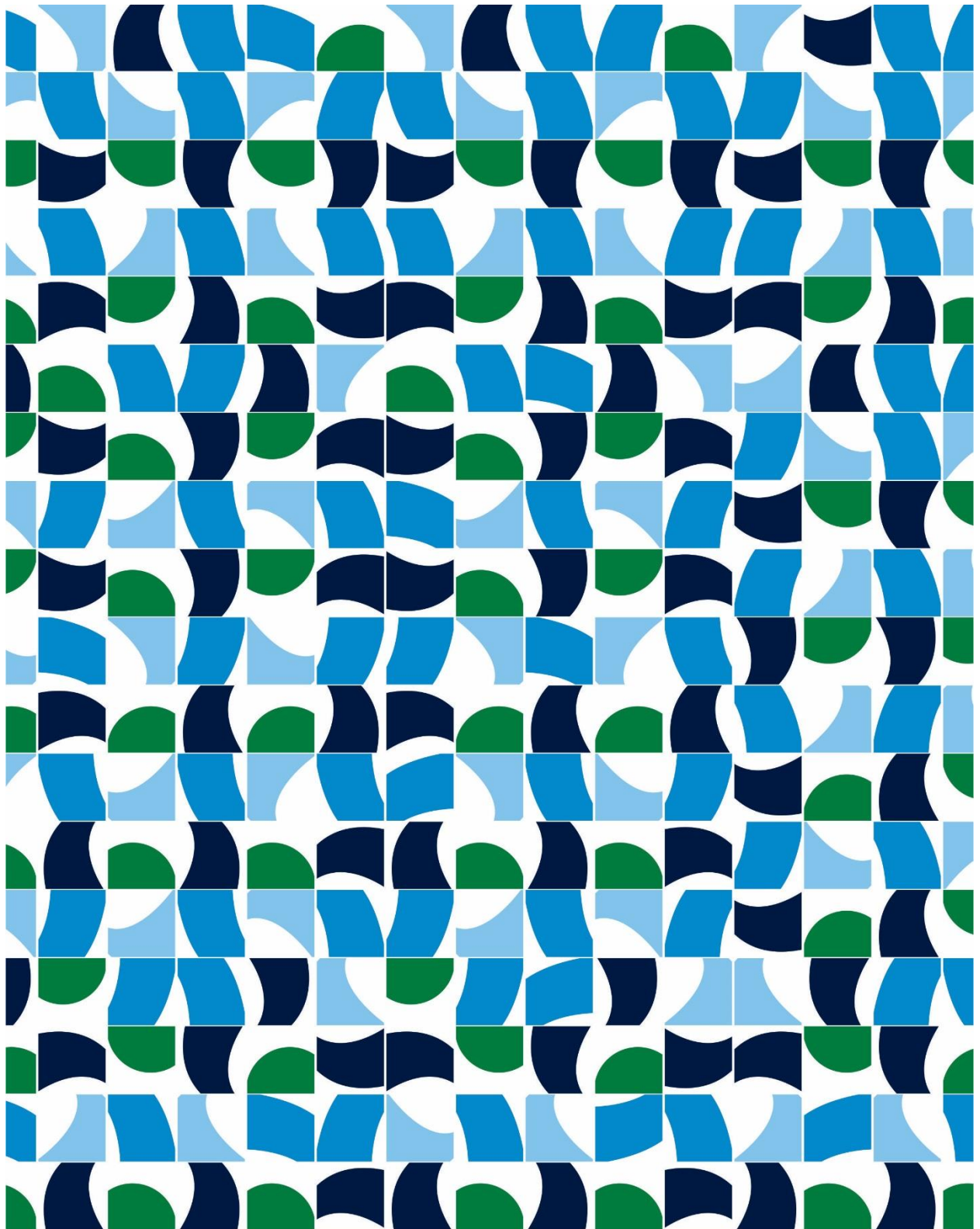


RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2016



 Adasa

Agência Reguladora de Águas,
Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO EXERCÍCIO DE 2016

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL

RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO EXERCÍCIO DE 2016

Relatório de Atividades apresentado à Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPLAG, na versão 2016, que comporá a prestação de contas anual do Governador, conforme estabelecem os incisos XVII, do Artigo 100 da Lei Orgânica do Distrito Federal, os incisos V e XV, do artigo 138, da Resolução nº 38/90 do Tribunal de Contas do Distrito Federal, alterado pela Emenda Regimental nº 24, de 08/07/2008, o artigo 90 do Decreto nº 32.598/2010 de 15/12/2010 – Normas de Planejamento, Orçamento e Finanças Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal, e os arts. 14, 15 e 16 da Lei Nº 5.602/2015, de 30/12/2015, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2016 a 2019.

Diretoria Colegiada

Diretor Presidente

Paulo Sérgio Bretas de Almeida Salles

Diretores

Diógenes Mortari

Israel Pinheiro Torres

José Walter Vasquez Filho

Ouvidor

João Carlos Teixeira

Chefe Gabinete

Andrea Vulcanis

Secretário Geral

Francisco Rodrigo Sábado de Castro

Assessoria de Comunicação e Imprensa

Luís Cláudio Prudente Cicci

Assessoria de Relações Institucionais

Pedro Monteiro Guimarães Borges

Assessoria da Diretoria

Leosmar Litran dos Santos

Guilherme Drügg Barreto Viana

Flavia Melo Batista

Gabriela Vilela Nunes Vieira

Superintendência de Administração e Finanças

Cleidionice Fortaleza de O. Veríssimo

Superintendência de Abastecimento de Água e Esgoto

Celso da Silva Fernandes

Superintendência de Drenagem Urbana, Gás e Energia

Marcos Helano F. Montenegro

Superintendência de Estudos Econômicos e Fiscalização Financeira

Cássio Leandro Cossenzo

Superintendência de Planejamento e Programas Especiais

José Bento da Rocha

Superintendência de Recursos Hídricos

Rafael Machado Mello

Superintendência de Resíduos Sólidos

Eduardo Costa Carvalho

Serviço Jurídico

Adelce Pinto de Queiroz

Serviço de Tecnologia da Informação

Geraldo Alves Barcellos

Serviço de Gestão de Pessoas

Dennis Monteiro de Barros Queiroz do Valle

Controle Interno

Rogério Castor Cunha Mattos

Equipe Técnica Responsável pela elaboração deste relatório:

Coordenação da elaboração: Superintendência de Planejamento e Programas Especiais – SPE.

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	8
1.1.Mensagem do Ordenador.....	8
1.2. Apresentação.....	11
1.3. Estrutura.....	12
1.4. Organograma.....	13
1.5. Identificação.....	13
1.6. Agência Reguladora de Águas e Saneamento do Distrito Federal – UO: 21.206.....	14
1.7. Missão.....	14
1.8. Força de Trabalho.....	15
2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA.....	16
3.INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES.....	27
4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE.....	29
5. INDICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS.....	30

1. INTRODUÇÃO

1.1. Mensagem do Ordenador

A Adasa tem o compromisso de garantir a sustentabilidade por meio de uma gestão moderna e responsável na utilização dos recursos hídricos de Brasília. A Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal zela continuamente pela qualidade dos serviços a ela atribuídos mediante instrumentos regulatórios e de fiscalização, por meio do seu corpo técnico. Por ser uma Agência de Estado, a Adasa possui papel fundamental no fomento e implementação das Políticas Públicas relacionadas ao controle dos recursos hídricos, essenciais à prestação dos serviços públicos de qualidade em resposta aos anseios e necessidades da população.

A atuação de uma agência reguladora e multissetorial pressupõe a adoção de medidas concernentes e necessárias à manutenção do bom funcionamento das estruturas impactadas por suas competências, propiciando o equilíbrio de interesses dos entes envolvidos. Entre as premissas propositivas, compreende à Adasa regular setores importantes e correlatos sempre atentando para o governo, o prestador de serviços e a população de Brasília, tornando a relação mais transparente.

Dentre o escopo de suas competências, cabe à Agência regular e fiscalizar o abastecimento de água potável e esgotamento sanitário; a limpeza urbana e o manejo de resíduos sólidos; a drenagem e o manejo de águas pluviais urbanas e o gás canalizado. Todas as incumbências elencadas são competências originárias da Adasa mediante o cumprimento das ações a serem desempenhadas aos usuários de água e esgoto do Distrito Federal.

De acordo com a Lei nº 11.445/2007, a Diretriz Nacional do Saneamento Básico aponta para a universalização do acesso como um de seus pilares e princípios fundamentais. A Adasa não só reconhece tal premissa legal como compreende entre seus objetivos principais, mediante a regulação dos serviços, contribuir continuamente para a garantia de melhorias e avanços na qualidade de vida dos cidadãos, propiciados por serviços abrangentes custeados a preços módicos. Neste contexto, a Agência deve se manter isenta ao cumprir o seu papel regulador, primando sempre pelo equilíbrio econômico entre as partes interessadas e não se deixando corromper ou ser coagida por nenhum dos partícipes - prestadores dos serviços públicos, usuários, ou o próprio Governo.

Quanto aos instrumentos públicos orçamentários (PPA, LDO e LOA), a Adasa está comprometida com os programas de governo nos quais se encontra inserida (i) Programa Para Operação Especial; (ii) Programa Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado; (iii) Programa Infraestrutura e Sustentabilidade Socioambiental; (iv) Programa Direitos Humanos e Cidadania.

No Programa Infraestrutura e Sustentabilidade Socioambiental destacam-se as atividades de regularização de captação de água subterrânea e superficial por meio de outorgas; o fortalecimento do monitoramento das águas superficiais e subterrâneas do Distrito Federal por meio da rede de estações hidrometeorológicas e poços; a implementação de educação ambiental e sustentável, ações de fiscalização de recursos hídricos, e a edição e revisão de normativos relacionados a estes recursos. Destacam-se ainda atividades como: Segunda revisão tarifária da CAESB, publicação de resolução que instituiu os preços públicos dos grandes geradores de resíduos sólidos e promotores de eventos em logradouros públicos, elaboração do Manual de Contabilidade Regulatória e Plano de Contas Regulatório.

O monitoramento da qualidade das águas superficiais de Brasília ocorre trimestralmente desde 2009 por meio de 165 estações de monitoramento. Além disso, também são monitorados todos os pontos localizados a montante e a jusante das Estações de Tratamento de Esgoto (ETE), da CAESB. Em cada campanha de monitoramento, são analisados 19 (dezenove) parâmetros qualitativos incluindo coliformes, fósforo, nitrogênio, DBO, entre outros. Para este ano, destacamos a continuidade na implementação de estações telemétricas para acompanhar, em tempo real, o comportamento dos recursos hídricos do DF, visando promover o correto dimensionamento da distribuição da água. Neste contexto, contamos com 11 estações telemetrizadas, com previsão de chegarmos a 19 estações até o final de 2017. A partir do controle efetivo, podemos garantir os usos múltiplos

previstos na legislação que rege a Política Nacional de Recursos Hídricos, e contribuir sobremaneira para o cumprimento da função social da água. As análises quali-quantitativas das água subterrânea incluem os 84 poços (rasos e profundos) que constituem a rede de monitoramento subterrâneo da Adasa.

A gestão eficiente dos recursos hídricos requer o uso adequado de instrumentos que garantam a otimização dos múltiplos usos da água. Nesse contexto, a Agência Reguladora tem desenvolvido atividades de gerenciamento e utiliza a outorga de Recursos Hídricos com foco na sua gestão sustentável. A outorga é ato administrativo mediante o qual a Adasa autoriza o uso de recurso hídrico destinado ao usuário privado ou governamental, com o objetivo de gerenciar o controle quantitativo e qualitativo dos usos da água, bem como o efetivo exercício dos direitos de acesso a ela. A emissão de outorgas indica, portanto, o nível de regularização dos usos destes recursos.

Desde maio de 2005, a ADASA já emitiu 25.509 outorgas do direito de uso da água. Ressalta-se com isso que houve um expressivo incremento na emissão de atos de outorga a partir do ano de 2009, principalmente nos anos de 2014 e 2015, com mais de 4.198 e 5.022 emissões, respectivamente. Em 2016, a partir de outubro houve uma considerável diminuição no número de outorgas emitidas em consequência da crise hídrica pela qual o DF passou.

No campo da conservação e preservação de mananciais de água, houve a continuação do Pagamento por Serviços Ambientais – PSA aos produtores rurais que comprovaram ter adotado, com sucesso, práticas e manejos conservacionistas em suas terras, com vistas à manutenção da qualidade do solo e da água na região da Bacia do Pípiripau. Este projeto, cuja adesão é de caráter voluntário, promove uma condição inovadora à medida que se aposta na inversão da lógica em relação à conservação ambiental. Em suma, impera o sistema do poluidor-pagador, onde alguém que provoque danos ambientais é compelido a pagar por sua ação, enquanto que na nova visão aplicada pela Adasa, os produtores são convencidos a cuidar do meio ambiente e recebem por isso, constituindo assim a lógica do provedor-recebedor. Vale ressaltar que há uma Unidade de Gestão do Projeto – UGP coordenada pela Adasa onde houve uma reestruturação do projeto, resultando na assinatura 113 contratos com produtores, a partir dos quais já foram realizados 105 pagamentos.

O programa “Descoberto Coberto”, também coordenado pela Agência, foi responsável pelo plantio de 200 mil mudas de árvores nativas nas margens do Lago Descoberto, visando garantir a continuidade e qualidade do abastecimento de água na região. Este projeto, que envolve uma série de órgãos do GDF, órgãos federais, organização de usuários de água e ONGs, busca preservar o principal manancial de captação de água para a população do DF e Entorno. Está em fase final de aprovação um Acordo de Cooperação Técnica entre os parceiros visando garantir a continuidade da execução das ações nos próximos 5 anos.

A participação social da Adasa ainda pode ser destacada por meio do projeto educativo “Adasa na Escola”, direcionado a alunos do nível fundamental da rede pública e particular de ensino que, durante o ano de 2016, atuou em 43 escolas com a participação de 20.598 alunos e 819 professores.

Dentro do Programa Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado, todas as ações de apoio e gestão foram executadas, propiciando assim o ambiente adequado para que a Agência atribuísse suas competências com tranquilidade e segurança, e desse início à reforma de grande parte das instalações da Adasa.

No que se refere às ações de caráter social, a parceria com o Programa Reintegra Cidadão, da Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso – FUNAP, merece destaque. Desde 2008 a ação vem proporcionando a reintegração de 45 presidiários junto à sociedade. Os que passaram para o regime aberto ou ganharam a liberdade após o cumprimento de suas penas ganharam emprego, por indicação da Adasa em empresas prestadoras de serviços para a Agência.

Para integrar-se à sociedade, a Adasa coordena e promove anualmente dois eventos comemorativos de grande porte: O “Dia Mundial da Água”, que ocorre em 22 de março, e a semana do “Lago Limpo”, que juntamente com a participação de outros órgãos governamentais, promovem a limpeza do Lago Paranoá mediante a ajuda de presidiários da FUNAP. Entre as atividades dos eventos, contamos também com a participação dos alunos das escolas públicas e privadas de Brasília, por meio de ações educativas ambientais.

No intuito de manter o propósito de promover os recursos e as condições necessárias para a qualificação, treinamento e aprimoramento dos servidores, foram desenvolvidas diversas oportunidades e participações em Cursos, Workshops, Congressos e Seminários nacionais e internacionais.

A Adasa tem se comprometido fortemente diante das ações relacionadas ao 8º Fórum Mundial das Águas, que acontecerá em Brasília no ano de 2018. Seu papel protagonista para a realização e cumprimento dos compromissos que abrangem ao evento, tem se mostrado cada vez mais efetivo e atuante mediante as atividades correlatas ao tema. O maior evento mundial da água contará com a participação de mais de 40 mil pessoas, entre chefes de Estado e representantes de Governo, ONGs, especialistas, comunidades acadêmicas, estudantes e interessados aos assuntos referentes às temáticas que abrangem os recursos hídricos do planeta. Cerca de 140 países estarão representados no 8º Fórum, e Brasília terá a oportunidade de sediar o evento de suma importância para este tema vital que afeta a todos no Brasil e no mundo: a responsabilidade individual e coletiva frente ao uso da água. Convém ressaltar que a Adasa terá a oportunidade de se firmar como Agência Reguladora de excelência no Brasil, e ser conhecida internacionalmente. O compartilhamento de boas práticas e a troca de conhecimentos internacionais irão contribuir para o avanço e desenvolvimento das questões e ações pertinentes aos recursos hídricos de que o Brasil ainda não dispõe, e a prerrogativa de que essa interação proporcionará a abertura de novos horizontes de trabalhos que cooperem para o crescimento da ADASA e a representatividade do Brasil no contexto internacional, nos dão a certeza de que estamos trilhando a direção certa.

No ano de 2016 diversas ações voltadas para o 8º Fórum Mundial da Água foram realizadas, dentre elas podem ser citadas as reuniões ocorridas em Marselha, França e em Budapeste, Hungria.

Paulo Sérgio Bretas de Almeida Salles
Diretor Presidente

1.2. Apresentação

Este relatório aborda a atuação da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – ADASA, no exercício de 2016. Ao longo do documento são mostrados os resultados alcançados durante o ano e detalhados os procedimentos administrativos empregados no desempenho de suas atividades, destacando os aspectos técnicos mais relevantes para o cumprimento de sua missão institucional.

Este instrumento foi elaborado com observância dos Normativos do Tribunal de Contas do Distrito Federal – TCDF (Resolução 38/90 alterada pela Emenda Regimental nº 24, de 08/07/2008) e do Decreto de nº 32.598/2010 de 15/12/2010 (Normas de Planejamento, Orçamento, Finanças, Patrimônio e Contabilidade do Distrito Federal), dos arts. 14, 15 e 16 da Lei Nº 5.602/2015, de 30/12/2015, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o período de 2016 a 2019, bem como das Orientações Complementares disponibilizadas nos sites dos respectivos Órgãos de Controle e Secretaria de Planejamento e Orçamento do Distrito Federal.

As informações contidas foram levantadas e consolidadas com base em consultas aos Sistemas: i) Integrado de Gerenciamento Governamental (SIGGO); ii) Acompanhamento Governamental (SAG); iii) Sistema de Informação de Recursos Hídricos (SISRH); e iv) informações complementares das unidades fornecidas pelos Gestores da Agência.

Este documento foi organizado por títulos, em conformidade com as orientações contidas no documento “Prestação de Contas Anual do Governador” elaborado pela Secretaria de Estado de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEPLAG/DF e os procedimentos internos da Superintendência de Planejamento e Programas Especiais – SPE/ADASA. Estruturado por Programas Temáticos, traz as realizações divididas em relação aos Programas de Gestão e Programa Finalístico. O orçamento de 2016 da ADASA é composto por 03 programas, 27 ações e 39 subtítulos de ação. Destes, 07 são classificados como projetos, 30 como atividades e 02 considerados como operações especiais.

1.3. Estrutura

A estrutura organizacional da ADASA foi concebida e readequada ao longo dos anos sob a égide dos pressupostos legais que orientam sua missão e competências. Sua gestão é dirigida em regime de colegiado, por um Conselho de Diretores, com mandatos não coincidentes de 5 anos, admitida uma recondução consecutiva, sendo um deles indicado para Diretor-Presidente. As demais unidades administrativas estão organizadas por assessorias, unidades de apoio a gestão, serviços e superintendências com cunho finalísticos e administrativos e respectivas coordenações técnicas. Atualmente apresenta-se como segue:

I. Deliberação Superior

Diretoria Colegiada – DC composta por um Diretor-Presidente e mais três Diretores.

II. Ouvidoria – OUV

III. Assistência direta e imediata ao Diretor-Presidente

Gabinete – GAB

IV. Assistência à Diretoria-Colegiada

Secretaria Geral – SGE

Serviço Jurídico – SJU

Controle Interno – COI

Serviço de Gestão de Pessoas - SGP

Serviço de Tecnologia da Informação – ST I

Núcleos de Atendimento aos Usuários e de Mediação

Assessorias

V. Unidades Organizacionais subordinadas aos Diretores

Superintendência de Administração e Finanças – SAF

Superintendência de Abastecimento de Água e Esgoto – SAE

Superintendência de Drenagem Urbana – SDU

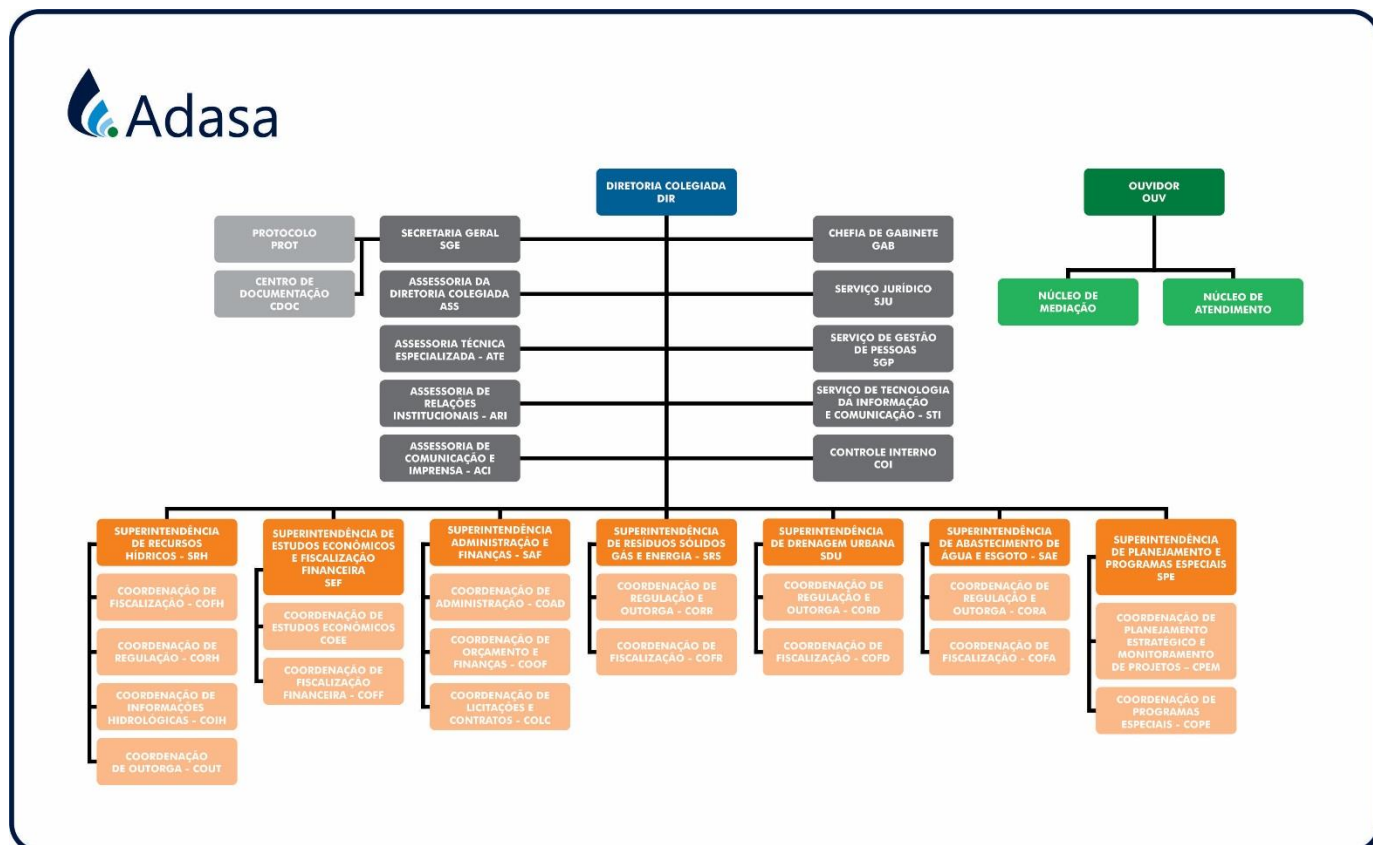
Superintendência de Estudos Econômicos e Fiscalização Financeira – SEF

Superintendência de Planejamento e Programas Especiais – SPE

Superintendência de Recursos Hídricos – SRH

Superintendência de Resíduos Sólidos, Gás e Energia – SRS

1.4. Organograma



Fonte: SPE/ADASA

1.5. Identificação

IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE		
DENOMINAÇÃO COMPLETA: AGÊNCIA REGULADORA DE ÁGUAS, ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL.		SIGLA: ADASA
CÓDIGO UO: 21206	CÓDIGO UG: 15206	CODIGO GESTÃO: 150206
NATUREZA JURÍDICA: AUTARQUIA ESPECIAL – ADMINISTRAÇÃO INDIRETA		
ATIVIDADE PRINCIPAL: REGULAÇÃO (AGÊNCIA REGULADORA)		
ENDEREÇO ELETRÔNICO: GAB@ADASA.DF.GOV.BR		PÁGINA DA INTERNET: WWW.ADASA.DF.GOV.BR
ENDEREÇO POSTAL: SETOR FERROVIÁRIO - PARQUE FERROVIÁRIO DE BRASÍLIA - ESTAÇÃO RODOFERROVIÁRIA, SOBRELHOJA - ALA NORTE - CEP: 70631-900 BRASÍLIA - DF		CNPJ/MF: 07.007.955.0001-10
TELEFONES/FAX DE CONTATO: 3961-4939/3961-4964		AGENTES DE PLANEJAMENTO: Daniel Ciarlini Pinheiro José Bento da Rocha Marla Cecilia R. C. de Amorim Cláudia Maria M. H. da Silva

1.6. Agência Reguladora de Águas e Saneamento do Distrito Federal – UO: 21.206

HISTÓRICO DE CRIAÇÃO E COMPETÊNCIAS

Em 16 de junho de 2004, pela lei nº 3.365, foi criada a Agência Reguladora de Águas e Saneamento do Distrito Federal - ADASA, autarquia em regime especial com personalidade Jurídica de direito público, dotada de autonomia patrimonial, administrativa e financeira, com prazo de duração indeterminado, com sede e foro em Brasília e vinculada à Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos. Todavia, a Lei nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008, reestruturou a Agência, redefiniu a missão, ampliou competências e alterou sua denominação, passando a chamar-se Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - ADASA. Nos termos da Lei nº 4.285, o regime especial conferido à ADASA é caracterizado, sobretudo, por mandato fixo e não coincidente de seus diretores, independência decisória, diretoria organizada em forma de colegiado, instância administrativa final, salvo nos casos de delegação de competências de outros entes federados e ausência de subordinação hierárquica.

A finalidade básica da ADASA é a regulação dos usos das águas e dos serviços públicos de competência originária do Distrito Federal, bem como daqueles realizados no âmbito geopolítico ou territorial do Distrito Federal que venham a ser delegados a ela por órgãos ou entidades federais, estaduais ou municipais, em decorrência de legislação, convênio ou contrato.

De acordo com a Lei nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008, são áreas de competência da Agência:

- I. Recursos hídricos, compreendidos os diversos usos da água;
- II. Saneamento básico, entendido como:
 - a) Abastecimento de água potável;
 - b) Esgotamento sanitário;
 - c) Limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos;
 - d) Drenagem e manejo de águas pluviais urbanas;
- III. Gás canalizado;
- IV. Mediante delegação de competência originária federal nas áreas de:
 - a) Energia elétrica;
 - b) Petróleo e derivados,
 - c) Biocombustíveis, álcool combustível, gás veicular e distribuição de lubrificantes;
- V. E outras competências delegadas na forma da lei.

1.7. Missão

A missão da ADASA, estabelecida em seu planejamento estratégico 2012-2020 é: “Regular e promover a gestão sustentável dos recursos hídricos, a qualidade e universalização dos serviços públicos de energia e saneamento básico, em benefício da sociedade do Distrito Federal”.

1.8. Força de Trabalho

Quadro de Pessoal

Especificação	Total
Cedidos – dentro GDF	01
Cedidos – fora GDF	-
Requisitado fora GDF – PASUS	-
Temporário – em exercício	-
Temporário – afastado	-
CLT – em exercício	-
CLT – afastado	-
Conselheiro (DIRETOR)	05
Estatutário – em exercício	83
Estatutário - afastado	-
Sem vínculo – em exercício	29
Sem vínculo – afastado	-
Total ativos – em exercício	118
Total ativos - afastado	-

Fonte: SAF/ADASA

A ADASA tem investido constantemente em sua força de trabalho, buscando atender de maneira mais eficiente e eficaz as atividades de regulação e a fiscalização das áreas de sua competência. Desde sua criação, em 2004, a ADASA vem ampliando os conhecimentos e a inteligência de seu quadro técnico de profissionais.

A Adasa implementou, neste ano, a Política de Capacitação e Desenvolvimento dos Servidores, por meio da Portaria Adasa nº 304/2016. Implantou ainda, a Gestão por Competências e o Plano Anual de Capacitação – PAC 2017.

2. REALIZAÇÕES POR PROGRAMA

PROGRAMA ESPECIAL: 0001 – PROGRAMA PARA OPERAÇÃO ESPECIAL

Execução Orçamentária e Financeira

AÇÃO/SUBTÍTULO	DOTAÇÃO INICIAL	AUTORIZADO	EMPENHADO	LIQUIDADO
9033 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO	630.000	529.750	529.750	460.509
9549 - FORMAÇÃO DO PATRIMÔNIO DO SERVIDOR PÚBLICO-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	630.000	529.750	529.750	460.509
9050 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	1.102.500	2.235.739	2.153.112	2.093.112
7034 - RESSARCIMENTOS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	1.102.500	2.235.739	2.153.112	2.093.112
TOTAL DO PROGRAMA 0001	1.732.500	2.765.489	2.682.862	2.553.621

O PASEP, criado pela Lei Complementar Federal nº 8, de 03/12/70, tem o objetivo de propiciar aos funcionários e servidores públicos civis e militares, participação na receita dos órgãos e entidades integrantes da administração pública direta e indireta, nos âmbitos federal, estadual, municipal e das fundações, que possibilita aos funcionários/servidores usufruírem o direito ao recebimento de um abono anual.

O recolhimento da contribuição é mensal, resultado de 1% da receita corrente arrecadada ou repasses correntes recebidos, totalizando 12 (doze) contribuições ao todo. A ADASA recebeu, até dezembro, R\$ 50.904.139,67 de recursos financeiros e recolhe 1% deste montante ao fundo do PASEP. Em 2016 a despesa autorizada foi de R\$ 529.750,00 tendo sido empenhado o valor de R\$ 529.750,00, considerando os valores inscritos em Restos a Pagar, representando 100% de execução.

Quanto às despesas com ressarcimentos, atualmente a ADASA dispõe de 08 (oito) servidores requisitados de órgãos do GDF e da União, dos quais 06 (seis) com ônus para esta Unidade. Além disso, são ressarcidas despesas de custeio, como ressarcimento de táxi e outros.

No exercício de 2016 foi empenhado o montante de R\$ 2.133.755,36 para despesas com ressarcimento salarial de servidores requisitados, e R\$ 19.357,25 para despesas com outros ressarcimentos, representando 96,3% de execução financeira.

PROGRAMA TEMÁTICO: 6001 – GESTÃO, MANUTENÇÃO E SERVIÇOS AO ESTADO – DESENVOLVIMENTO

Execução Orçamentária e Financeira

AÇÃO/SUBTÍTULO	DOTAÇÃO INICIAL	AUTORIZADO	EMPENHADO	LIQUIDADO
1471 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO	1.821.396	1.927.624	763.583	755.578
0017 - MODERNIZAÇÃO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO-DESENVOLVIMENTO/MELHORIA DE SOLUÇÕES TECNOLÓGICAS-DISTRITO FEDERAL	1.821.396	1.927.624	763.583	755.578
1984 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	1.435.251	42.491	0	0
9748 - CONSTRUÇÃO DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-ADASA DF- PLANO PILOTO	1.435.251	42.491	0	0
2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS	850.000	263.531	250.859	250.859
5360 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS-DISTRITO FEDERAL	850.000	263.531	250.859	250.859
2422 - CONCESSÃO DE BOLSA ESTÁGIO	315.000	359.875	342.120	342.120
9632 - CONCESSÃO DE BOLSA ESTÁGIO-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	315.000	359.875	342.120	342.120
2557 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1.200.000	996.230	766.382	766.382
2606 - GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOS SISTEMAS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO-ADASA-DISTRITO FEDERAL	1.200.000	996.230	766.382	766.382
2619 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA	550.000	22.926	22.925	22.925
9710 - ATENÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA-DISTRITO FEDERAL	550.000	22.926	22.925	22.925
3678 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS	1.236.573	577.791	384.062	384.062
6036 - REALIZAÇÃO DE EVENTOS-ADASA-DF ENTORNO	1.236.573	577.791	384.062	384.062
3903 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS	2.666.171	2.936.763	2.889.839	2.889.839
9796 - REFORMA DE PRÉDIOS E PRÓPRIOS-ADASA DF- PLANO PILOTO	2.666.171	2.936.763	2.889.839	2.889.839
4088 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES	1.600.000	303.716	303.416	301.716
0014 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	1.600.000	303.716	303.416	301.716
8502 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	19.561.153	21.280.873	20.766.756	20.766.756
8730 - ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	19.561.153	21.280.873	20.766.756	20.766.756
8504 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES	1.352.003	1.429.513	1.394.554	1.393.900
9560 - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS A SERVIDORES-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	1.352.003	1.429.513	1.394.554	1.393.900
8505 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA	3.500.000	3.411.250	3.166.980	1.845.157
8691 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-UTILIDADE PÚBLICA-ADASA DF-DF ENTORNO	1.850.000	1.850.000	1.850.000	1.039.341
8703 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-INSTITUCIONAL-ADASA DF-DF ENTORNO	1.550.000	1.478.750	1.316.980	805.815
8753 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-PUBLICIDADE INST. EM VEÍCULOS ALTERNATIVOS DE COMUNICAÇÃO-DF ENTORNO	50.000	41.250	0	0
8754 - PUBLICIDADE E PROPAGANDA-PUBLICIDADE DE UTIL. PUBL. EM VEÍCULOS ALTERNATIVOS DE COMUNICAÇÃO-DF ENTORNO	50.000	41.250	0	0
8517 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS	13.160.355	10.357.696	9.669.763	9.484.568
9649 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS GERAIS-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	13.160.355	10.357.696	9.669.763	9.484.568
TOTAL DO PROGRAMA 6001	49.247.902	43.910.279	40.721.239	39.203.862

O Programa de Estágio Curricular, regulamentado pela Resolução ADASA nº 07, de 21 de janeiro de 2011, disponibiliza 42 bolsas de complementação Educacional, sendo 30 para estágio de nível superior e 12 de nível médio. No final do exercício de 2016 a agência contava com 27 estagiários de nível superior e 11 de nível médio, atuando nas diversas áreas da ADASA.

Em 2016, foram realizados cursos e treinamentos internos e externos, os quais perfazem uma Carga Horária Total de 11.390 horas de capacitação, em que foram capacitados 110 servidores em 109 cursos, nos quais os servidores da Adasa estiveram presentes, com ou sem ônus para a Agência. Merecem destaque o curso de Inglês com a UnB Idiomas, as Pós-Graduações e o Mestrado Profissional Adasa-FioCruz.

A despesa estimada com pessoal para exercício de 2016 visou atender ao pagamento de vencimentos e encargos relativos a 118 (cento e dezoito) servidores, dos quais 75 são servidores de cargos efetivos da ADASA, 08 concursados de outros órgãos requisitados pela Agência, 29 são servidores comissionados, sem vínculo, 01 está cedido para outro órgão do GDF e 05 são diretores, com mandato que tem a duração de 05 anos cada.

Foram concedidos, até o mês de dezembro, os benefícios de auxílio-creche, auxílio-natalidade, vale-transporte e auxílio-saúde aos servidores, além do vale-alimentação/refeição, totalizando uma média de 250 benefícios concedidos mensalmente.

Em relação à manutenção do órgão, foram executadas atividades com características de serviços continuados, compreendendo: vigilância, limpeza e conservação, passagens aéreas, locação de veículos, serviços de telefonia, serviços de postagem, serviços técnicos de apoio administrativo, de saúde e auxiliares, confecção de crachás, carimbos, manutenção das

instalações prediais, manutenção de elevadores, serviços de moto-mensageiro, dentre outros, além da aquisição de material de consumo e permanente, necessários ao funcionamento da Agência.

Em relação à publicidade, foram realizados serviços de publicidade e propaganda para confecção e distribuição ao público de materiais diversos, para promoção e publicização nos principais meios de comunicação do DF, além de divulgação de editais de licitações e audiências públicas e divulgação de eventos promovidos pela ADASA, como a semana da água e outros nos principais meios de comunicação do DF.

Com relação gestão da informação e dos sistemas de tecnologia da informação, pode-se destacar a aquisição de desktops e de 4 servidores de rede, o Suporte Microsoft e o serviço de Service Desk.

PROGRAMA TEMÁTICO: 6210 – INFRAESTRUTURA E SUSTENTABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

OBJETIVO GERAL: Assegurar a preservação e a conservação do meio ambiente, mediante ações que possibilitem: aperfeiçoar a legislação específica; organizar, desenvolver e coordenar sistemas de informações e bancos de dados para a gestão ambiental e dos recursos hídricos; aprimorar os serviços conservacionistas; controlar riscos e mitigar danos; promover a sustentabilidade das áreas protegidas e fomentar a educação ambiental.

Execução Orçamentária e Financeira

AÇÃO/SUBTÍTULO	DOTAÇÃO INICIAL	AUTORIZADO	EMPENHADO	LIQUIDADO
2671 - MONITORAMENTO DA REDE HIDROMETEOROLÓGICA E TELEMÉTRICA DO DF	3.140.000	1.763.903	999.878	955.337
0001 - MONITORAMENTO DA REDE HIDROMETEOROLÓGICA E TELEMÉTRICA DO DF - DF ENTORNO	3.140.000	1.763.903	999.878	955.337
2679 - OUTORGA DE USO DE RECURSOS HÍDRICOS	450.000	0	0	0
0001 - OUTORGA DE USO DE RECURSOS HÍDRICOS--DF ENTORNO	450.000	0	0	0
2683 - REGULAÇÃO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS NO DF	1.800.000	929.327	179.326	179.326
0001 - REGULAÇÃO DOS USOS DOS RECURSOS HÍDRICOS NO DF--DF ENTORNO	1.800.000	929.327	179.326	179.326
2689 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIOAMBIENTAIS	3.448.786	2.766.255	2.495.725	2.495.724
0001 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIOAMBIENTAIS-DRENAGEM E GÁS CANALIZADO-DISTRITO FEDERAL	1.543.786	0	0	0
0002 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIOAMBIENTAIS-RESÍDUOS SÓLIDOS-DISTRITO FEDERAL	1.100.000	1.681.827	1.411.296	1.411.296
0003 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIOAMBIENTAIS-ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTO-DISTRITO FEDERAL	605.000	1.084.428	1.084.427	1.084.427
0004 - REALIZAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS SOCIOAMBIENTAIS-ECONÔMICO FINANCEIRO-DISTRITO FEDERAL	200.000	0	0	0
2692 - FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	550.000	4	0	0
0002 - FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS-RESÍDUOS SÓLIDOS-DISTRITO FEDERAL	288.400	2	0	0
0003 - FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS-ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTO-DISTRITO FEDERAL	261.600	2	0	0
2695 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	913.488	348.490	347.966	347.966
0001 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS-DRENAGEM E GÁS CANALIZADO-DISTRITO FEDERAL	200.000	0	0	0
0002 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS-RESÍDUOS SÓLIDOS-DISTRITO FEDERAL	400.000	2	0	0
0003 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS-ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTO-DISTRITO FEDERAL	120.000	0	0	0
0004 - REGULAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS-ECONÔMICO FINANCEIRO-DISTRITO FEDERAL	193.488	348.488	347.966	347.966
3067 - CONSTRUÇÃO DO MUSEU DA ÁGUA	529.000	1	0	0
0001 - CONSTRUÇÃO DO MUSEU DA ÁGUA-- PLANO PILOTO .	529.000	1	0	0
3068 - REALIZAÇÃO DO 8º FORUM MUNDIAL DA ÁGUA	6.531.076	12.330.612	11.568.064	6.205.447
0002 - REALIZAÇÃO DO 8º FORUM MUNDIAL DA ÁGUA-ADASA- PLANO PILOTO .	6.531.076	11.772.336	11.291.888	5.931.888
0005 - REALIZAÇÃO DO 8º FORUM MUNDIAL DA ÁGUA-PROJETOS DE CONSERVAÇÃO AMBIENTAL- PLANO PILOTO .	0	558.275	276.175	273.558
4135 - FISCALIZAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS	225.000	126.001	126.000	126.000
0001 - FISCALIZAÇÃO DE RECURSOS HÍDRICOS--DF ENTORNO	225.000	126.001	126.000	126.000
4136 - REVISÃO E REAJUSTE TARIFÁRIO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	265.930	357.930	357.630	357.630
0001 - REVISÃO E REAJUSTE TARIFÁRIO DE SERVIÇOS PÚBLICOS--DISTRITO FEDERAL	265.930	357.930	357.630	357.630
4235 - EDUCAÇÃO AMBIENTAL	333.829	308.000	0	0
0001 - EDUCAÇÃO AMBIENTAL-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	333.829	308.000	0	0
TOTAL DO PROGRAMA 6210	18.187.109	18.930.525	16.074.589	10.667.430

A ADASA, ao longo de sua existência, vem realizando diversos estudos nas suas áreas de competência, sendo que em 2016 a agência elaborou 14 estudos, conforme apresentado na tabela abaixo:

Tabela I – Estudos da ADASA em 2016

Área	Recursos Hídricos	Resíduos Sólidos	Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário	Drenagem	Econômico e Financeiro	TOTAL
Nº de Estudos	3	2	3	2	4	14
Nº de Resoluções Publicadas	8	2*	4	0	4*	17

*Resolução nº 14, de 15 de setembro de 2016, elaborada conjuntamente pela Superintendência de Resíduos Sólidos e Superintendência Econômico-Financeira.

São destaques, na área de abastecimento de água e esgotamento sanitário, os estudos relativos ao reuso de água cinza e aproveitamento de água pluvial, os estudos relativos aos equipamentos eliminador e bloqueador de ar e a pesquisa de satisfação realizada pelo 3º ano consecutivo com relação aos serviços prestados pela CAESB.

Na área de Resíduos Sólidos são destaques as resoluções:

- Resolução nº 14/2016 - que estabelece os preços públicos a serem cobrados pelo prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do Distrito Federal na execução de atividades de gerenciamento dos resíduos de grandes geradores, de eventos, da construção civil e dá outras providências.
- Resolução nº 21/2016 - que estabelece as condições gerais da prestação e utilização dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Distrito Federal.

Na área de Drenagem, destacam-se a Revisão do manual de drenagem do DF e Georreferenciamento das redes de águas pluviais do DF.

Na área econômico financeira, foram destaques: Segunda revisão tarifária da CAESB, Preços públicos dos grandes geradores de resíduos sólidos e promotores de eventos em logradouros públicos, Tarifa de Contingência e o Manual de Contabilidade Regulatória e Plano de Contas Regulatório.

Na área de recursos hídricos, destacam-se os estudos referentes ao estado de restrição de uso dos recursos hídricos e o regime de restrição do abastecimento de água potável em diversas regiões administrativas. Iniciou-se também, em 2016, um estudo que subsidiará a elaboração de Resolução para definição de reservas e disponibilidades das águas subterrâneas no Distrito Federal, considerando as diferentes regiões administrativas e a situação atual de uso e ocupação do solo, este estudo será finalizado em 2017.

A Adasa, em 2016, realizou 14 estudos técnicos e publicou Resoluções das suas áreas de atuação. A Resolução nº 14, de 15 de setembro de 2016 foi elaborada conjuntamente pelas Superintendências de Resíduos Sólidos e Econômico Financeira. Outros estudos irão subsidiar Resoluções a serem elaboradas a partir de 2017. Abaixo, estão listadas as principais resoluções publicadas em 2016.

- Resolução nº 05, de 28 de abril de 2016 - Homologa os resultados finais da 2ª Revisão Periódica das tarifas dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário prestados pela Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – CAESB e dá outras providências.
- Resolução nº 06, de 01 de julho de 2016 - Estabelece regime diferenciado para a concessão de outorga prévia e outorga de direito de uso dos recursos hídricos em áreas urbanas ou rurais classificadas como áreas de parcelamento irregular do solo no Distrito Federal (DODF n. 126, de 4 de julho de 2016, Seção I, página 43).
- Resolução nº 07, de 01 de julho de 2016 - Altera a Resolução ADASA nº 06, de 14 de dezembro de 2015 que estabelece os níveis altimétricos da água a serem mantidos no Lago Paranoá, no ano de 2016, visando assegurar os usos múltiplos dos recursos hídricos (DODF n. 126, de 04/07/2016, Seção I, p. 43).
- Resolução nº 08, de 04 de julho de 2016 - Dispõe sobre a instituição da metodologia de avaliação de desempenho da prestação dos serviços públicos de abastecimento de água e de esgotamento sanitário do Distrito Federal e sobre os procedimentos gerais de comunicações oficiais realizadas entre a ADASA e o prestador de serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário, e dá outras providências.
 - Anexo I - Manual de Avaliação de Desempenho Manual de avaliação de desempenho da prestação dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Distrito Federal.
 - Anexo II - Informações Periódicas Complementares Manual de avaliação de desempenho da prestação dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Distrito Federal.

- Resolução nº 09, de 13 de julho de 2016 - Estabelece as diretrizes para a constituição, organização e funcionamento do Conselho de Consumidores dos Serviços Públicos de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário do Distrito Federal.
- Resolução nº 13, de 15 de agosto de 2016 - Estabelece os volumes de referência e ações de contenção em situações críticas de escassez hídrica nos reservatórios do Descoberto e de Santa Maria, visando assegurar os usos prioritários dos recursos hídricos (DODF n. 154, de 16/08/2016, Seção 1, p. 17).
- Resolução nº 14, de 15 de setembro de 2016 - Estabelece os preços públicos a serem cobrados pelo prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do Distrito Federal na execução de atividades de gerenciamento dos resíduos de grandes geradores, de eventos, da construção civil e dá outras providências. (Publicada no DODF nº 176, de 16 de setembro de 2016).
- Resolução nº 15, de 16 de setembro de 2016 - Declara a Situação Crítica de Escassez Hídrica nos Reservatórios do Descoberto e de Santa Maria (DODF n. 177, de 19/09/2016, Seção 1, p. 9).
- Resolução nº 16, de 21 de setembro de 2016 - Declara estado de restrição de uso dos recursos hídricos e o regime de restrição do abastecimento de água potável nas regiões administrativas de São Sebastião, Jardim Botânico, Sobradinho I e II, Planaltina e Brazlândia, atendidas pelos sistemas isolados operados pela Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – CAESB (DODF n. 180, de 22/09/2016, Seção 1, p. 22).
- Resolução nº 17, de 07 de outubro de 2016 - Estabelece a Tarifa de Contingência para os serviços públicos de abastecimento de água do Distrito Federal, prestados pela Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – CAESB e dá outras providências. (Publicada no DODF nº 192 de 10 de outubro de 2016 – Seção 1 - página 24).
- Resolução nº 18, de 27 de Outubro de 2016 - Estabelece restrição de horário para captação de água por meio de caminhões-pipa, nos corpos d'água de domínio do Distrito Federal e naqueles delegados pela União e Estados (DODF n. 205, de 31/10/2016, Seção 1, p. 26).
- Resolução nº 19, de 27 de Outubro de 2016 - Reduz a vazão outorgada aos usuários de água subterrânea e recomenda medidas de uso racional da água aos estabelecimentos de lava-jato e postos de combustíveis do Distrito Federal (DODF n. 205, de 31/10/2016, Seção 1, p. 26).
- Resolução nº 20, de 07 de Novembro de 2016 - Declara o estado de restrição de uso dos recursos hídricos, estabelece o regime de racionamento do serviço de abastecimento de água nas localidades atendidas pelos reservatórios do Descoberto e Santa Maria.
- Resolução nº 21, de 25 de Novembro de 2016 - Estabelece as condições gerais da prestação e utilização dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos no Distrito Federal.
- Resolução nº 22, de 09 de dezembro de 2016 - Revoga a Resolução ADASA nº 16/2016 e o art 5º da Resolução ADASA nº 19/2016 (DODF nº 232, de 12 de dezembro de 2016).
- Resolução nº 23, de 19 de Dezembro de 2016 – Estabelece os níveis altimétricos da água a serem mantidos no Lago Paranoá, no ano de 2017, visando assegurar os usos múltiplos dos recursos hídricos.
- Resolução nº 24, de 19 de Dezembro de 2016 - Aprova e institui o Manual de Contabilidade Regulatória e o Plano de Contas Regulatório a ser adotado pela Concessionária dos serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário do Distrito Federal.

A ADASA realizou ainda 214 fiscalizações programadas e 253 fiscalizações não-programadas em 2016. As fiscalizações e seus resultados foram realizadas de acordo com a tabela abaixo:

Tabela II – Fiscalizações da ADASA em 2016

Área	Recursos Hídricos	Resíduos Sólidos	Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário	Drenagem	Econômico e Financeiro	TOTAL
Nº de Fiscalizações/ Inspeções Programadas	31	21	70	77	15	214
Nº de Fiscalizações/ Inspeções Não-Programadas	230	0	6	17	0	253

Tabela III – Resultados das fiscalizações da ADASA em 2016

Área	Constatações	Não conformidades	Determinações	Recomendações	Advertência	TNs
Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário*	57	49	8	7	0	3
Drenagem	172	119	0	224	0	3
Resíduos Sólidos	0	0	0	0	0	0
Recursos Hídricos	375	375	375	0	115	375
Econômico-financeiro	5	2	0	2	0	0

O Plano Anual de Fiscalização – PAF-2016, relativo a Recursos Hídricos, foi realizado focando as ações de fiscalização em sentido macro (ações da fiscalização nas comissões de acompanhamento, regularização de canais, campanhas de regularização, outorgas vencidas, pontos de caminhão pipa). Nessas ações não foram contabilizadas os número de inspeções e sim o universo de usuários de recursos hídricos atingidos. Assim, estavam previstas 48 ações de fiscalização e um universo de 4266 usuários atingidos de Recursos Hídricos, tendo sido realizadas 31 ações de fiscalização e atingido um universo de 3032 usuários. Na realização de cada ação de fiscalização foram realizadas diversas saídas de campo, inspeções e fiscalizações in loco.

São destaques, na área de abastecimento de água e esgotamento sanitário, a auditoria mensal dos dados-Base de TFS e TFU, realizada mensalmente mediante conferência de dados fornecidos pela CAESB; o monitoramento da hidrometração individualizada; o monitoramento do desempenho operacional das estações de tratamento de esgoto; e monitoramento de qualidade da água produzida e distribuída: a qualidade da água que chega às residências no DF, ou seja, na rede de distribuição, é acompanhada mensalmente por Sistema de Distribuição, tendo caráter periódico.

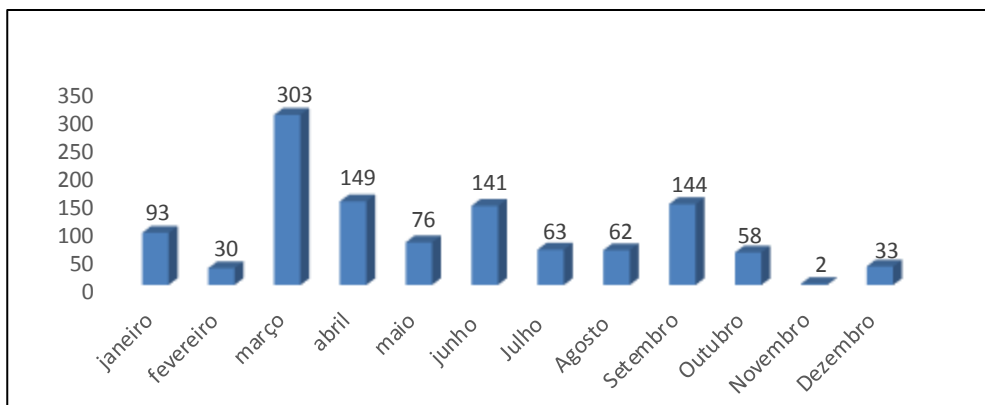
Na área de Drenagem, destacam-se as fiscalizações de bacias, de galerias de águas pluviais, outorgas e as denúncias.

Na área de Resíduos Sólidos são destaques as visitas técnicas ao Núcleo de Limpeza de Planaltina – NUPLA; Núcleo de Resíduos Especiais – NURES; Usina de Triagem e Compostagem de Ceilândia- UCTL; Unidade ATT do Lixão da Estrutural; Unidade de Transbordo de Brazlândia; Núcleo de Limpeza de Brasília – NUBSB; Núcleo de Limpeza do Guará – NUGUA; Núcleo de Limpeza do Núcleo Bandeirantes – NUBAN; Núcleo de Limpeza de Santa Maria – NUMAR; Núcleo de Limpeza do Riacho Fundo – NURIF; Núcleo de Limpeza do Gama – NUGAM; Núcleo de Limpeza de Samambaia – NUSAM; Núcleo de Limpeza de Taguatinga – NUTAG; Núcleo de Limpeza de Brazlândia – NUBRA; Núcleo de Limpeza de Águas Claras – NUCLA; Núcleo de Limpeza da Estrutural – NUEST; Núcleo de Limpeza de São Sebastião – NUSEB; Núcleo de Limpeza do Paranoá – NUPAR; Núcleo de Limpeza de Sobradinho – NUSOB; Núcleo do Aterro Sanitário de Samambaia – NUASA; Núcleo de Compostagem – NUCOP.

Na área Econômico-Financeira, foram destaques: a análise mensal dos Balancetes Contábeis da Caesb, de janeiro a outubro/2016, o acompanhamento trimestral dos Títulos Protestados da Caesb, a análise da Prestação de Contas da Caesb do Exercício de 2015 e a validação dos dados referentes aos volumes produzidos de água, coletado de esgoto e volumes totais faturados da Caesb (em 02/12/2016 na Sede da Concessionária).

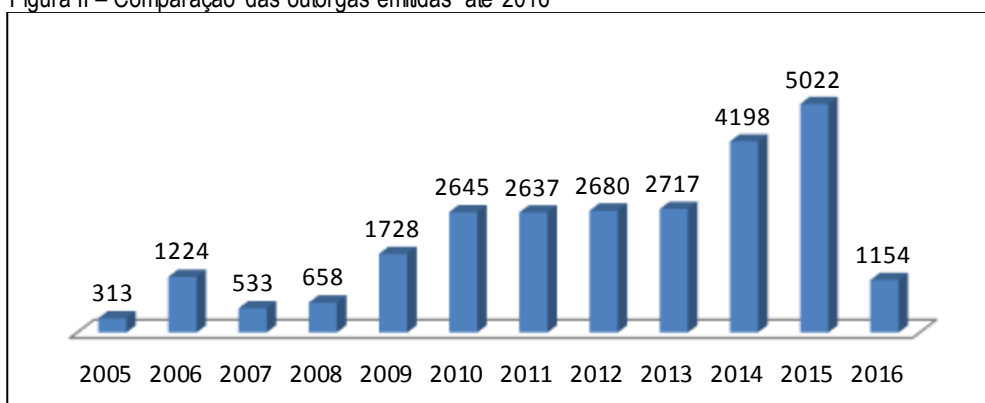
Outorga é um dos instrumentos de gestão de recursos hídricos, instituído pela Política Nacional de Recursos Hídricos por meio da Lei 9.433/1997. É utilizado com o objetivo de gerenciar o controle quantitativo e qualitativo dos usos da água, bem como o efetivo exercício dos direitos de acesso a ela. A outorga é o instrumento adotado para indicar o nível de regularização dos usos dos recursos hídricos no DF. A ADASA emitiu ainda 1.154 outorgas de direito de uso dos recursos hídricos em 2016, totalizando 25.509 outorgas já emitidas desde a criação da ADASA.

Figura I – Número de outorgas concedidas em 2016



Fonte: SRH (De outubro a dezembro as outorgas ficaram suspensas em decorrência da escassez hídrica.)

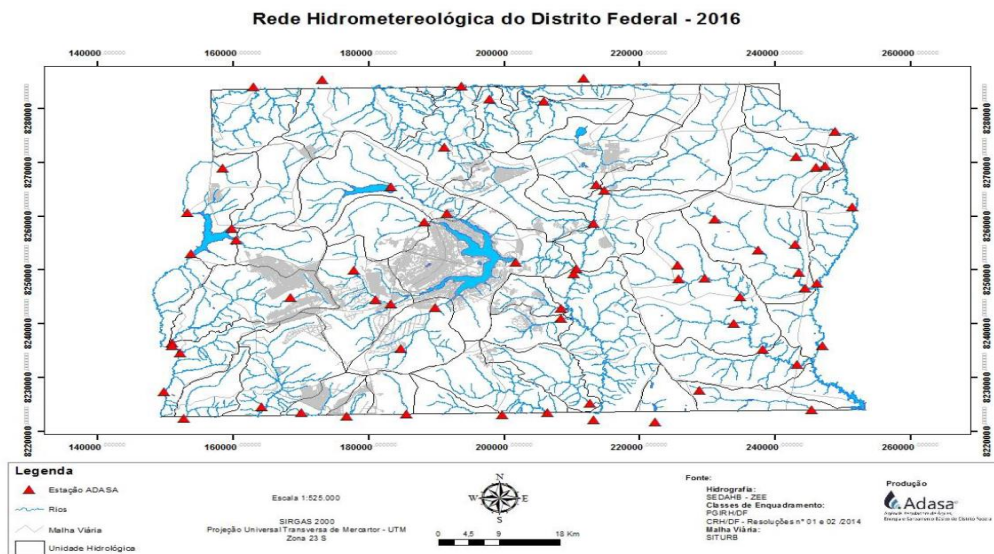
Figura II – Comparação das outorgas emitidas até 2016



Fonte: SRH

A rede de monitoramento das águas superficiais da ADASA conta com 66 estações, distribuídas conforme a Figura 1, sendo 14 com transmissão de dados em tempo real (telemétricas).

Figura III - Rede Hidrometeorológica da ADASA no Distrito Federal



Fonte: SRH

A avaliação da qualidade das águas superficiais do DF, feita pela ADASA, é realizada por meio do cálculo do IQA (Índice de Qualidade da Água), que determina parâmetros de desempenho muito ruim, ruim, médio, bom ou excelente para cada ponto avaliado. Este índice é calculado trimestralmente a partir de 9 (nove) parâmetros de qualidade de água avaliados *in situ* e

em laboratório. A qualidade de água é avaliada nos rios e reservatórios a cada três meses. A partir dos valores obtidos para nove parâmetros (oxigênio dissolvido, pH, temperatura da água, nitrogênio total, fósforo total, nitrogênio total, sólidos totais, turbidez e coliformes termotolerantes) é calculado o Índice de Qualidade das Águas (IQA). As Figuras IV, V, VI demonstram o IQA monitorado pela ADASA no primeiro, segundo e terceiro trimestres de 2016, nos pontos analisados.

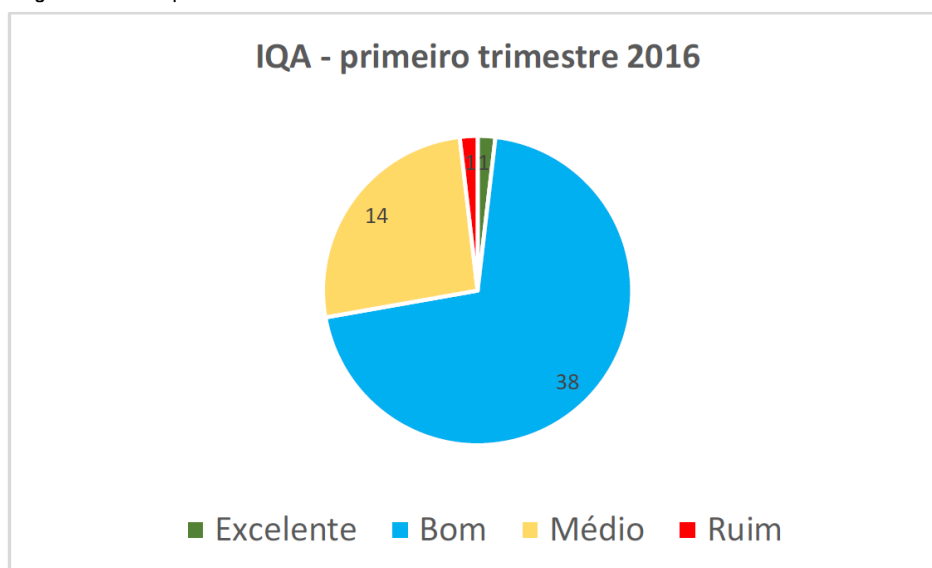
A Adasa monitora a qualidade da água em 40 Unidades Hidrográficas. No primeiro trimestre, todas UH's tiveram o Índice de Qualidade da Água (IQA) satisfatório, representando um cumprimento da meta em 100 pontos percentuais. No segundo, das 40 UH's, 39 tiveram o IQA adequado ($39/40 \times 100$), representando 97,5%.

O índice de qualidade do terceiro trimestre foi de 95% ($38/40 \times 100$), ou seja, das 40 UH's, 38 tiveram o IQA dentro do desejado. Duas Unidades Hidrográficas apresentaram IQA ruim, sendo elas Melquior e Médio Descoberto. O período avaliado (julho/agosto/setembro) é um período de seca predominante, onde as vazões dos rios são muito baixas, o que acaba provocando aumento da concentração de poluentes.

No quarto trimestre, o índice de qualidade ficou em 91,17% ($31/34 \times 100$), sendo que 3 Unidades Hidrográficas apresentaram o IQA abaixo do desejado. Foram elas: Gama, Ponte Alta e Baixo Descoberto. Destas, a UH Gama é a única que não recebe efluentes de estações de tratamento de esgoto, ficando sua qualidade comprometida em função das chuvas fortes de novembro, que carregaram diversos poluentes para os corpos hídricos ao lavarem a superfície da bacia hidrográfica.

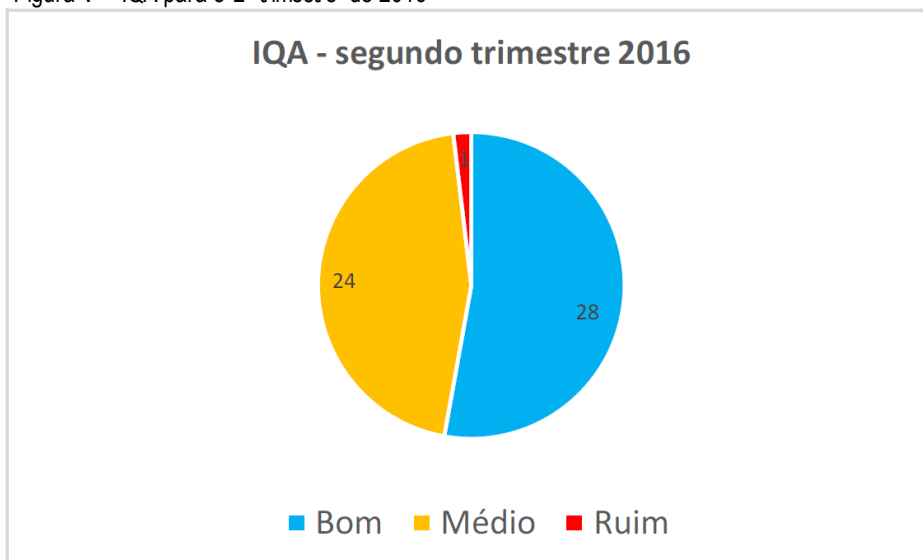
Apesar do IQA ter sido calculado por Unidade Hidrográfica, que é a unidade de gestão de recursos hídricos, os gráficos refletem a qualidade de água por estações de monitoramento. Ressaltamos que uma Unidade Hidrográfica pode contar com mais de uma estação de monitoramento, sendo a estação mais a jusante a considerada para o cálculo do IQA da Unidade Hidrográfica.

Figura IV – IQA para o 1º trimestre de 2016



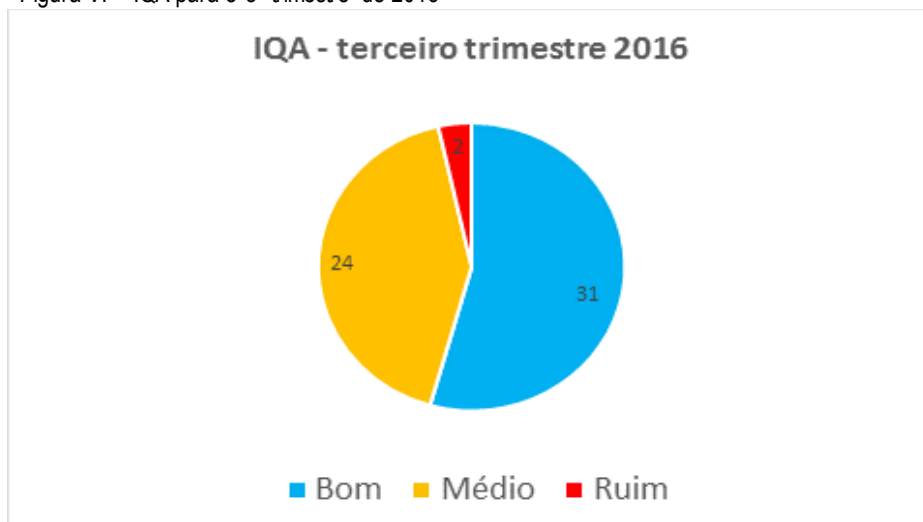
Fonte: SRH

Figura V – IQA para o 2º trimestre de 2016



Fonte: SRH

Figura VI – IQA para o 3º trimestre de 2016



Fonte: SRH

O Programa ADASA na Escola, que tem por objetivo sensibilizar alunos da rede pública e privada de ensino básico quanto ao uso racional da água e destinação correta dos resíduos sólidos, sensibilizou 20.598 alunos e 819 professores, em 43 escolas.

A continuação do Pagamento por Serviços Ambientais – PSA, na região da bacia do Pípiripau, possibilitou que fossem assinados 113 contratos com produtores, a partir dos quais já foram realizados 105 pagamentos. Merece destaque também o plantio de mudas, que totalizou em 2016 uma quantidade total de 43.750 mudas plantadas.

PROGRAMA TEMÁTICO: 6211 – DIRETOS HUMANOS E CIDADANIA

Execução Orçamentária e Financeira

AÇÃO/SUBTÍTULO	DOTAÇÃO INICIAL	AUTORIZADO	EMPENHADO	LIQUIDADADO
2426 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA	105.000	78.805	70.749	70.749
8394 - FORTALECIMENTO DAS AÇÕES DE APOIO AO INTERNO E SUA FAMÍLIA-ADASA DF-DISTRITO FEDERAL	105.000	78.805	70.749	70.749
TOTAL DO PROGRAMA 6211	105.000	78.805	70.749	70.749

Com o objetivo de prevenir e combater as diferentes formas de ameaças e violação de direitos humanos no Distrito Federal, este Programa contempla a execução do Contrato celebrado por esta Agência com a Fundação de Amparo ao Trabalhador Preso do DF, visando à contratação de detentos para prestação de serviços de garçom, serviços gerais, copeiro e operador de máquina de reprografia e outras. A ação merece destaque por sua relevância social, pois tem como objetivo proporcionar a re-socialização dos sentenciados do Sistema Penitenciário do DF, no sentido de possibilitar o retorno do preso ao convívio social.

O contrato nº 004/2014-FUNAP/ADASA prevê a contratação de até 06 (seis) detentos, porém, atualmente a ADASA conta com 04 (quatro) detentos, exercendo as atividades de auxiliar de copeiragem e auxiliar de serviços gerais. O valor empenhado até dezembro de 2016 foi de R\$ 70.749, representando 90% da despesa autorizada.

Deve-se ressaltar que o desenvolvimento desse programa já possibilitou a contratação de ex-detentos por empresas de prestação de serviços terceirizados, demonstrando a importância da manutenção desse programa no âmbito do Distrito Federal.

3. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

São destaques relacionados ao atendimento ao público e ouvidoria o recebimento de 5.124 manifestações. Os canais mais utilizados foram telefone com 63%, presencial com 31% e-mail e e-SIC com 5%.

Na Tabela IV, inserida abaixo, estão listadas as audiências públicas realizadas pela ADASA em 2016.

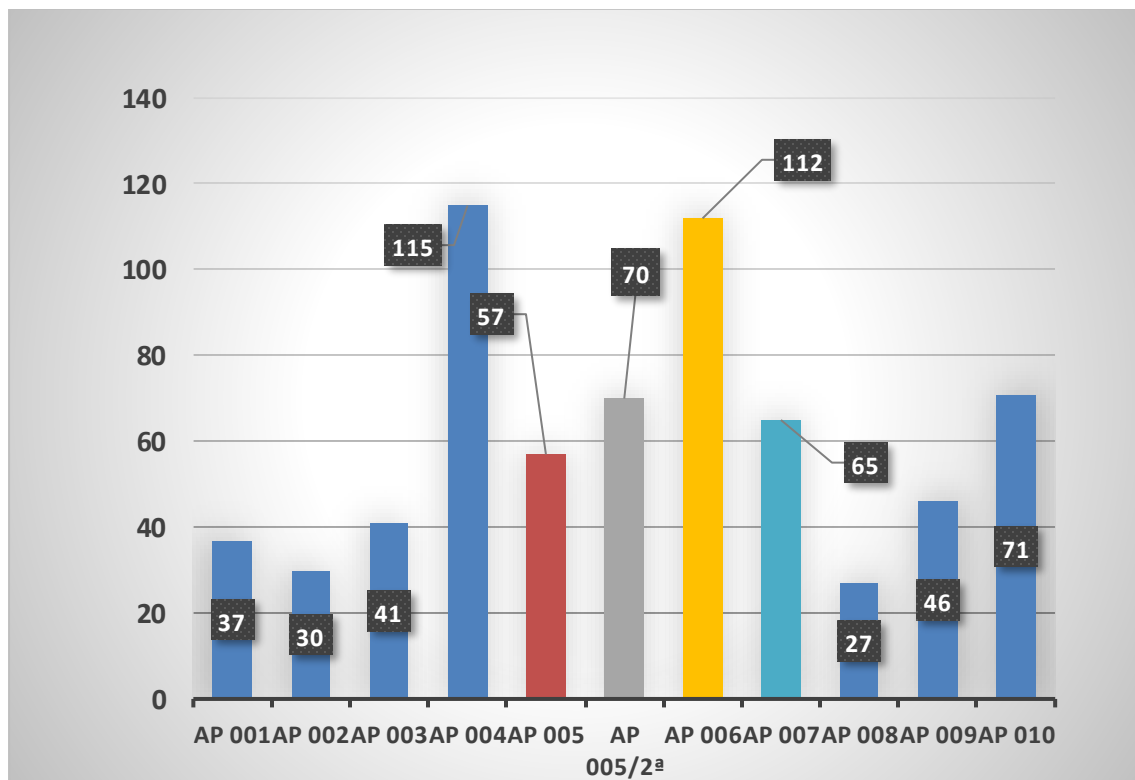
Tabela IV – Audiências Públicas.

Audiência Pública	Objetivo da AP	Data do evento	Participantes
Audiência Pública 001/2016	Obter contribuições à proposta de Resolução referente aos Resultados Finais da 2ª Revisão Periódica das tarifas dos serviços públicos de abastecimento de água e de esgotamento sanitário prestados pela Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – CAESB.	11/04/2016	37
Audiência Pública 002/2016	Obter contribuições à proposta de Resolução referente à instituição da metodologia de avaliação de desempenho da prestação dos serviços públicos de abastecimento de água e de esgotamento sanitário do Distrito Federal e sobre os procedimentos gerais de comunicações oficiais realizadas entre a ADASA e o prestador de serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário.	03/05/2016	30
Audiência Pública 003/2016	Obter contribuições à proposta de Resolução referente as diretrizes para a constituição, organização e funcionamento do Conselho de Consumidores dos Serviços Públicos de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário do Distrito Federal.	05/05/2016	41
Audiência Pública 004/2016	Obter contribuições ao texto da minuta de Resolução que estabelece as condições gerais da prestação dos serviços públicos de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos	05/07/2016	115
Audiência Pública 005/2016 1º sessão	Obter contribuições adicionais, que versa sobre a minuta de resolução referente ao estabelecimento dos volumes de água de referência em situações de escassez hídricas do lago Descoberto e do lago Santa Maria, visando assegurar os usos prioritários dos recursos hídricos.	06/07/2016	57
Audiência Pública 005/2016 2º sessão	Obter contribuições adicionais, que versa sobre a minuta de resolução referente ao estabelecimento dos volumes de água de referência em situações de escassez hídricas do lago Descoberto e do lago Santa Maria, visando assegurar os usos prioritários dos recursos hídricos.	09/08/2016	70
Audiência Pública 006/2016	Obter subsídios e informações adicionais sobre a minuta de resolução que estabelecerá os preços públicos a serem cobrados pelo prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do Distrito Federal na execução de atividades de gerenciamento dos resíduos de grandes geradores, de eventos e da construção civil.	18/08/2016	112

Audiência Pública 007/2016	Obter contribuições à proposta de Resolução que estabelece a Tarifa de Contingência a ser aplicada ao Serviço Público de Abastecimento de água, prestado pela Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB.	03/10/2016	65
Audiência Pública 008/2016	Obter subsídios e informações adicionais sobre a minuta de resolução que versa sobre Manual de Contabilidade Regulatória e Plano de Contas Regulatório a ser aplicado à Concessionária de serviço público de abastecimento de água e esgotamento sanitário do DF.	01/11/2016	27
Audiência Pública 009/2016	Obter subsídios e informações adicionais sobre a minuta de resolução que versa sobre os procedimentos para instalação, operação e manutenção de estações de transbordo de resíduos sólidos urbanos no Distrito Federa.	22/11/2016	46
Audiência Pública 010/2016	Obter subsídios e informações adicionais referente a minuta de resolução que versa sobre à proposta de revisão da Resolução n°. 350, de 23 de junho de 2006, que estabelece os procedimentos gerais para requerimento e obtenção de outorga de direito de uso dos recursos hídricos em corpos de água de domínio do Distrito Federal e naqueles delegados pela União e Estados.	06/12/2016	71

Fonte: OUV/ADASA

Figura VII – Número de participantes nas Audiências Públicas/2016



Fonte: OUV/Adasa

4. DIAGNÓSTICO DO DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE

A ADASA mantém seu compromisso de zelar fielmente pelo cumprimento de suas competências, incluindo a gestão dos recursos hídricos e regulação dos serviços públicos de saneamento básico. A estratégia de atuação envolve concentração de esforços na ampliação dos conhecimentos (qualificação técnica de seu quadro) e na modernização de sua gestão, o que exige ação proativa de sua força de trabalho, bem como a construção de parcerias/alianças que ampliem seus resultados.

Ao longo de 2016, a Agência desempenhou mais uma vez seu papel com extrema capacidade, executando as ações sob sua responsabilidade com eficiência e tecnicidade. Ressalta-se a pluralidade de suas áreas de atuação, bem como a riqueza de detalhes necessários à uma boa execução dos trabalhos e o cumprimento dos objetivos traçados. Houve, sem dúvidas, grandes desafios, mas contando com corpos técnico e diretivo extremamente qualificados e empenhados, pode-se afirmar que estes foram vencidos e os resultados muito positivos.

A análise dos dados e informações apresentados neste Relatório permite visualizar o crescente alinhamento das ações da Organização frente aos desafios postos pela Legislação afeta, ao mesmo tempo em que visa manter o equilíbrio no triângulo da regulação que envolve os anseios da sociedade, do governo e dos prestadores dos serviços.

A Agência, ao longo do ano de 2016, deu passos importantes no sentido de aperfeiçoar o seu desempenho na execução das ações sob sua responsabilidade. Neste contexto, durante o exercício, algumas dificuldades tiveram que ser vencidas. Não só relativas à complexidade das ações da Agência, como em relação ao orçamento, com a presença de inesperados contingenciamentos.

No tocante ao desempenho da ADASA, as realizações, por Programa Temático, são apresentadas com os respectivos desdobramentos constantes de tais tópicos ao longo deste relatório. Assim são destacados nos resultados as principais realizações, demonstrando os relevantes avanços em prol do alcance dos objetivos esperados. Estes objetivos foram traçados a partir dos instrumentos orçamentários (PPA, LDO e LOA) e estão também refletidos no Planejamento Estratégico da Agência com seu direcionamento focado num horizonte até 2020.

A Lei Orçamentária 2016 previu inicialmente, para a ADASA, o valor de R\$ 69.272.511,00, entretanto após as alterações ocorridas durante o exercício esse valor passou a ser de R\$ 70.495.193,14, tendo sido empenhado R\$ 64.359.539,97, o que representa uma execução superior a 91%. Do total empenhado, foram liquidados R\$ 52.495.669,96 e inscritos em Restos a Pagar o valor de R\$ 11.863.870,01. Diante disso, percebe-se que no que se refere à execução financeira a Agência obteve resultados muito favoráveis, demonstrando sua gestão eficiente.

Os principais desafios futuros da ADASA estão diretamente ligados aos desafios comuns aos órgãos e entidades de regulação do país, podendo se destacar os seguintes:

- ✓ Diversidade e heterogeneidade do marco legal;
- ✓ Riscos de captura pelos agentes do mercado;
- ✓ Insuficiente nível de entendimento da função regulatória no próprio Governo;
- ✓ Exercício de poder concedente;
- ✓ Falta de cooperação entre órgãos dos Sistemas afetos;
- ✓ Insuficiência de instrumentos de controle social e de gestão;
- ✓ Restrições quanto aos usos e/ou contingenciamentos de receitas destinadas a manutenção da Agência;
- ✓ Organização técnica, administrativa e financeira para o 8º Fórum Mundial da Água – Brasília – 2018.

Em resposta às dificuldades enfrentadas neste exercício e às vindouras, a Agência está se capacitando ano após ano para enfrentar e vencer todos os desafios com os quais se depara.

5. INDICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

Nome do Titular da Unidade Orçamentária:

Paulo Sérgio B. de Almeida Salles

Telefone: 3961-4957 **E-mail da instituição:** paulo.salles@adasa.df.gov.br

Matrícula: 269095-0 **Assinatura:** _____

Responsáveis pela elaboração:

Nome: Cleidionice Fortaleza de Oliveira Veríssimo

Telefone: 3961-4953 **E-mail da instituição:** nice.verissimo@adasa.df.gov.br

Matrícula: 119610-3 **Assinatura:** _____

() Agente de Planejamento (X) Outro servidor: Ordenadora de Despesa

Nome: José Bento da Rocha

Telefone: 3961-4939 **E-mail da instituição:** laerte.brito@adasa.df.gov.br

Matrícula: 270418-8 **Assinatura:** _____

() Agente de Planejamento (X) Outro servidor: Superintendente de Planejamento e Programas
Especiais Substituto

Nome: Marla Cecília R. C. de Amorim

Telefone: 3961-4964 **E-mail da instituição:** marla.amorim@adasa.df.gov.br

Matrícula: 264528-9 **Assinatura:** _____

(X) Agente de Planejamento () Outro servidor

Nome: Daniel Ciarlini Pinheiro

Telefone: 3961-5073 **E-mail da instituição:** daniel.pinheiro@adasa.df.gov.br

Matrícula: 265252-8 **Assinatura:** _____

(X) Agente de Planejamento () Outro servidor