da tarde (14:00 às 18:00 horas), com a seguinte programação:

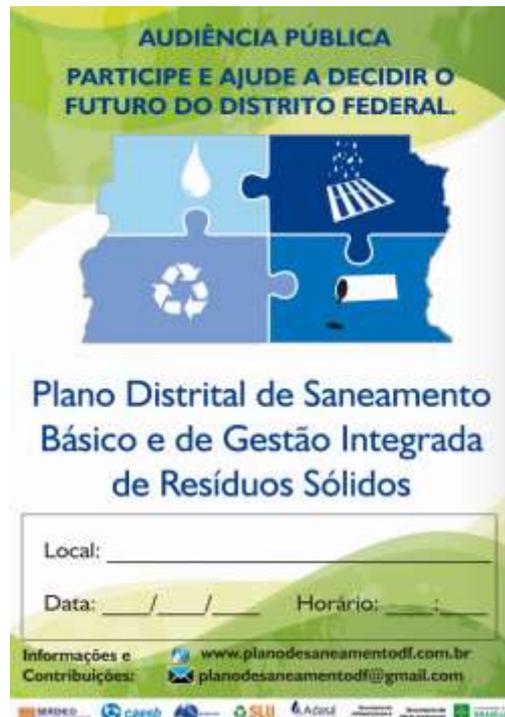
- Registro de presença: 30 minutos.
- Abertura: 15 minutos.
- Apresentação da metodologia: 15 minutos.
- Formação de grupo: 15 minutos.
- **Fase I**
  - Apresentação das informações consolidadas dos produtos: 60 minutos.
- **Fase II**
  - Discussão do conteúdo apresentado pelos grupos de trabalho: 60 minutos.
  - Intervalo (Coffee-Break): 15 minutos.
- **Fase III**
  - Apresentação da consolidação final dos resultados dos grupos: 20 minutos.
  - Encerramento: 10 minutos.

#### **2.4.5. Apoio aos eventos**

Para a realização das audiências públicas, serão realizados e/ou verificados, no mínimo, os seguintes itens:

- **Sinalização** - colocação de faixas, banners e flechas indicativas para o auditório/sala;
- **Infraestrutura do local** - cadeiras, mesas, caixa de som, microfone, projetor e tela para projeção;
- **Registro** - recursos humanos capacitados para a coleta de assinatura da lista de presença, distribuição de material explicativo e registro fotográfico;
- **Coffee Break** - no final do evento.

## 2.4.6. Material Gráfico



**Figura 21 - Cartaz.**  
Fonte: SERENCO, 2016.



**Figura 22 - Banner.**  
Fonte: SERENCO, 2016.

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**

**PARTICIPE E AJUDE A DECIDIR O FUTURO DO DISTRITO FEDERAL.**



**Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos**

SERENCO caesb SLU Adasa

**PROGRAMAÇÃO**

LOCAL:	LOCAL:	LOCAL:
DATA:	DATA:	DATA:
HORÁRIO:	HORÁRIO:	HORÁRIO:

- \* Registro de Presença: 30 min
- \* Abertura: 15 min
- \* Formação de Grupo: 15 min
- \* FASE I
  - o Apresentação das informações consolidadas dos produtos: 60 min
- \* FASE II
  - o Discussão do conteúdo apresentado pelos grupos de trabalho: 60 min

Intervalo (Coffee-Break): 15 min

- \* FASE III
  - o Apresentação da consolidação final dos resultados dos grupos: 20 min
  - o Encerramento: 10 min

Entre em nosso site [www.planodesaneamentodf.com.br](http://www.planodesaneamentodf.com.br) e deixe sua contribuição para a melhoria na prestação dos serviços de:

- Abastecimento de Água Potável
- Esgotamento Sanitário
- Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas
- Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos

SERENCO caesb SLU Adasa

Figura 23 - Flyer e roteiro.  
Fonte: SERENCO, 2016.

**AUDIÊNCIA PÚBLICA**

**PLANO DISTRITAL DE SANEAMENTO BÁSICO E DE GESTÃO INTEGRADA DE RESÍDUOS SÓLIDOS**

[WWW.PLANODESANEAMENTODECOM.BR](http://WWW.PLANODESANEAMENTODECOM.BR)

Local: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_/\_\_\_/2016 Horário: \_\_\_:\_\_\_ hrs

SERENCO caesb SLU Adasa

Figura 24 - Faixa de divulgação.  
Fonte: SERENCO, 2016.



Figura 25 - Sinalização do evento.  
Fonte: SERENCO, 2016.



Figura 26 - Convite da audiência pós-diagnósticos setoriais.  
Fonte: SERENCO, 2016.



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos  
Secretaria do Meio Ambiente

## CONVITE

O Governo de Brasília convida para a Audiência Pública relacionada aos Prognósticos Setoriais do Plano de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.

Na ocasião todos poderão contribuir para melhorar a prestação dos serviços de Abastecimento de Água Potável, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas e Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos.

O evento será realizado no dia \_\_\_ de \_\_\_ de 2016 das \_\_\_ hrs às \_\_\_ hrs, no \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

Contamos com sua presença!

Participe e ajude a decidir o futuro do Distrito Federal.

[www.planodesaneamentodf.com.br](http://www.planodesaneamentodf.com.br)  
[planodesaneamentodf@gmail.com](mailto:planodesaneamentodf@gmail.com)

Figura 27 - Convite da audiência pós-prognósticos setoriais.

Fonte: SERENCO, 2016.



Governo do Distrito Federal  
Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos  
Secretaria do Meio Ambiente

## CONVITE

O Governo de Brasília convida para a Audiência Pública relacionada aos Programas e Mecanismos do Plano de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos.

Na ocasião todos poderão contribuir para melhorar a prestação dos serviços de Abastecimento de Água Potável, Esgotamento Sanitário, Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas e Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos.

O evento será realizado no dia \_\_\_ de \_\_\_ de 2016 das \_\_\_ hrs às \_\_\_ hrs, no \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

Contamos com sua presença!

Participe e ajude a decidir o futuro do Distrito Federal.

[www.planodesaneamentodf.com.br](http://www.planodesaneamentodf.com.br)  
[planodesaneamentodf@gmail.com](mailto:planodesaneamentodf@gmail.com)

Figura 28 - Convite da audiência pós-programas e mecanismos.

Fonte: SERENCO, 2016.

### Por que elaborar o Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos?

A Lei Federal n.º 12.305/2010 institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, dispondo dos princípios, objetivos, instrumentos e diretrizes para a gestão integrada dos resíduos sólidos.

A ordem de prioridade na gestão dos Resíduos Sólidos compreende:

- 1º - NÃO GERAÇÃO
- 2º - REDUÇÃO
- 3º - REUTILIZAÇÃO
- 4º - RECICLAGEM
- 5º - TRATAMENTO
- 6º - DISPOSIÇÃO FINAL

A gestão dos resíduos sólidos deve ocorrer para resíduos de diferentes origens:

- Domiciliares;
- Limpeza Urbana;
- Comerciais e de prestadores de serviços;
- Serviços Públicos de Saneamento Básico;
- Industriais;
- Serviços de Saúde (RSS);
- Construção Civil (RCC);
- Agrossilvopastoris;
- Serviços de Transportes;
- Mineração.

A elaboração do Plano Distrital de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PDGIRS) é obrigatória e condição necessária ao manejo de resíduos sólidos adequado que garanta a proteção ambiental e da saúde pública, condições essenciais à sã qualidade de vida.

**PROMOVER A INCLUSÃO SOCIAL E ECONÔMICA DOS CIDADÃOS É UM DOS OBJETIVOS DA GESTÃO DOS RESÍDUOS!**

### Participação e Controle Social

O controle social é um dos princípios dos serviços públicos de saneamento básico. É definido como o conjunto de mecanismos e procedimentos que garantem à sociedade informações, representações técnicas e participações nos processos de formulação de políticas de planejamento e de avaliação relacionados aos serviços públicos de saneamento básico.

A participação da sociedade nesse processo pode se dar por meio de debates em audiências públicas; contribuições em consultas públicas ou presença em conselhos consultivos.

As oficinas, audiências e consultas públicas são promovidas de forma a possibilitar que qualquer pessoa, independentemente de interesse, ofereça críticas e sugestões às propostas do Poder Público. A participação da sociedade contribui para o planejamento e execução adequados das políticas públicas de saneamento e, consequentemente, para a melhoria da qualidade de vida no Distrito Federal.

**A PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE É MUITO IMPORTANTE NO PLANEJAMENTO DOS SERVIÇOS!**



**REALIZAÇÃO:**








## Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos

### O que é Saneamento Básico?

No Brasil, a Lei Federal n.º 11.445/2007 define Saneamento Básico como o conjunto dos serviços, infraestruturas e instalações operacionais de:

- Abastecimento de água potável;
- Esgotamento sanitário;
- Drenagem e manejo das águas pluviais urbanas;
- Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos.

O Plano de Saneamento Básico é um instrumento indispensável da Política Pública de Saneamento Básico, em que se identifica, qualifica, quantifica, organiza e orienta todas as ações, públicas e privadas, por meio das quais esses serviços públicos devem ser prestados ou colocados à disposição. A elaboração do Plano é uma exigência legal e deve estar baseada na Lei Federal n.º 11.445, de janeiro de 2007, que estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico.

Um dos princípios fundamentais dessa Lei é a universalização dos serviços de saneamento básico, para que todos tenham acesso ao abastecimento de água com qualidade e em quantidade suficientes às suas necessidades, à coleta e ao tratamento adequados do esgoto e dos resíduos sólidos, e ao manejo correto das águas pluviais.

### Por que elaborar o Plano Distrital de Saneamento Básico?

A elaboração do Plano de Saneamento Básico é uma oportunidade para toda a sociedade conhecer e entender o que acontece com o saneamento de sua região, identificar e discutir as causas dos problemas e buscar soluções.

Juntos, população e poder público estabelecem metas para o acesso a serviços de boa qualidade e decidirão quando e como chegar à universalização dos serviços de saneamento básico.

Na qualidade de titulares dos serviços públicos de saneamento básico, os Municípios e o Distrito Federal, individualmente ou organizados em consórcio, devem elaborar seus Planos e respectiva Política de Saneamento, não podendo esta responsabilidade ser delegada a terceiros.

Os Planos são instrumentos indispensáveis da Política Pública de Saneamento Básico e obrigatórios para a contratação ou concessão de serviços. Sendo assim, para ter acesso a recursos federais destinados ao saneamento básico, os municípios e o Distrito Federal deverão elaborar até dezembro de 2017, seus planos de saneamento básico.

Além disso, cada Município e o Distrito Federal devem definir como será o acompanhamento e revisão periódica do Plano (realizados no máximo a cada 4 anos), ou seja, como e quem vai avaliar se as obras e outras ações estão sendo desenvolvidas e se os objetivos estão sendo alcançados. Todo esse processo constitui o Plano de Saneamento Básico Participativo.

Os Planos devem ser compatíveis com os Planos de Bacia Hidrográfica, Planos Diretores Municipais, dentre outros instrumentos de ordenamento territorial.



### Abastecimento de Água Potável



O sistema de Abastecimento de Água representa o conjunto de obras, equipamentos e serviços destinados ao abastecimento de água potável de uma comunidade para fins de consumo doméstico, serviços públicos, consumo industrial e outros usos.

**Reservatório Aposado de Água Tratada**

O Serviço Público de Abastecimento de Água Potável consiste no processo de potabilização da água encontrada na natureza, conferindo à mesma, padrões adequados ao consumo humano, para posteriormente ser distribuída aos usuários.

O serviço é realizado por concessionária, envolvendo várias etapas no processo, entre elas:

**Captação:** retirada da água dos mananciais superficiais ou subterrâneos (poços);

**Adição:** condição da água por tubulações, por-bombamento ou não, entre os diversos componentes do sistema;

**Tratamento:** remoção das impurezas da água por meio de processos químicos e físicos, com o objetivo de atingir a qualidade necessária para ser distribuída para a população;

**Reservação:** armazenamento de água em reservatórios, com a finalidade de manter a regularidade do abastecimento e atender a demandas extraordinárias;

**Distribuição:** etapa final do processo no qual a água tratada é devidamente entregue ao consumidor através das redes de distribuição.

A água possui ímporta importância para a nossa saúde e, sendo um recurso finito, deve ser usada de forma racional e inteligente, evitando-se o seu desperdício e a poluição dos mananciais disponíveis.

### Esgotamento Sanitário



Os efluentes sanitários são os despejos resultantes do uso da água em cozinhas, banheiros e lavanderias. São as águas servidas e os dejetos provenientes das residências, comércio, indústrias e instituições. Por conterem muitas impurezas e micro-organismos, devem ser coletados e tratados.

O serviço de esgotamento sanitário é realizado por concessionária, envolvendo várias etapas no processo, entre elas:

**Rede Coletora:** conjunto de tubulações que recebem os efluentes coletados dos usuários por meio das ligações domiciliares;

**Transeportes:** conjunto formado por interceptores, elevatórias e linhas de recalque, que têm a função de conduzir os efluentes da rede coletora até as unidades de tratamento;

**Tratamentos:** unidades que têm por objetivo reduzir os componentes poluentes encontrados nos efluentes sanitários, incluindo compostos orgânicos e bacteriológicos, por meio de processos físicos, químicos e biológicos;

**Disposição final ambientalmente adequada:** componentes que se destinam a conduzir os efluentes oriundos das estações de tratamento de esgoto até os corpos receptores (por exemplo: emissários).

O sistema de esgotamento sanitário é imprescindível à saúde da população e ao meio ambiente, de forma a reduzir os efeitos da poluição sobre os recursos hídricos.

### Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas



O sistema de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas se apresenta como o conjunto de obras, equipamentos e serviços projetados para receber o escoamento superficial das águas de chuva que caem nas áreas urbanas, fazendo sua coleta nas ruas, estacionamentos e áreas verdes, e encaminhando-as aos corpos receptores (córregos, lagos e rios). No entanto, essas mesmas águas de chuva (pluviais) podem causar transtornos e até desastres em áreas urbanas que possuem problemas de planejamento e falta de infraestrutura.

Um sistema adequado de drenagem urbana proporciona uma série de benefícios à população e ao meio ambiente, prevenindo os danos causados por alagamentos, enchentes, enuradas, deslizamentos e erosões, bem como a contaminação dos recursos hídricos através de lançamentos de efluentes sanitários, resíduos sólidos (lixo) e poluição difusa (lavagem superficial das áreas impermeabilizadas das cidades).

Os serviços geralmente são prestados diretamente pelo poder público ou de forma terceirizada. São compostos pelos seguintes elementos:

**Microcoletores:** pistas de rolamento, sarjetas, bocas-de-lobo, poços de visita e rede coletora (geralmente até 1,00 m de diâmetro);

**Macrocoletores:** tubulações acima de 1,00 m de diâmetro, galerias, canais abertos, dissipadores de energia, bacias de retenção e contenção;

**Dispositivos de infiltração, detenção e retenção das águas pluviais:** reservatórios de qualidade e quantidade, valas e trincheiras de infiltração, pavimentos permeáveis.

Para manter o sistema em funcionamento, algumas ações simples são essenciais: evitar o descarte de lixo nas ruas; não fazer fogueiras de esgoto na rede pluvial e manter áreas permeáveis nos lotes. Com isso, a qualidade dos corpos hídricos melhora, elevando consequentemente, a qualidade de vida da população.

### Limpeza Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos



As Políticas Nacional (Lei nº 12.305/2010) e Distrital de Resíduos Sólidos (Lei nº 5.418/2014) consideram que a gestão integrada de resíduos sólidos é um conjunto de ações voltadas para a busca de soluções para os resíduos sólidos, de forma a considerar as dimensões política, social, econômica, ambiental e cultural, com controle social e sob a premissa do desenvolvimento sustentável.

**Caminhão Compactador**

Os resíduos sólidos urbanos devem ser gerenciados pelo poder público, por meio do serviço público de limpeza urbana, enquanto os resíduos de outras origens devem ser gerenciados pelos próprios geradores, cabendo a estas a responsabilidade pela coleta, transporte, tratamento e disposição final adequada, compatível com a natureza dos resíduos.

Na gestão e gerenciamento dos resíduos sólidos, deve ser observada a seguinte ordem de prioridade:

**Não geração:** consiste em técnicas de eficiência em toda a cadeia de produção e de serviços, utilizando tecnologias modernas e inovadoras com o objetivo de prevenir a geração de resíduos, além da não geração pelo consumidor;

**Redução:** associada à mudança do comportamento quanto ao consumo, compreendendo práticas e produtos que evitem o uso excessivo de embalagem e que tenham maior durabilidade. Trata-se do consumo consciente;

**Reutilização:** consiste no aproveitamento de materiais na sua forma original, para a mesma ou outra finalidade, sem alteração de suas características;

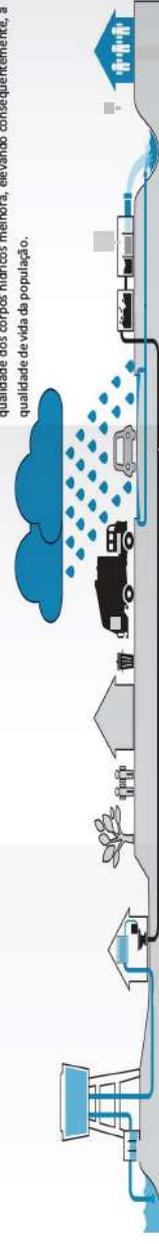
**Reciclagem:** consiste na reintrodução dos resíduos no ciclo de produção através de um processo de transformações materiais com alteração de suas propriedades físicas, químicas e/ou biológicas, com vistas à fabricação de novos produtos;

**Tratamento:** consiste no uso de tecnologias apropriadas com o objetivo de reduzir o impacto dos resíduos no meio ambiente e para a saúde humana, possibilitando sua reutilização, reciclagem ou até mesmo uma disposição final adequada;

**Disposição final ambientalmente adequada:** disposição dos rejeitos em aterro sanitário, observando normas operacionais específicas para evitar danos à saúde pública e minimizar os impactos ambientais adversos.

Para a adequada gestão dos resíduos, respeitando-se a sua ordem de prioridade, é essencial o envolvimento de todos os geradores de modo a minimizar o volume de resíduos sólidos e rejeitos gerados, além de possibilitar a reciclagem dos resíduos secos com a sua separação para a coleta seletiva e a compostagem dos orgânicos.

Já os resíduos da limpeza urbana, decorrentes dos serviços de varrição, capina, podas de árvores, entre outros, são de responsabilidade do poder público, e devem ter seu tratamento e destinação final em conformidade com a legislação vigente. Todavia, a população também deve fazer a sua parte para a



- 1 Tratamento de água**  
O tratamento da água é de responsabilidade do prestador de serviços e deve atender aos padrões estabelecidos pela legislação federal.
- 2 Abastecimento de Água**  
A água precisa ser fornecida com qualidade e quantidade suficiente para atender as necessidades dos usuários. Mas lembre-se que o uso da água deve ser consciente.
- 3 Coleta de esgoto sanitário**  
O esgoto sanitário gerado deve ser coletado e lançado na rede pública de esgoto. Caso não exista, deve ser tratado individualmente pelo gerador.
- 4 Tratamento de esgoto sanitário**  
O esgoto sanitário coletado deve ser tratado conforme padrões legais e lançado no meio ambiente sem causar impactos ambientais.
- 5 Drenagem Urbana**  
A água da chuva deve ser coletada e lançada nas redes e galerias de águas pluviais para recarga dos corpos hídricos, sem a presença de esgoto sanitário.
- 6 Coleta de Resíduos Sólidos**  
Os resíduos sólidos gerados devem ser separados e colocados em locais apropriados a disposição dos serviços de coleta em dias e horários definidos.
- 7 Tratamento dos Resíduos Sólidos**  
Os resíduos sólidos domiciliares devem ser tratados, valorizados e dispostos em locais seguros sem causar impactos ao meio ambiente.

Figura 30 - Cartilha (Verso)  
Fonte: SERENCO, 2016.



**AVALIAÇÃO DO EVENTO**

1 - Sobre o conteúdo e a dinâmica utilizada, você considera:

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

2 - Sobre o local de realização do evento, você considera:

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

3 - O que achou da logística do evento? (Recepção, apoio e coffee break)

Ótimo  
 Bom  
 Regular  
 Ruim

4. O que podemos melhorar para os próximos eventos?

\_\_\_\_\_

**OBRIGADO!**



**Figura 31 - Formulário de avaliação.**

Fonte: SERENCO, 2016.

### 2.4.7. Audiências Pós-diagnósticos Setoriais

Serão realizadas 3 (três) audiências públicas objetivando a apresentação dos diagnósticos detoriais e o recebimento de críticas e novas contribuições.

#### A - Locais e datas

As datas e os locais deverão ser definidos pela CTP em conjunto com a consultora SERENCO e devem ainda possibilitar um prazo mínimo para organização dos materiais de divulgação dos eventos e emissão dos convites pela consultora.

Como previsão, alocamos para ocorrerem na 2.<sup>a</sup> quinzena de agosto de 2016, em princípio nos seguintes locais:

- Central (Plano Piloto) - Auditório do SENAC SEPS ou Auditório da OAB;
- Oeste (Ceilândia) - Auditório da administração de Ceilândia;
- Leste (São Sebastião) - Auditório da administração de São Sebastião.

#### B - Público-alvo

Além do público convocado anteriormente nas oficinas temáticas e nas pré-audiências públicas, serão acrescentados aqueles com participações expressivas em outros eventos, que tenham sido convidados por terceiros ou atingidos pela divulgação dos eventos.

#### C - Premissas

Seguem premissas para a realização das audiências:

- As audiências públicas pós-diagnósticos setoriais só serão realizados após a aprovação da comissão de gestão do contrato da ADASA do produto 2;

- Publicação dos editais de convocação, ressaltando-se neste caso a importância de ocorrer a divulgação no mínimo 15 (quinze) dias antecedente aos eventos;
- Disposição das prévias dos documentos referentes aos diagnósticos setoriais para consulta pública em sites oficiais (mídia eletrônica) e impressos nos órgãos governamentais (SINESP, SEMA, ADASA, NOVACAP, CAESB e SLU).

#### D - Relatório do evento

A equipe da SERENCO elaborará relatório do evento, que deverá ser anexado ao produto 2 (diagnósticos setoriais) contendo, no mínimo:

- a. Identificação do evento, com local e horário de realização;
- b. Nome dos participantes da SERENCO e da CTP presentes;
- c. N.º de pessoas participantes;
- d. Lista de presença;
- e. Descrição das ações realizadas;
- f. Síntese dos pontos discutidos;
- g. Análise geral do evento, descrevendo os pontos positivos e negativos;
- h. Registro fotográfico do evento;
- i. Gravação e desgravação da audiência.

#### **2.4.8. Audiência Pós-prognósticos Setoriais**

Será realizada 1 (uma) audiência pública, tendo como objetivo a apresentação dos prognósticos setoriais, o recebimento de críticas e novas propostas.

##### A - Local e data

A data e o local serão definidas pela CTP, em conjunto com a consultora SERENCO e devem ainda possibilitar um prazo mínimo para organização dos materiais de divulgação do evento e emissão dos convites pela consultora.

Como previsão, alocamos para ocorrer na 1.ª quinzena de outubro de 2016, em princípio no auditório da OAB localizado no Plano Piloto.

##### B - Público-alvo

Além do público convocado anteriormente nas pré-audiências públicas, oficinas temáticas e audiências pós-diagnósticos, serão acrescentados aqueles com participações expressivas em outros eventos, que tenham sido convidados por terceiros ou atingidos pela divulgação dos eventos.

##### C - Premissas

Seguem premissas para a realização da audiência:

- A audiência pública pós-prognósticos setoriais só será realizada após a aprovação da comissão de gestão do contrato da ADASA do produto 3;

- Publicação do edital de convocação, ressaltando-se neste caso a importância de ocorrer a divulgação no mínimo 15 (quinze) dias antecedentes ao evento;
- Disposição das prévias dos documentos referentes aos prognósticos setoriais para consulta pública em sites oficiais (mídia eletrônica) e impressos nos órgãos governamentais (SINESP, SEMA, ADASA, NOVACAP, CAESB e SLU).

#### D - Relatório do evento

A equipe da SERENCO elaborará relatório do evento, que deverá ser anexado ao produto 3 (prognósticos setoriais) contendo, no mínimo:

- a. Identificação do evento, com local e horário de realização;
- b. Nome dos participantes da SERENCO e da CTP presentes;
- c. N.º de pessoas participantes;
- d. Lista de presença;
- e. Descrição das ações realizadas;
- f. Síntese dos pontos discutidos;
- g. Análise geral do evento, descrevendo os pontos positivos e negativos;
- h. Registro fotográfico do evento;
- i. Gravação e desgravação da audiência.

#### **2.4.9. Pós Programas, Projetos e Ações (Produto 4) e Mecanismos (Produto 5)**

Será realizada 1 (uma) audiência pública, tendo como objetivo a apresentação dos programas, projetos, ações e os mecanismos dos planos, o recebimento de críticas e novas propostas para os itens apresentados.

#### A - Local e data

A data e o local serão definidas pela CTP, em conjunto com a consultora SERENCO e devem ainda possibilitar um prazo mínimo para organização dos materiais de divulgação do evento e emissão dos convites pela consultora.

Como previsão, alocamos para ocorrer na 1.<sup>a</sup> quinzena de novembro de 2016, em princípio no auditório do Ministério Público do Distrito Federal e territórios.

#### B - Público-alvo

Além do público convocado anteriormente nas pré-audiências públicas, oficinas temáticas, audiências pós-diagnósticos e audiência pós-prognósticos, serão acrescentados aqueles com participações expressivas em outros eventos, que tenham sido convidados por terceiros ou atingidos pela divulgação dos eventos.

#### C - Premissas

Seguem premissas para a realização da audiência:

- A audiência pública pós-programas e mecanismos só será realizada após a aprovação da comissão de gestão do contrato da ADASA dos produtos 4 e 5;

- Publicação do edital de convocação, ressaltando-se neste caso a importância de ocorrer a divulgação no mínimo 15 (quinze) dias antecedentes ao evento;
- Disposição das prévias dos documentos referentes aos programas e mecanismos para consulta pública em sites oficiais (mídia eletrônica) e impressos nos órgãos governamentais (SINESP, SEMA, ADASA, NOVACAP, CAESB e SLU).

#### D - Relatório do evento

A equipe da SERENCO elaborará relatório do evento, que deverá ser anexado aos produtos 4 (programas) e 5 (mecanismos) contendo, no mínimo:

- a. Identificação do evento, com local e horário de realização;
- b. Nome dos participantes da SERENCO e da CTP presentes;
- c. N.º de pessoas participantes;
- d. Lista de presença;
- e. Descrição das ações realizadas;
- f. Síntese dos pontos discutidos;
- g. Análise geral do evento, descrevendo os pontos positivos e negativos;
- h. Registro fotográfico do evento;
- i. Gravação e desgravação da audiência.

### 2.5. COMUNICAÇÃO

Como forma de possibilitar maior divulgação e participação social, serão utilizados os seguintes instrumentos, procedimentos e estratégias de utilização de meios digitais:

- Meios digitais:
  - Facebook do PDSB/PDGIRS:
    - ✓ <https://www.facebook.com/planodesaneamentodf>
  - Facebook das RAs e dos órgãos do GDF;
  - WhatsApp: envio de convites, entre outras notícias relacionadas aos planos.
- Rádios comunitárias: Divulgação dos eventos nas rádios comunitárias das RAs, se houver;
- Diário Oficial do Distrito Federal: Publicação dos editais de convocação das audiências públicas;
- Sítios eletrônicos dos segmentos envolvidos no processo (SINESP, SEMA, ADASA, NOVACAP, CAESB e SLU) e das RAs: inclusão do banner do site do PDSB/PDGIRS nas páginas.

### **2.5.1. Divulgação**

Serão utilizadas mídias impressas para a campanha de divulgação do PDSB e do PDGIRS, apresentadas no Quadro 48.

**Quadro 48 - Divulgação (mídia impressa).**

<b>DIVULGAÇÃO - MÍDIA IMPRESSA</b>				
<b>MATERIAL</b>	<b>LOCAL DE DISTRIBUIÇÃO</b>	<b>PERÍODO</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>PÚBLICO ALVO</b>
Faixa	Em frente aos locais de Pré-audiências e Audiências Públicas.	5 dias antecedentes a cada evento.	Informações de data, horário e local de realização dos eventos.	Pessoas que transitam e residem na região.
Cartilha	Faculdades, Escolas, Creches, Postos de Saúde, Hospitais, Órgãos Governamentais.	Distribuído durante todo o período de elaboração do PDSB e do PDGIRS, intensificando na época das Pré-audiências e Audiências Públicas.	Informações sobre o significado e a importância do Saneamento Básico e da participação popular.	População em geral.
Cartaz	Faculdades, Escolas, Creches, Postos de Saúde, Hospitais, Órgãos Governamentais.	Distribuído durante todo o período de elaboração do PDSB e do PDGIRS, intensificando na época das Pré-audiências e Audiências Públicas.	Informações de data, horário e local de realização dos eventos.	População em geral.
Banner	Nos locais de Pré-audiências, Audiências Públicas e Órgãos Governamentais.	Todo o período de elaboração do PDSB e do PDGIRS.	Logo da campanha do PDSB, divulgando site oficial.	População em geral.
Flyer	Faculdades, Escolas, Creches, Postos de Saúde, Hospitais, Órgãos Governamentais.	10 dias antecedentes as Audiências Públicas.	Frente - data, horário, local e roteiro de realização dos eventos.	População em geral.
Convite	Direcionado	10 dias antecedentes as Pré-audiências e Audiências Públicas.	Nominal com horário e data do evento e texto explicativo sobre a importância da pessoa participar.	Líderes Comunitários, Governantes, Presidentes de Conselhos e Secretários de Órgãos Públicos.
Relatório Síntese	Audiências Públicas	Durante os Eventos	Impressos descritivos - 1000 Impressos referentes aos Diagnósticos Setoriais, 1000 Impressos referentes aos Prognósticos Setoriais e 1000 Impressos referentes a versão Preliminar do PDSB e do PDGIRS.	Presentes nas Audiências Públicas

Fonte: SERENCO, 2016.

As imagens das mídias impressas foram apresentadas nos itens específicos descritos anteriormente, a saber:

- Oficinas temáticas;
- Pré-audiências públicas;
- Audiências públicas.

Serão utilizadas também mídias digitais, apresentadas no Quadro 49.

**Quadro 49 - Divulgação (mídia digital).**

DIVULGAÇÃO - MÍDIA DIGITAL			
MEIO DIGITAL	PERÍODO	DESCRIÇÃO	PÚBLICO ALVO
E-mail Marketing	Início do PDSB e do PDGIRS e próximo as Pré-audiências e Audiências Públicas.	Texto informativo sobre o início da elaboração, datas das Pré-audiências e Audiências Públicas.	Líderes Comunitários, Governantes, Presidentes de Conselhos, Secretários de Órgãos Públicos, Comissão Técnica e Grupo de Trabalho de Mobilização Social.
Facebook	Todo o período de elaboração do PDSB e do PDGIRS.	Publicações com fotos e matérias relacionadas ao Saneamento Básico e datas e locais das Pré-audiências e Audiências Públicas.	População em geral.
Instagram	Todo o período de elaboração do PDSB e do PDGIRS.	Publicações com fotos relacionadas ao Saneamento Básico e datas e locais das Pré-audiências e Audiências Públicas.	População em geral.
Site	Todo o período de elaboração do PDSB e do PDGIRS.	Ferramenta para divulgação, acompanhamento e contribuições populares relacionadas ao PDSB e ao PDGIRS	População em geral.
Whatsapp	No período das Pré-audiências e Audiências Públicas.	Envio de imagens da campanha e datas das Pré-audiências e Audiências Públicas.	Líderes Comunitários, Governantes, Presidentes de Conselhos, Secretários de Órgãos Públicos, Comissão Técnica e Grupo de Trabalho de Mobilização Social.

Fonte: SERENCO, 2016.

Outros mecanismos como carro de som, rádios e jornais poderão ser utilizados para garantir a plena divulgação do PDSB e do PDGIRS se necessário.

### **2.5.2. Canais de contribuições**

Com o objetivo de envolver o maior número de pessoas, não apenas na participação em reuniões, mas em qualquer momento da elaboração do PDSB e do PDGIRS, serão utilizados os seguintes canais:

- Distribuição de urnas e formulários em locais de grande circulação: hospitais, postos de saúde, escolas, universidades, DETRAN, espaço “na hora”, centros de referência de assistência social e outros que sejam julgados importantes, para que as pessoas possam deixar sua opinião;
- Distribuição de materiais gráficos para facilitação em todos os eventos;
- Criação de uma área no site oficial do PDSB e do PDGIRS, onde poderá ser preenchido um formulário que será encaminhado ao e-mail específico da contratada (<http://www.planodesaneamentodf.com.br/contribuicoes>);
- Criação de um e-mail próprio para o PDSB e PDGIRS, para que possam ser enviadas contribuições com fotos e textos explicativos ([planodesaneamentodf@gmail.com](mailto:planodesaneamentodf@gmail.com)).

### **2.5.3. Grupo de Trabalho**

Para uma melhor construção e execução do PMS, a comissão técnica de acompanhamento do PDSB e do PDGIRS, instituiu um grupo técnico específico para contribuir e interagir com a equipe de mobilização social da contratada.

Os representantes são servidores dos seguintes órgãos: SLU, NOVACAP, CAESB, SINESP, SEMA e ADASA.

## **2.6. RELATÓRIO FINAL DA MOBILIZAÇÃO SOCIAL**

Ao final da elaboração do PDSB e do PDGIRS será entregue o relatório da mobilização social, anexo aos planos, com todas as reuniões, oficinas temáticas, pré-audiências e audiências públicas, contendo documentação fotográfica, vídeos, listas de presença e conteúdo textual que contemple o ocorrido nas reuniões e nos eventos.

A metodologia de análise e consolidação das informações captadas nos eventos (oficinas, pré-audiências, audiências públicas), assim como nos meios digitais de contribuição, será a seguinte:

1. Recebimento das contribuições;
2. Compilação das contribuições, pois em muitos casos, são iguais;
3. Separação por vertentes e posteriormente por assuntos, para facilitar as análises das contribuições realizadas pelas equipes técnicas da consultora SERENCO;



4. As contribuições recebidas serão separadas em ameaças e oportunidades e utilizadas como subsídios norteadores na elaboração dos prognósticos e consequentemente dos programas, projetos e ações do PDSB/PDGIRS.

### 3. ANEXOS

#### 3.1. ANEXO I (EDITAL DE CONVOCAÇÃO)

##### 3.1.1. Edital de Convocação das Audiências Públicas Pós-diagnósticos

O Governo de Brasília, em cumprimento ao disposto no § 5º do art. 19º da Lei Federal n.º 11.445/2007 e no art. 26º e seus respectivos Incisos do Decreto Federal n.º 7.217/2010, **CONVIDA** todos os cidadãos e entidades civis para participarem da Audiência Pública, que se fará realizar no dia \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016, às \_\_:\_\_ horas, no \_\_\_\_\_(nome do local), localizado na \_\_\_\_\_ (endereço). A audiência pública objetiva divulgar o Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, além de obter suas sugestões, críticas, comentários e contribuições sobre os diagnósticos setoriais contidos nestes documentos para sua validação.

Distrito Federal, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

**RODRIGO ROLLEMBERG**  
**GOVERNADOR**

##### 3.1.2. Edital de Convocação da Audiência Públicas Pós-prognósticos

O Governo de Brasília, em cumprimento ao disposto no § 5º do art. 19º da Lei Federal n.º 11.445/2007 e no art. 26º e seus respectivos Incisos do Decreto Federal n.º 7.217/2010, **CONVIDA** todos os cidadãos e entidades civis para participarem da Audiência Pública, que se fará realizar no dia \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016, às \_\_:\_\_ horas, no \_\_\_\_\_(nome do local), localizado na \_\_\_\_\_ (endereço). A audiência pública objetiva divulgar o Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, além de obter suas sugestões, críticas, comentários e contribuições sobre os prognósticos setoriais contidos nestes documentos para sua validação.

Distrito Federal, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

**RODRIGO ROLLEMBERG**  
**GOVERNADOR**

### **3.1.3. Edital de Convocação da Audiência Públicas Pós-programas e mecanismos**

O Governo de Brasília, em cumprimento ao disposto no § 5º do art. 19º da Lei Federal n.º 11.445/2007 e no art. 26º e seus respectivos Incisos do Decreto Federal n.º 7.217/2010, **CONVIDA** todos os cidadãos e entidades civis para participarem da Audiência Pública, que se fará realizar no dia \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016, às \_\_:\_\_ horas, no \_\_\_\_\_(nome do local), localizado na \_\_\_\_\_ (endereço). A audiência pública objetiva divulgar o Plano Distrital de Saneamento Básico e de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos, além de obter suas sugestões, críticas, comentários e contribuições sobre os programas, projetos, ações e mecanismos contidos nestes documentos para sua validação.

Distrito Federal, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

**RODRIGO ROLLEMBERG**  
**GOVERNADOR**

#### 4. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. Decreto Federal n.º 7.217, de 21 de junho de 2010. **Regulamenta A Lei no 11.445, de 5 de Janeiro de 2007, Que Estabelece Diretrizes Nacionais Para O Saneamento Básico, e Dá Outras Providências.** Brasília, 2010a. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2010/decreto/D7217.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/decreto/D7217.htm) . Acesso em: 29 jun. 2016.

BRASIL. Lei Federal n.º 11.445, de 05 de janeiro de 2007. **Estabelece Diretrizes Nacionais Para O Saneamento Básico; Altera As Leis nos 6.766, de 19 de Dezembro de 1979, 8.036, de 11 de Maio de 1990, 8.666, de 21 de Junho de 1993, 8.987, de 13 de Fevereiro de 1995; Revoga A Lei n.º 6.528, de 11 de Maio de 1978; e Dá Outras Providências.** Brasília, Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2007/lei/11445.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2007/lei/11445.htm) . Acesso em: 29 jun. 2016.

BRASIL. Lei Federal nº 12.305, de 02 de agosto de 2010. **Institui A Política Nacional de Resíduos Sólidos; Altera A Lei no 9.605, de 12 de Fevereiro de 1998; e Dá Outras Providências.** Brasília, 2010b. Disponível em: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2007-2010/2010/lei/112305.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2007-2010/2010/lei/112305.htm) . Acesso em: 29 jun. 2016.

CARNEIRO, Marcelo Renê. **ZOPP**. Recife: Centro de Informática UFPE, 2007. 59 slides.

DISTRITO FEDERAL. Lei Distrital nº 5.418, de 24 de novembro de 2014. **Dispõe sobre a Política Distrital de Resíduos Sólidos e dá outras providências.** Brasília, Disponível em: [http://www.agenciabrasilia.df.gov.br/images/Lei%20distrital\\_5418\\_2014\\_PoliticaDistrit alResiduosSolidos.pdf](http://www.agenciabrasilia.df.gov.br/images/Lei%20distrital_5418_2014_PoliticaDistritalResiduosSolidos.pdf) . Acesso em: 29 jun. 2016.

HELMING, Stefan; GÖBEL, Michael. **ZOPP Planejamento de Projetos Orientado por Objetivos: um guia de orientação para o planejamento de projetos novos e em andamento.** Eschborn, Alemanha: Deutsche Gesellschaft für Technische Zusammenarbeit (GTZ) GmbH, p. 32, 1998.

PERES, Ursula. **Elaboração e Gestão de Projetos no Setor Público.** São Paulo: Instituto do Legislativo Paulista, 2011. 46 slides.